

## Referat af skolebestyrelsesmødet tirsdag den 3. maj 2022 Bestyrelsesmødet afviklet kl. 17.00 – 20.30 i personalestuen.

<u>Forældrevalgte</u> Laila Marie Jensen (Formand) Pernille Ooppelstrup (Næstformand) Maria L. Jensen Jesper Gregersen Lars Andersen <i>(Der er ingen suppleanter).</i>	<u>Medarbejderrepræsentanter</u> Ditte Skovgaard Pedersen Kristina Rasmussen <i>(Der er ingen suppleanter).</i>	<u>Ledelsen</u> Astrid Binderup, Viceskoleleder (Referent) Anna Marie Sauer, SFO-leder Anders Skinnerup, skoleleder. (Formelt bestyrelsens sekretær).
Afbud: Jesper Gregersen & Kristina Rasmussen		
Referater: Tidligere referater kan læses på Vestermarkskolens hjemmeside. <a href="http://www.vestermarkskolen.dk">www.vestermarkskolen.dk</a> Se under fanen: Bestyrelsen.		

### DAGSORDEN/REFERAT

Punkt	Referat
<b>1. Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmødet den 15. marts 2022.</b> Bemærkning hertil?	<ul style="list-style-type: none"> <li>Referatet er godkendt og underskrevet.</li> </ul>
<b>2. Gensidig kort orientering</b>	
Kristina Input fra dagligdagen i SFO.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Afbud fra Kristina – Anders fremlægger samtale med Kristina tidligere på dagen</li> <li>Vi er optaget af at planlægge det kommende skoleår og den kommende emneuge i uge 20 samt skolefesten.</li> </ul>
Ditte Input fra dagligdagen i Skole.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vi er optaget af at planlægge det kommende skoleår og skolefesten.</li> <li>ASF skal på lejrskole i uge 21.</li> <li>Ditte og Annika har været på Sikon konference, der bl.a. omhandlede, hvornår det giver mening at give eleverne seksualundervisning. Der var et oplæg om omsorgstræthed – hvordan vi undgår at udtrættes og om at være empatiske. Oplæg af Anne Mette Sohn, der også har udgivet artikler og bøger om emnet.</li> </ul>
Anna Marie. Input fra dagligdagen i SFO.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Der er 30 elever i SFO p.t. og vi håber på elevfremgang i det kommende skoleår.</li> <li>Sommerferieplanen er på plads – der er i år også elever i uge 29 og 30. SFO er åben 50 timer om ugen og er i indeværende skoleår kun lukket i weekenderne og på helligdage.</li> <li>Den nye Mooncar bane er meget populær.</li> <li>Brydning er startet op igen.</li> <li>Lars har talt med skydeklubben. Lars er ved at tage instruktionsuddannelsen og tilbyder at være der efter sommerferien. Det kan betyde, at SFO'en må genoptage aktiviteten Skydning.</li> </ul>
Astrid, Anna Marie og Anders	<ul style="list-style-type: none"> <li>Besøg af det politiske udvalg – Børne- og Familieudvalget d. 29. april 2022. Der er en tradition for, at de kommer hvert 4. år efter valg til byrådet. De var på besøg i 1/2 time og holdt en 1/2 times pause, hvor vi som ledelse også deltog. De fik set undervisningen i 3 klasser samt flere faciliteter udenfor. Udvalget fik dog ikke set de mest udfordrede elever, da det ville have været en for stor forstyrrelse for eleverne. Udfordringerne med Vestermarkskolens fysiske rammer ift. nogle elever samt mangle på kreativt lokale og naturfagligt lokale blev også nævnt. Der var god nysgerrighed og spørgelyst. Samlet et godt besøg.</li> </ul>
Anders	<ul style="list-style-type: none"> <li>Genvalg til Kristina Rasmussen og Ditte Skovgaard Pedersen som medarbejderrepræsentanter i skolebestyrelsen. Valg for august 2022 til juli 2023. Tillykke til Ditte og Kristina!</li> </ul>

