

Referat af skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 28. november 2023

<u>Forældrevalgte</u> Laila Marie Jensen (<i>Formand</i>) Maria L. Jensen (<i>Næstformand</i>) Lars Andersen Vinnie Holm Hansen Lasse Hessing Simonsen	<u>Medarbejderrepræsentanter</u> Louise V. Terp. Kristina Rasmussen	<u>Ledelsen</u> Astrid Binderup, Viceskoleleder (Referent) Anders Skinnerup, skoleleder. (Referent/bestyrelsens sekretær).
<u>Afbud:</u> Kristina, Lars		
<u>Referater:</u> Tidligere referater kan læses på Vestermarkskolens hjemmeside. www.vestermarkskolen.dk Se under fanen: Bestyrelsen.		

DAGSORDEN/REFERAT

Punkt	Referat
0. Kontekstafklaring Vi afstemmer dagsorden og tid	Der er indføjet et minuttal i parentes. Det er et estimeret tidsforbrug til punktet, så der er en fornemmelse af den forventede vægtning af tid.
1. Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmødet den 05. september 2023. Bemærkning hertil?	<ul style="list-style-type: none">• Bestyrelsesmødet den 24. oktober blev aflyst.• Referatet 5/9 er godkendt og underskrevet

Punkt	Referat
2. Gensidig kort orientering	
Louise Terp Status fra medarbejder – skole	Fælles fra Louise og Kristina: - Travlt efterår. - Nye Elevplaner (sammenskrevne planer) er færdige, har været en god proces. Ny god skabelon - positive tilbagemeldinger på samarbejdet mellem lærere og pædagoger i forhold til at skrive dem. - Statusmøder, skole/hjem- samtaler, netværksmøder er enten afviklet eller i fuld gang.
Kristina Status fra medarbejder – SFO (Kristina deltager ikke, men giver informationer videre til Louise eller Anders før mødet).	- Den ene halvdel af personalegruppen har i november været på 2 neuropædagogiske kurser, og den anden halvdel skal i januar 2024. - I februar skal vi have oplæg af Solveig Maria Badut - vedr. sanseintegration og sansestimulering. Baggrund: 2 personaler var i september på et 4-dages kursus, som var så aktuelt og inspirerende at det skal deles med de øvrige på VMS. - Studerende Rikke stopper pr. 30 november og Emma, ny studerende begynder den 1. december. Emma tilknyttes SFO M og SFO Pyr1 samt skole P1 - Vi har fået en læringstavle foræret (grundet en fejl i layout, som vi kunne rette).
SFO (Er der særlige forhold, der skal deles i denne overgangsperiode uden SFO-leder?).	<p>Aktiviteter SFO: Foruden vores faste ugentlige aktiviteter alene i SFO-regi eller i fællesfag i et samarbejde med skolen har vi:</p> <p>Tidligere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Halloween arrangement med over 100 til musikindslag, spøgelsesjagt, kreative aktiviteter etc. og stort kagebord i Pyramiden. STOR TAK FOR FIN OPBAKNING - SFO er allerede gået i tænkeboks til et arrangement næste år. <p>I efterårsferien var der et par ture - dels Arden Naturlegeplads, RøverKnolden i Rebild, Thingbæk Kalkminer og herhjemme var der forskellige sanslege - finde ting i gele, i slim, i bagt "brød" etc.</p> <p>I disse dage:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Er der juleværksteder, hvor der først laves hemmeligheder og senere - frem mod jul, laves diverse juleting - både kreative sysler, men helt sikkert også bagt. <p>Fremadrettet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vi er ved at planlægge en nissejagt i skoven, som løber af stablen onsdag den 20. - Og en af de øvrige dage inden jul, laver vi risengrød til eftermiddagsmad. <p>Fritids Puljemidler:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Klangmassage er prøvet af med fine resultater - påtænkes at fortsætte og udvides til flere elever. - Ergoterapeut Mette - først er hun i en virksomhedspraktik, for at se om der er et match. Er der det, midlertidig ansættelse i et flexjob 11 timer om ugen, hvor hendes profession skal i spil - tværprofessionelt samarbejde. - Friluftvejleder Søren Ninn Rasmussen - 4 x i dette efterår og et antal gange i foråret. Inspiration til pædagogerne, er kommet med forslag om at købe noget camouflage til hegnet ud mod vejen - fordi det er så åbent, især nu i vinter hvor træerne er nøgne. - Et mindre udvalg er ved at udfærdige et skriv, som skal sendes ud til musikterapeuter/studerende for at undersøge evt. muligheder <p>Ferier</p> <ul style="list-style-type: none"> - Efterårsferien - var der er større frafald blandt tilmeldte elever (... påvirker ressourcerne ...). - Juleferien - er faldet på plads. Der er indkaldt minimalt af vikarer, fordi det passer så fint denne gang. Og selve planlægningen om hvilke aktiviteter, der skal være, er i fuld gang. Dage mellem jul og nytår er der åbnet torsdag og fredag - hvor der er én elev. <p>SFO: Her arbejdes med:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En mappe, hvor de vigtigste informationer for den aktuelle SFO-gruppe, er noteret, så nyansatte og vikarerne kan slå informationerne op. - Retningslinjer for SFO-dage, både til planlægger, fastansatte og vikarer etc. <p>SFO: Vi er – som nævnt mange gange - i proces. Mange bolde er smidt op – vi kommer nærmere med noget – og andet famler vi stadig – men tabt nogle bolde har vi ikke.</p> <p>Spørgsmål/drøftelse/refleksioner: Fra forældrerepræsentanterne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Overvej om elever, der ikke er tilmeldt SFO, fremover kan deltage i store arrangementer. - Emneuge 1 – der var kun enkelte forældre med, hvorfor? Svar: Klasserne har selv stået for, hvordan de ville holde det – det var ikke et fælles arrangement. Tydeligere kommunikation.