Punkt	Referat
<p><b><u>3. Valg til skolebestyrelsen</u></b></p> <p>Der er valg til bestyrelsen i foråret 2022. Vestermarksskolen har forskudt valg.</p> <p>Skolebestyrelsens sammensætning er på nuværende tidspunkt følgende:  Laila Marie Jensen, formand (Valgt for 2018-2022)  Pernille Ooppelstrup, næstformand (Valgt for 2018-2022)  Maria L. Jensen, (Valgt for 2018-2022)  Jesper Gregersen, (Valgt for 2020 – 2024, med udtrædelse i 2022)  Lars Andersen, (valgt for 2020 – 2024 med den bemærkning, at Lars først blev valgt under forskudt valg i 2021).</p> <p>Det betyder, at der er 4 bestyrelsesmedlemmer på valg. Kun Lars Andersen er ikke på valg.</p> <p>Der kom ingen kandidater til valgmødet d. 15. marts 2022, og der var ingen, der selv stillede sig til rådighed. Dog blev flere forældre bragt i spil af andre og to af disse forældre har sagt ja.</p> <p>Der bliver derfor formelt indgået <u>fredsvalg</u> og kommende bestyrelse består således af:  Lars Andersen, (valgt for 2020-2024 med den bemærkning, at Lars først blev valgt under forskudt valg i 2021).  Laila Marie Jensen (Valgt for 2022-2026)  Maria L. Jensen, (Valgt for 2022-2026)  Charlotte Vejen Kjær, (Valgt for 2022-2026)  Lasse Hessing Simonsen, (Valgt for 2022-2026)</p> <p>Opgaver:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Charlotte og Lasse har pr. Aulabesked d. 24. april 2022 bekræftet, at de ønsker at deltage i bestyrelsens arbejde.</li> <li>2) Der er ingen suppleanter. Ved et bestyrelsesmedlems eventuelle udtræden de kommende 2 år skal vi afholde suppleringsvalg.</li> <li>3) Hvis der er enighed om valgprocessen: Formel afslutning på valgproces.</li> <li>4) Eventuelt fælles møde for afgangende og tilgående bestyrelse d. 7. juni. (Charlotte og Lasse er d. 24/4 inviteret og vil gerne deltage).</li> <li>5) Opsamling og beslutning.</li> </ol> <p>Se bilag 1 og 2 for baggrund.</p> <p><u>Drøftelse og beslutning om vi det videre arbejde.</u>  <u>(Ansvarlig: Valgbestyrelsen).</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi afslutter valgprocessen og erklærer hermed, at der er valgt en ny bestyrelse.</li> <li>• Ny og gammel bestyrelse mødes til bestyrelsesmøde d. 7. juni 2022. Vi spiser sammen. Sted afventer.</li> <li>• Forældrebestyrelsen forslår vi d. 7. juni kan være på Hvalpsund Parkhus, Næsbydale eller Bramslevgård. Anna Marie bringer også brænderiet på Sundsøre i spil.</li> </ul> <p>Det er vigtigt, der er plads og rum til at afholde møde. Forslag om vi mødes først og går en tur.</p> <p>Pernille undersøger mulighederne og melder tilbage til Anders.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er fortsat mulighed for et socialt arrangement/teatertur i det kommende skoleår for den samlede bestyrelse.</li> <li>• Anders giver besked i Aula til hele forældrekredsen om den valgte bestyrelse.</li> </ul>

Punkt	Referat
<p><b>4. Planlægningen af 2022/2023</b></p> <p><u>Overordnet om planlægningen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan for planlægningen af det kommende skoleår i skole og SFO er udarbejdet og danner grundlag for alt planlægning. Den er delt med alle medarbejdere.</li> <li>MED dokument om overordnede samarbejdsvilkår er under udarbejdelse.</li> <li>Lokalt papir udarbejdes mellem ledelse og: <ul style="list-style-type: none"> <li>- TR for BUPL (Pædagogerne)</li> <li>- TR for FOA (Pædagogmedhjælperne)</li> <li>- TR for DLF (lærerne).</li> </ul> </li> <li>Dette er generelt nogle uger med mange drøftelser med skoleteams og SFO-teams, samt enkeltpersoner om primært klasedannelse/SFO-gruppedannelse, rammer og teamsammensætning mm. De fleste MedarbejderUdviklingsSamtaler er gennemført i februar – april og danner en naturlig baggrund for planlægningen.</li> </ul> <p><u>Elevgrundlag i skole og SFO</u> Der er et stigende antal elever i skole og SFO. Under udarbejdelsen af denne dagsorden er elevtallet ikke endeligt kendt. Men en stigning fra ca. 49 til ca. 53 elever i skolen og fra ca. 29 til ca. 33 elever i SFO ser ud til at være sikker. Sikkerhed afventer de kommende uger.</p> <p><u>Medarbejdere</u> Overordnet om medarbejdere, der stopper. Overordnet gennemgang af hvor mange der skal ansættes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Stillingsopslag på min. 1 lærerstilling.</li> <li>Afventer om der skal opslås en pædagogstilling.</li> <li>Pædagogmedhjælperstillinger.</li> </ul> <p>Ansættelsesudvalg. Hvem fra bestyrelsen kan stå til rådighed? Datoer afventer.</p> <p><u>Fysiske rammer</u> Flere af eleverne kræver skærmede forhold og mulighed for at trække sig til eget lokale. Der arbejdes derfor på at lave ombygninger i nogle huse i foråret og sommerferien. Gennemgang af dette. Rammerne for forberedelse og mødeafvikling bliver ændret. Problemstillinger sammenfattet: Fysiske rammer til eleverne og deres behov. Herunder også brugbare faglokaler. Rammer til lærerne og pædagogerne, så der er mulighed for forberedelse og mødeafvikling. Samlet er der pres på de fysiske rammer, så der er stigende udfordringer.</p> <p><u>Præsentation og drøftelse.</u></p> <p><u>(Ansvarlig: Primært Astrid og Anders).</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anders fremlægger, hvordan der arbejdes med planlægningen.</li> <li>Første udkast af personalefordelingen kommer ud til personalet torsdag den 4. maj 2022 (eller snarest derefter).</li> <li>Orientering om der er 2 skoleudsatte elever som allerede nu tilknyttes Vestermarkskolen.</li> <li>Vi har slået en lærerstilling op. En stilling til en klasse med flere skolebegyndere, hvor vi de første skoleår prioriterer og opruster de faglige kræfter for at komme godt fra start. Samtaler forventes torsdag den 9. juni 2022. Lars vil gerne være med i ansættelsesudvalget som repræsentant for forældrebestyrelsen.</li> <li>Der er økonomi til at ansætte en pædagog, hvis der som absolut minimum er 33 elever (helst 34 eller 35 elever) i SFO i det kommende skoleår. Der er derfor ikke på nuværende tidspunkt elever nok til en ekstra pædagog, men der er nu elever nok til at besætte den ubesatte stilling for pædagog, der er pt. er på barsel (en stilling der ikke har været besat på grund af for få elever i vinter/foråret). Forældrebestyrelsen og Kristina bakker op om, at vi ansætter en pædagog i et barselsvikariat/begivenhedsbestemt stilling. Forældrebestyrelsen deltager ikke i ansættelsessamtalerne, da det er en midlertidig stilling.</li> <li>Vi har p.t. flere midlertidigt ansatte pædagogmedhjælpere på matriklen som kan komme i betragtning til en stilling i det kommende skoleår.</li> <li>Med de udvidede uger i SFO (nu også åben i uge 29 og 30) kan det være svært at dække ind med personale. Vi har derfor valgt at ændre på ansættelserne for de nyansatte. Det betyder at alle fremover ansættes så der kan planlægges tjeneste på alle 52 uger i såvel skole som SFO. De nuværende ansatte tilbydes at komme med under de samme vilkår. Dette er frivilligt.</li> <li>Der kommer et nyt planlægningssystem, som erstatning for det nuværende regneark ift. tjenestetidsplanerne for pædagogerne og pædagogmedhjælperne. Det er dog fortsat under udvikling.</li> </ul> <p>De fysiske rammer</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vi planlægger med at bygge om for ca. 500.000,- af egne midler, for at vi får plads til det stigende elevtal, hvoraf flere af eleverne har behov for særlig skærmming.</li> <li>Vi finder rum i de eksisterende rammer i år, men dette bliver ikke muligt fremover, da vi allerede nu mangler faglokaler, mødelokaler, forberedelseslokaler, mulighed for afskærmingslokaler, plads til hjælpemidler m.v. Vi håber, der bliver mulighed for at udvide med tilbygninger. Bestyrelsen kan blive inddraget i dette ønske.</li> </ul>

## Punkt

### 5. Høringsmulighed ift. kommende 2026 udviklingsplan

Vi har tidligere, i oktober 2021, afgivet hørings svar til 2026 udviklingsplanen. Dengang var den under udarbejdelse. Nu ligger der en endelig 2026 udviklingsplan, der d. 20. april 2022 er delt med alle pr. mail.