Anders	<ul style="list-style-type: none"> • Legepladstilsynet har godkendt legepladsen, med en lille anmærkning vedr. en sansetrampolin.
Laila Marie Jensen	<ul style="list-style-type: none"> • Tak for fleksibilitet, når bestyrelsesmøder flyttes eller aflyses.
Laila/Anders	<ul style="list-style-type: none"> • Det besluttes, at skolebestyrelsesmødet tirsdag d. 16. januar 2024 flyttes til tirsdag d. 23. januar 2024. (Det efterfølgende møde er d. 12. marts 2024).

Punkt	Referat
<p><u>3. Værdigrundlag – første drøftelse</u></p> <p>Se bilag med nuværende Værdigrundlag. Side 7.</p> <p>Værdigrundlag har ikke været gennemgået eller revideret i skolebestyrelsen siden foråret 2015. Det vil derfor være oplagt at se på det igen, nu hvor der er gået 8 år.</p> <p>Værdigrundlaget er i alt væsentlighed fortsat et godt værdigrundlag, men måske kan vi gøre det bedre og mere operativt - brugbart.</p> <p><u>Vi skal have en indledende drøftelse af:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan vi opfatter værdigrundlaget? • Hvad kan vi bruge et værdigrundlag til? <p><u>Vi skal lave en plan for:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • I hvilket omfang vi vil revidere det? Hvad oplever vi er nødvendigt? • Herunder, hvordan vi vil revidere det? <p><u>Ønske fra skoleleder; efter input fra medarbejdere igennem de seneste par år:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Værdier, der også kan omfatte samarbejde mellem fagprofessionelle, eksterne professionelle, forældre osv. ... • Fokus på: Elevernes livsmestring (at alt skal kunne holdes op imod, at det handler om den enkelte elevs udvikling til mest mulig livsmestring uanset grad af handicap. <p>1. Drøftelse. 2. Er der en opfordring til MED-udvalget ift. deres drøftelse? 3. Vi samler op, og aftaler ramme for fortsættelse af drøftelse på næstkommende møde.</p> <p><u>Fremlæggelse. Drøftelse. Opsamling til videre arbejde.</u></p> <p><u>(Ansvarlig: Anders).</u> (ca. 30 - 40 min.)</p>	<p>Drøftelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det nuværende er ikke så vejledende til, hvordan vi agerer i dagligdagen. Skal det være det? • Værdigrundlaget skal være et pejlemærke. • Det er vigtigt, det er medarbejdernes/ledelsens udsagn/behov der ligger til grund for værdigrundlaget. • Det kan lægges ud til dem, der i forvejen er valgt – således det primært er MED-udvalget der går forrest. Og Bestyrelsen. • Der er måske for lidt ”ejerskab”. Vi kender værdigrundlaget for lidt – hvordan får vi det ud at leve i organisationen? <ul style="list-style-type: none"> • Forældrevalgte generelt: Det nuværende Værdigrundlag er rigtig fint! • Måske kan sproget ”moderniseres”, men det må ikke blive ”volapyk” med ”fine ord”. <p>Sammenfatning/Beslutning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsen kan stå inde for det nuværende værdigrundlag, men vil gerne være åben for at se et udspil fra MED, hvis dette vælges – hvis der er et behov. • Evt. kun en lille revidering hvori Livsmestring bliver optaget. • Bestyrelsen bemærker, at MED-udvalget kan overveje, hvordan vi får værdigrundlaget til at leve i praksis og hvilke ændringer det så måske kalder på. • Bestyrelsen vil gerne se et eventuelt forslag fra MED til revidering af nuværende værdigrundlag. Men med udgangspunktet i det eksisterende, der er godt.