I oktober gav vi det svar, at vi ønskede at stå udenfor 2026 udviklingsplanen (Se tidligere dagsordner og referater). Vestermarkskolen var, så vidt vides, den eneste institution, der ønskede dette.

Vi skal under dette punkt tage fornyet stilling ud fra det materiale, der nu ligger klar (se mail fra d. 20. april 2022).

Spørgsmål:

Udfyldt af \*

MED-udvalg

Bestyrelse

Hvilke muligheder giver den samlede 2026-plan for jeres institution?

Dit svar

Hvor er de største udfordringer i forbindelse med den samlede 2026-plan for jeres institution?

Dit svar

Hvilke eventuelle tilføjelser kunne forbedre den samlede 2026-plan?

Dit svar

Send Ryd formular

HVILKE MULIGEHDER GIVER DEN SAMLEDE 2026 UDVIKLINGSPLAN FOR JERES INSTITUTION (Vestermarkskolen)?

HVOR ER DE STØRSTE UDFORDRINGER IFM. DEN SAMLEDE 2026 UDVIKLINGSPLAN FOR JERES INSTITUTION (Vestermarkskolen)?

Svarfrist d. 11. maj.

Droftelse og beslutning om svar.

(Ansvarlig: Alle – Anders er koordinator).

## Referat

- Der er en klar opfordring til, at man svarer hver for sig. VMS svarede sammen med bestyrelsen sidste gang.
- Der er kan opgaver og skal opgaver i besvarelsesmulighederne.

### **Hvilke muligheder giver den samlede 2026-plan for jeres institution?**

- Fælles retning. Sammen med et samlet skolevæsen - en del af en helhed

### **Hvilke muligheder giver den samlede 2026-plan for jeres institution?**

- Der er områder vi ikke kan være en del af.
- Områder der skal tilpasses elevgruppen.
- Der er et større råderum til den enkelte skole.
- Der er områder, vi allerede er i gang med.

### **Hvilke evt. tilføjelser kunne forbedre den samlede 2026-plan?**

- Der er ting, der først lykkedes, hvis vi spiller godt sammen på tværs af fagområder og ansvarsområder.
- Hvordan sikres en fælles retning konkret på tværs af afdelingerne

Anders får mandat til at skrive høringsvaret ud fra ovenstående samt med afpasning til høringsvaret fra MED.

Punkt	Referat
<p><b>6. Status på Transport/Taxa til og fra skole</b> (fast punkt)</p> <p>Status og mulighed for drøftelse.</p> <p>(Ansvarlig: Astrid).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Der deles et par eksempler, hvor forældre har oplevet problemer med telefonsamtaler privat/arbejdsrelateret. Samt høj musik i en af busserne.</li> <li>• Oplevelse af for meget fart på ud og ind af p-pladsen.</li> <li>• Der er en (to?) chauffører, der forlader bussen 5 min. og måske nogle morgner op til 10 min. før aflevering og står udenfor. Hvordan er tilsyn sikret?</li> <li>• Anders har tidligere (i marts 2022 efter det seneste bestyrelsesmøde) talt med kørselskoordinatoren om telefonsamtaler under kørsel og der er sendt en besked ud til alle vognmænd om dette.</li> <li>• Vedr. fart og tilsyn. Anders retter en ny henvendelse til Kørselskoordinator.</li> <li>• Anders understreger, at det er vigtigt, at det primært er forældrene, der selv fortæller chauffør og/eller kørselskoordinator om de oplevelser man har konkret og findes ureglementeret. Det skal være konkret og helt specifikt ift. bus/chauffør og problemstilling. Dermed sikres en bedre ordentlighed i kommunikationen.</li> </ul>
<p><b>7. Økonomi (fast punkt) og normering (elevtallet)</b></p> <p>a) Status på økonomi</p> <p>b) Elevtallet er pr. d.d. i skole ca. (49) og SFO (29) 30.</p> <p>c) Store ekstra udgifter hen over sommeren og efteråret pga. at der kommer flere elever, og flere af disse kræver ombygning af rammerne. Jf. punkt om planlægningen af 2022/2023.</p> <p>Fremlæggelse og mulighed for drøftelse.</p> <p>(Ansvarlig: Anders).</p>	<p>a)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Økonomien er gennemgået. Der er mulighed for at alle i bestyrelsen kan bede om en grundig gennemgang af økonomien.</li> </ul> <p>b)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skole er ca., da enkelte elever ikke er på fuld tid/fuld takst. Elevtal er 49, men indtægt/takst er for ca. 47,5.</li> </ul> <p>c)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er indhentet tilbud fra håndværkere. Nogle opgaver, til f.eks. VVS, er så små, at der ikke indhentes tilbud, men betales med alm. timeafregning. Samlet ekstraudgift til ombygninger forventes at blive på ca. 500.000 kr.</li> </ul>
<p><b>8. Eventuelt &amp; promovring af Vestermarkskolen</b></p> <p>(Ikke beslutninger)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I SFO: Oplevelse af at elever er for tidlig klar med jakke på før aftalt afhentning. Der er ikke et mønster i det, men det er foregået nogle gange. Anders ønsker det principielle (ikke enkeltsager) drøftes på bestyrelsesmøderne ellers ønskes direkte henvendelse til personalet. Anna Marie går videre med problematikken.</li> <li>• Der kommer udmelding om ny sammensætning af klasser/SFO i begyndelsen af juni.</li> <li>• Ønske om tidligere udmelding om dato for skolefest, da det rammer planlægningen af aflastning, der skal planlægges flere måneder frem. Både forældre, medarbejdere og ledelse ønsker dette fremover.</li> </ul>
<p><b>9. Kendte punkter til kommende møder</b></p> <p>Tirsdag d. 24. august 2021, tirsdag d. 5. oktober 2021,  <del>tirsdag d. 23. november 2021, tirsdag d. 18. januar 2022,</del>  <del>tirsdag d. 15. marts 2022, tirsdag d. 3. maj 2022,</del></p> <p>tirsdag d. 7. juni 2022.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 7. juni. Middag/Spise: Nuværende bestyrelse sammen med ny bestyrelse. Sted afventer.</li> <li>• Input til årsberetningen for 2021/2022.</li> <li>• Opsamling på planlægning af 2022 og 2023</li> <li>• Konstituering af ny bestyrelse. Formand, næstformand osv.</li> <li>• Fotografering af ny samlet bestyrelse. August/september.</li> <li>• Politikker der skal og evalueres: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evt. værdigrundlag (efterår/vinter 22/23), når en ny bestyrelse er godt i gang.</li> <li>- Andet?</li> </ul> </li> </ul>

# Årshjul for skolebestyrelsen på Vestermarkskolen

Skal altid være sammen med dagsorden

## Alle møder:

- Møderækken: Ca. 7 møder pr. år. Møderækken planlægges forud for et skoleår. Tirsdage. Forældreformøde klokken 17.00 - 17.30. Bestyrelsesmøde fra 17.30 - ca. 20.30.
- På alle møder: Orienteringspunkt hvor alle kan orientere kort (Fast: Nyt fra skole og SFO fra medarbejderne).
- På alle møder: Godkendelse af referat. Der føres en protokol. Den opbevares hos skoleleder.
- På alle møder: Et punkt om status på økonomi. I skole og SFO.
- På alle møder: Et punkt om status på transport.
- På alle møder: Punkter til næste møde (møder)
- Formidling: Alle referater sendes ud til hele forældrekredsen pr. mail. Referater gøres tilgængelige på hjemmesiden. Nyeste referater hænger på opslagstavlen i personalestuen i nogle måneder. Hovedpunkterne fra referat kan fremhæves på personalemøde.

## Primært sommer/efterår:

- Typisk i perioden maj - september. Stor opmærksomhed på politiske udmeldinger/indstillinger ift. takst/budget. (Vestermarkskolens økonomiske grundlag).
- Bygningsgennemgang. Hvad er status på rammerne? (Vedligehold ude og inde. Plads mm.). (Juni eller august).