Punkt	Referat
<p>4. Værdiregelsæt og antimobbestrategi</p> <p><u>Dette punkt skal behandles og afsluttes på dette møde.</u></p> <p>Punkter blev også behandlet på MEDmødet d. 3. oktober 2023. <u>MED udvalget vurderede, at der ikke var forhold der skulle ændres: Citat fra referat: Drøftet. MED-udvalget lægger op til, at den kan fortsætte uændret.</u></p> <p>Materialet skal revideres senest ultimo 2023. Senest godkendt af skolebestyrelsen og MEDudvalget i november/december 2021 (Oprindeligt fra 2017).</p> <p>Bilag – se følgende på hjemmesiden: https://vestermarkskolen.aula.dk/skolebestyrelsen/vaerdier-og-antimobbestrategi Der er printet til udlevering på mødet.</p> <p>Er der forhold der skal revideres? I første omgang skal dette materiale være opdateret inden nytår og kan så naturligvis revideres igen, hvis der opstår ny relevans for dette ifm. værdigrundlaget.</p> <p><u>Fremlæggelse og drøftelse. Beslutning.</u></p> <p>(Ansvarlig: Anders (ca. 15 min.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alle skoler skal have et værdiregelsæt og en antimobbestrategi. • Vestermarkskolens skal revideres senest efteråret 2023. • Der er fra skolebestyrelsen præciseringer ift. Handleplansdelen. Anders tog noter. Anders sørger for, at der kommer en revideret udgave på hjemmesiden i december 2023. • Revideres igen senest sommer/efteråret 2025.
<p>5. Nye ringetider fra august 2024</p> <p>Baggrund. Vi har ikke længere valgfag om onsdagen, så den korte onsdag er ikke længere relevant. Vi har dog fastholdt de gamle mødetider uden at tage stilling til det. Vi skal arbejde på at gøre mødetider ens alle 5 dage. Eks. Kl. 08.05 – 13.00 (indskol.) og kl. 08.05 – 14.00 (mellemt./udskol.). (Mødetid skal beregnes præcis).</p> <p>Hvorfor?:</p> <ul style="list-style-type: none"> • For at gøre det mere overskueligt for alle – elever, forældre og medarbejdere. Men især for eleverne. • Letter planlægningen, når alle 5 dage er ens. • Ca. 15 min. mere SFO-tid 4 dage. • Ca. 1 timer og 15 min. mindre SFO-tid om onsdagen, men hvis SFO en gang imellem har brug for en lang eftermiddag kan det planlægges ad hoc med overlap ind i skoletiden. • Mulighed for at ”skabe” en ekstra kørsel om onsdagen. Denne kørsel vil gøre det mere fleksibelt for nogle elever at benytte SFO (hvis de har fri for skole ca. kl. 13, men kan gå i SFO til ca. kl. 14). • Andet ... <p>Der har været en indledende drøftelse i MED-udvalget på baggrund af et ønske fra ledelsen. MED-udvalget støtter, at ringetider ændres. Efterfølgende har der været en henvendelse til forvaltningen ved Skole- og Dagtilbudschef Anders Norup. Der er principielt grønt lys. Der skal dog sikres en bedst mulig udnyttelse af taxa-ruter. Anders har detaljerne om dette.</p> <p>Drøftelse af nye ringetider med et forældreperspektiv.</p> <p><u>Drøftelse og beslutning om den videre proces.</u></p> <p>(Ansvarlig: Anders (Ca. 20 min.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsen godkender, at ledelsen arbejder videre med nye ringetider, således skolen slutter på samme tid alle ugens 5 dage for henholdsvis: <ul style="list-style-type: none"> - Indskoling - Mellemtin/udskoling. <p>De endelige ringetider, skal beregnes.</p>