## Primært efterår/vinter:

- Udveksler ideer og beslutter et foredrag til afholdelse i det kommende år.
- Typisk i oktober. Udarbejde dispensationsansøgning – dispensering for den understøttende undervisning jf. § 16 b. (Bemærk, at *forvaltningen ønsker det først i foråret ...*).

## Primært vinter/forår/sommer:

- (Hvert år) Valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen på et personalemøde i marts eller senest april af hensyn til planlægningen (HUSK, at serviceleder og adm. funktionsleder skal brevstemme før det pædagogiske personalemøde, hvis de ikke deltager).
- (Hvert andet år) Forældrevalg (forskudt valg). Husk i god tid at komme i dialog med potentielle kandidater til bestyrelsen. Valgmateriale administrerer administrationen. Valg i foråret 2020, 2022, 2024 osv.
- Evaluering af det seneste år. Hvert år på det sidste møde i skoleåret - typisk i juni. Evalueringen kan komme ind på bl.a.: Dagsordner, referater, mødeafvikling, dagsordenemner, forældreinddragelse og medarbejderinddragelse.
- Hvert år i juni/august måned udarbejdes der en årsberetning på baggrund af arbejdet i det forgangne skoleår/SFO-år. På bestyrelsesmødet i juni kan der være en brainstorm på overskrifter/indhold. Skoleleder udarbejder udkast til formanden og sammen retter de det til. Årsberetningen tilrettes og godkendes på første bestyrelsesmøde i et skoleår (august/september). Årsberetningen præsenteres på forældremøder i august/september eller på et samlet forældrearrangement, hvis et sådan afholdes i sensommeren/efteråret.

## Andet/ad hoc:

- Principper og retningslinjer udarbejdes i MED-udvalget samt af skoleledelsen (udkast). Skolebestyrelsen drøfter, supplerer og beslutter disse. (Denne procedure blev aftalt på mødet i juni 2019, tages op årligt).
- Gennemgå Vestermarkskolens politikker, der er udarbejdet af MEDudvalg og/eller ledelse (Seksualpolitik, kostpolitik, magtanvendelse ...).
- Promovering. Gør vi hvad vi kan for at fortælle om Vestermarkskolen. Til det lokale og regionale samfund. Kan vi gøre, og skal vi gøre, mere ift. promovering ind i forvaltningen og ind i det politiske?

Aftalt på bestyrelsesmødet d. 29. november 2016 (Revideres ved opstået behov).  
Senest revideret på bestyrelsesmødet d. 25. august 2020.

# BILAG 1

## Skolebestyrelsesvalg 2022 Ordinært valg og toårigt valg

Vesthimmerlands Kommune

Bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017. (Skolebestyrelsesbekendtgørelsen)

	<b>Frist</b>
Der udpeges en valgbestyrelse for hver skole, bestående af skolens leder som formand, formanden for skolebestyrelsen og et forældrevalgt medlem af skolebestyrelsen	Primo januar Alle datoer er seneste afvikling.
Valgbestyrelsens underretning af hjemmene om valgene senest 3 måneder før afslutningen af perioden for en eventuel afstemning	Fredag den 11. februar
Frist for henvendelse angående optagelse på valglisten	Valgbestyrelsen kan fastsætte frist på optagelse på valglisten
Valglisten skal være udarbejdet senest 3 uger før valgmødet	Fredag den 11. marts
Skriftlig meddelelse til hjemmene om valgmødet senest 1 uge før valgmødet	Fredag den 25. marts
Valgmødets afholdelse senest 5 uger før fristen for afleveringen af stemmer ved en eventuel afstemning	Fredag den 1. april
Kandidatopstilling sker ved henvendelse til skolens leder senest den 10. dag efter valgmødet	Mandag den 11. april
Valgbestyrelsen kan fastsætte en rimelig frist for afhjælpning af eventuelle mangler ved en opstilling	
Underretning af kandidaten om opstillingen, hvis denne ikke selv har underskrevet opstillingen Fristen for en kandidat, der ikke ønsker opstilling, for at tilkendegive dette er 10 dage efter modtagelsen af underretningen	Valgbestyrelsen sikrer, at vedkommende underrettes om opstillingen "snarest muligt".
Senest 3 uger før evt. afstemning skal være afsluttet, kan der mellem kandidaterne aftales en opstillingsrækkefølge med henblik på fredsvalg	Fredag den 22. april
Fristen for aftale om fredsvalg kan udsættes af valgbestyrelsen, hvis den har fastsat en frist for afhjælpning af eventuelle mangler	
Er betingelserne for fredsvalg ikke opfyldt, holdes der afstemning. Hjemmene orienteres om afstemningen og der udsendes stemmemateriale mindst 10 dage før fristen for aflevering af stemmer	Mandag den 2. maj
Afstemning afsluttes	Fredag den 13. maj
Valgbestyrelsen tæller stemmer straks efter udløbet af fristen for aflevering af stemmer	
Valgbestyrelsen underretter de valgte og forvaltningen om valget	Kan ske når optællingen er forbi
Skolerne bekendtgør valgresultatet	Kan ske når optællingen er forbi
Fristen for klager 10 dage efter valgets endelige opgørelse	Tirsdag den 24. maj
Skolens leder indkalder til konstituerende møde	Når valget er afsluttet
Den nyvalgte skolebestyrelse tiltræder	1. august 2022

# BILAG 2

Vestermarksskolen, onsdag d. 02. marts 2022

Kære forældre

## Vestermarksskolen står overfor valg til skolebestyrelsen i foråret 2022

Der er valg til bestyrelsen. Skolebestyrelsens sammensætning er på nuværende tidspunkt følgende:

Laila Marie Jensen, formand (Valgt for 2018-2022). ER PÅ VALG.

Pernille Ooppelstrup, næstformand (Valgt for 2018-2022). ER PÅ VALG.

Maria L. Jensen, (Valgt for 2018-2022). ER PÅ VALG.

Jesper Gregersen, (Valgt for 2020 – 2024, med udtrædelse i 2022). ER PÅ VALG.

Lars Andersen, (valgt for 2020 – 2024 med den bemærkning, at Lars først blev valgt under forskudt valg i 2021).

Det betyder, at der skal findes 4 bestyrelsesmedlemmer.

### Skolebestyrelsen

Skolebestyrelsen er forældrenes mulighed for at have en medindflydelse på Vestermarksskolens overordnede drift og fortsatte udvikling.

I kan læse mere om skolebestyrelsens indflydelse og opgaver i folderen: *Skolebestyrelsesvalg, Ordinært- og toårigevalg, 2022.*

**Hvis du har interesse i at vide mere om skolebestyrelsesarbejdet på Vestermarksskolen, eller ønsker at stille op, så kan du rette henvendelse til en fra skolebestyrelsen eller til skoleleder Anders Skinnerup.**

I udgangspunktet er alle forældre til elever på Vestermarksskolen valgbar. Er du i tvivl om, hvorvidt du er valgbar, kan du rette henvendelse til Helle Busk eller Anders Skinnerup på Vestermarksskolens kontor.

Fra d.d. er der i den forbindelse udarbejdet en valgliste.

### Vigtige datoer i den kommende tid:

#### Valgmøde

**Tirsdag d. 15. marts 2022 kl. 16.00 – 16.45.** I hus 2 på Vestermarksskolen.  
Der foregår ikke en valghandling på dette møde.

Dagsorden:

- 1) Gennemgang af denne dagsorden.
- 2) Information om bestyrelsesarbejdet.
- 3) Hvem er på valglisten.
- 4) Afklaring af om der er yderligere personer, der ønsker at stille op.
- 5) Kandidater har mulighed for at præsentere sig.
- 6) Det videre forløb
- 7) Afrunding.

Hvis du ønsker at deltage i valgmødet giver du besked til Vestermarksskolens kontor.

#### Kandidatliste

**Fredag d. 25. marts 2022.**

Sidste frist for opstilling på kandidatlisten, dvs. stille sig til rådighed for valget.

Herefter afklaring af om der indgås fredsvalg mellem kandidaterne eller om der skal ske et egentligt valg. Hvis der ikke er kandidater nok vil valgbestyrelsen søge at afhjælpe eventuelle mangler.

En eventuel valghandling (hvis der ikke indgås fredsvalg) vil blive proklameret i april måned og en eventuel valghandling vil finde sted senest 17. maj 2022.

På vegne af skolebestyrelsen som er: Laila Marie Jensen, Jesper Gregersen og Anders Skinnerup.

Med venlig hilsen

Anders Skinnerup  
Skoleleder