Punkt	Referat
<p>6. Økonomi og normering (fast punkt).</p> <p>På dette møde er det primært opfølgning fra junimødet.</p> <p>a) Status på økonomien generelt.</p> <p>b) Budget 2024 og frem.</p> <p>c) Vi skal følge:</p> <p><i>- Den økonomiske situation i Vestbimmerlands Kommune, skolestruktur, Specialområdet – Skolevæsnet og påvirkning af Vestermarks skolen.</i></p> <p><i>Det er udmeldt fra forvaltningen, at Vestermarks skolen fra 2023 selv skal finansiere merudgifterne ifm. At overtage Vestre Boulevard 15 – bus 8. I udgangspunktet en samlet merudgift på ca. 350.000 kr. årligt (regnet fra august 2023). (Vand, varme, el, pedel, rengøring ...). Dertil reparationer og vedligehold på en større bygningsmasse af ældre dato.</i></p> <p><i>- Mange elever, der har behov for meget tæt støtte. 1-1.</i></p> <p>d) Status på stillinger ift. budget/økonomi</p> <p><u>Fremlæggelse og mulighed for drøftelse.</u></p> <p>(Ansvarlig: Anders). (ca. 10 min.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Anders orienterer om økonomien. • Taksten er fastlagt for 2024. Udgangspunkt som 2023. • Der er 64 elever i skolen og 44 elever i SFO Det er det højeste elevtal i mange år. • Der er p.t. 65 ansatte på Vestermarks skolen Der er et ønske om, der oplyses om nye ansatte. Hvem er i de faste teams – præsentation. Anders beder teams om at være mere opmærksom på denne kommunikation.
<p>7. Status på Transport/Taxa til og fra skole (fast punkt)</p> <p><u>Status og mulighed for drøftelse.</u></p> <p>(Ansvarlig: Astrid). (1 – 5 min.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Når det er dårligt vejr, skal det tilstræbes, at få eleverne i tørvejr så hurtigt som muligt om morgenen. (Anders vil nævne det for personalet). • Der er en bekymring ift. at chaufførerne er alene med mange elever, der i andre sammenhænge ex. er 1 – 1. Forældrerepræsentanterne kan rette henvendelse til politikkerne.
<p>8. Socialt arrangement i skolebestyrelsen – status</p> <p>Kort opfølgning på beslutning på seneste møde samt efterfølgende bestilling af billetter.</p> <p><u>Drøftelse.</u></p> <p>(Ansvarlig: Astrid og Laila er tovholder). (ca. 5 min.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Der er købt billetter

Punkt	Referat
<p>9. Eventuelt</p> <p>(Ikke beslutninger).</p> <p style="text-align: right;">(ca. 5 min.)</p>	<p>Intet</p>
<p>10. Kendte punkter til kommende møder</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mødetidspunkterne: 16.30 - 17.00 – Formøde 17.00 - 17.30 Spisning 17.30 - ca. 20.00 Bestyrelsesmøde • Mødeplan 2023 - 2024 Tirsdag d. 5. september 2023 Tirsdag d. 24. oktober 2023 Tirsdag d. 28. november 2023 Værdigrundlag – fortsat Nye ringetider – opfølgning? Tirsdag d. 16. januar 2024 er flyttet til d. 23. januar 2024. <p>Tirsdag d. 23. januar 2024</p> <p>Tirsdag d. 12. marts 2024</p> <p>Tirsdag d. 30. april 2024</p> <p>Tirsdag d. 11. juni 2024</p> <p style="text-align: right;">(ca. 5 min.)</p>	<p>På et kommende møde ...:</p> <p>Værdigrundlag – fortsat?</p> <p>Nye ringetider fra august 2024. Status? Opfølgning?</p> <p>Politikker der skal og evalueres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revideret værdigrundlag kan give afsmittende virkning på at revidere skabelon for skole/hjemsamtaler - Andet?

Laila Marie Jensen
Skolebestyrelsesformand

&

Anders Skinnerup
Skoleleder

Årshjul for skolebestyrelsen på Vestermarkskolen

Skal altid være sammen med dagsorden (og referat ved ændringer)

Alle møder:

- Møderækken: Ca. 7 møder pr. år. Møderækken planlægges forud for et skoleår. Tirsdage. Forældreformøde klokken 16.30 - 17.00. Bestyrelsesmøde fra 17.30 - ca. 20.00.
- På alle møder: Orienteringspunkt hvor alle kan orientere kort (Fast: Nyt fra skole og SFO fra medarbejderne).
- På alle møder: Godkendelse af referat. Der føres en protokol. Den opbevares hos skoleleder.
- På alle møder: Et punkt om status på økonomi. I skole og SFO.
- På alle møder: Et punkt om status på transport.
- På alle møder: Punkter til næste møde (møder)
- Formidling: Alle referater sendes ud til hele forældrekredsen pr. mail. Referater gøres tilgængelige på hjemmesiden. Nyeste referater hænger på opslagstavlen i personalestuen i nogle måneder. Hovedpunkterne fra referat kan fremhæves på personalemøde.

Primært sommer/efterår:

- Typisk i perioden maj - september. Stor opmærksomhed på politiske udmeldinger/indstillinger ift. takst/budget. (Vestermarkskolens økonomiske grundlag).
- Bygningsgennemgang. Hvad er status på rammerne? (Vedligehold ude og inde. Plads mm.). (Juni eller august).

Primært efterår/vinter:

- Udveksler ideer og drøfter om vi evt. skal afholde et foredrag i det kommende år.

Primært vinter/forår/sommer:

- Typisk i marts el. april. Udarbejde dispensationsansøgning – dispensering for den understøttende undervisning jf. § 16 b. (Bemærk, at *forvaltningen ønsker det først i foråret ...*).
- (Hvert år) Valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen på et personalemøde i marts eller senest april af hensyn til planlægningen (HUSK, at serviceleder og adm. funktionsleder skal brevstemme før det pædagogiske personalemøde, hvis de ikke deltager).
- (Hvert andet år)
Forældrevalg (forskuet valg).
Valgmateriale administrerer administrationen og forvaltningen. Valg i foråret 2022, 2024, 2026, 2028 osv.
Medarbejderrepræsentant vælges hvert forår.
- Evaluering af det seneste år. Hvert år på det sidste møde i skoleåret - typisk i juni.
Evalueringen kan komme ind på bl.a.: Dagsordner, referater, mødeafvikling, dagsordenemner, forældreinddragelse, medarbejderinddragelse, udvikling af Vestermarkskolen, samarbejde med eksterne osv..
Årsberetning: Evalueringen i juni skrives så den kan udgå for at være skolebestyrelsens årsberetning.

Andet/ad hoc:

- Principper og retningslinjer udarbejdes i MED-udvalget samt af skoleledelsen (udkast). Skolebestyrelsen drøfter, supplerer og beslutter disse. (Denne procedure blev aftalt på mødet i oktober 2022, tages op årligt).
- Gennemgå Vestermarkskolens politikker, der er udarbejdet af MEDudvalg og/eller ledelse (Seksualpolitik, kostpolitik, magtanvendelse ...).
- Promovering. Gør vi hvad vi kan for at fortælle om Vestermarkskolen. Til det lokale og regionale samfund. Kan vi gøre, og skal vi gøre, mere ift. promovering ind i forvaltningen og ind i det politiske? Kan vi gøre mere for at fortælle om Vestermarkskolen på ex. UCN og VIA? Kan vi lave et link til en video, som sendes ud sammen med stillingsopslag (eller som er på hjemmesiden, som der kan henvises til)?

Senest revideret på bestyrelsesmødet d. 4. oktober 2022.

Vestermarkskolens værdigrundlag

Værdigrundlag

Vestermarkskolen har en undervisningsdel og en fritidsdel. Sammen er vi en helhedsorienteret folkeskole.

Vestermarkskolen er for elever med særlige behov, generelle læringsvanskeligheder og multiple funktionsnedsættelser.

Vestermarkskolen vil med respekt for den enkelte elevs forudsætninger, nysgerrighed og selvværd arbejde for at udvikle:

- personlige kompetencer
- sociale og empatiske kompetencer
- kommunikative kompetencer
- kreative og kundskabsmæssige kompetencer
- mødet med samfundet lokalt og regionalt samt kendskab til samfundet globalt
- muligheder for livsmestring.

Vestermarkskolen vil:

- være en rummelig skole med en anerkendende tilgang
- skabe trykke og forudsigelige rammer
- arbejde for, at eleverne ud fra egne forudsætninger viser hensyn til og respekt for andre og danner venskaber
- have et læringsmiljø, hvor alle elever lærer mest muligt
- arbejde for, at bevægelse og en sund livsstil bliver en naturlig del af hverdagen
- arbejde for et forældresamarbejde der bygger på gensidig respekt, imødekommenhed og åbenhed
- have medarbejdere, der er synlige, tydelige og troværdige rollemodeller
- være en professionel arbejdsplads med specialiseret viden og faglig udvikling, der altid søger at imødekomme eleverne.
- være en arbejdsplads med et godt arbejdsmiljø og en høj grad af trivsel, der stimulerer til initiativ og kreativ tænkning.