

## Referat af skolebestyrelsesmøde tirsdag den 20. august 2019 kl. 17.30

<u>Forældrevalgte</u> Pernille Oppelstrup (Formand) Keld Sørensen (Næstformand) Maria L. Jensen Laila Marie Jensen Jesper Gregersen <i>(Der er ingen suppleanter).</i>	<u>Medarbejderrepræsentanter</u> Ditte Skovgaard Kristinna Rasmussen <i>(Der er ingen suppleanter).</i>	<u>Ledelsen</u> Astrid Binderup, Viceskoleleder (Referent) Anna Marie Sauer, SFO-leder Anders Skinnerup, skoleleder. (Formelt bestyrelsens sekretær).
Afbud: Kjeld Sørensen		
<u>Referater</u> Tidligere referater kan læses på Vestermarkskolens hjemmeside. <a href="http://www.vestermarkskolen.dk">www.vestermarkskolen.dk</a> Se under fanen: Bestyrelsen.		

### Dagsorden

#### 1. Godkendelse og underskrift af referat fra skolebestyrelsesmødet den 18. juni 2019.

Referatet er godkendt og underskrevet.

#### 2. Gensidig kort orientering

Ditte og Kristina: Input fra dagligdagen i skole og SFO.

- Skoleåret er skudt godt i gang. Kristina er flyttet fra ASF SFO til Pyramiden i dette skoleår.
- De nye elever er startet godt op.
- Der er forskellige rokader i forhold til lokaler, der indvirker på flere klasser/SFO grupper. De første erfaringer er meget positive.

Anna Marie: SFO.

- På personalsiden:
  - Der er p.t. 2 pædagogstuderende i praktik i 7 uger.
  - Camilla er vores 3. års praktikant frem til jul.
- Der er ansættelsessamtaler ift. pædagogstillingen den 21.8. 2019. Der har været 55 ansøgere.
- Sommerferien:
  - Overvejende gode dage.
  - Vi har haft en elev, der er stoppet den 1.8. 2019.
  - Gode ture og udflugter ud af huset løbende gennem ferieperioden.
  - Der har været udfordringer i ferien, der har krævet en ekstra indsats af personalet.
  - Vi har p.t. fokus på medicinering og opfølgning på krampebøger.
  - Der har i SFO været en drøftelse af arbejdstiden på ”de gule dage” (dage hvor skolen er lukket og SFO’en åben). Personalet ønsker at bevare den nuværende struktur. Det betyder, at arbejdstiden lægges på 4 dage, således man får en 0 dag i løbet af en arbejdsuge i de gule uger.

Anders:

- Status på nye medarbejdere.
  - Maria & Katharina er ansat i rotationsstillinger, en mulighed der er opstået på baggrund af, at vi har flere personaler på uddannelse og derved udløser diplompoint.
  - Grete er ansat i et flexjob (foreløbig frem til næste sommer) i 9 timer om ugen. Grete er i M2.
  - En pædagogmedhjælper har opsagt sin stilling.
  - En medarbejder er sygemeldt grundet en arbejdsskade, men forventes delvist tilbage sidst i august.
- Status på elever:
  - Der er en elev, der stopper i uge 43 grundet flytning.
- Orientering om at valgfag (P-fag)
  - I perioden august til december 2019 er valgfag på stand by. Dog gennemføres ridning. Vi vil i løbet af efteråret drøfte, hvordan vi fremadrettet vil forholde os til valgfag.

- Brevet om, at Vesthimmerlands Kommune ikke har en fælles ulykkesforsikring udsendes i august 2019.
- Det halvårslige brev vedr. sygdom, kontakt ved sygdom, hygiejne, osv. udsendes ultimo august 2019. (Anders arbejder videre med layoutet)
- Overvejelser om, hvorvidt vi skal udsætte skolefoto til næste år, således eleverne ikke fotograferes hvert år. Bestyrelsen bakker op omkring dette, overvejelserne går endvidere på, hvorvidt der skal fotograferes om foråret.
- AULA – opfølgingspunkt. Udsættes, da der endnu ikke er nyt ift. indgåede aftaler.

### 3. Gennemgang af bygninger – ude og inde

Vi har aftalt, at vi en gang om året gennemgår bygninger ude og inde. Det vil under dette punkt ske ved, at Anders Skinnerup fortæller om de tiltag, der er sket igennem de seneste år. Hvad er den generelle stand?

Vi vil gå rundt og se noget af Vestermarksskolen.

#### Præsentation, gåtur rundt på Vestermarksskolen, drøftelse. Eventuel anbefaling eller beslutning om tiltag.

- Mange ting slides hurtigt bl.a. grundet kørestolene, ståstativerne, kørsel med brikse m.v.
- Skolen er renoveret indenfor de seneste 5 år.
- Alle vinduerne har fået et lag maling for 10 år siden, der er ikke råd i dem, men på østsiden er de blevet noget blege.
- På enkelte af de blå sydvendte søjler er der begyndende råd ved jorden- de skal udskiftes eller renoveres på et tidspunkt.
- Alle brædderne på multibanen er nymalet i år med et dobbeltlag. Der er anvendt en transparent ibenholt farve. Bestyrelsen opfordrer til, at den anvendes på alt træværk udendørs. Brædderne skal muligvis skiftes om 6 – 10 år.
- Vi holder løbende øje med legepladsen.
- Bestyrelsen har været rundt i hus 3 og 6.
- Forældrene er enige om, at skolen ser godt ud, ikke mindst i forhold til de mange personlige hjælpemidler, der dagligt anvendes. Ligeledes synes de, at det var en god oplevelse at være på rundtur, samt at midlerne til vedligehold er givet godt ud.

### 4. Skolebestyrelsens årsberetning 2018/2019

På bestyrelsesmødet d. 18. juni 2019 gennemgik vi året og skrev noter ned ift., hvad der skal medtages i årsberetningen.

Til dette bestyrelsesmøde laves der et udkast til en årsberetning. Udkast sendes til bestyrelsen senest fredag d. 16. august 2019.

#### Gennemgang af udkast til årsberetning, drøftelse og beslutning.

- Bestyrelsen vil arbejde på at være repræsenteret til forældremøderne her i efteråret. Ledelsen samler info om datoerne, herefter meldes ud til bestyrelsen, hvor der evt. mangles en forældre til at repræsentere bestyrelsen.
- Der skal laves et selvstændigt dokument med billeder og tegn af alle medlemmerne af skolebestyrelsen.
- Formandens beretning er godkendt.

### 5. STU

Vi har tidligere i bestyrelsen drøftet, om vi skal gå ind i at oprette STU for den elevgruppe, der er i M. Vi har indskrevet i vores årsplan, at vi skal drøfte dette emne igen.

Tidligere har vi ikke fundet, at der var helt nok elever til at oprette STU på Vestermarksskolen, samt at der ikke har været fysisk plads til det.

Anders Skinnerup havde fredag d. 8. februar 2019 et møde med CKU om et eventuelt samarbejde om oprettelse af STU. Herfra viste interessen sig at være meget lav, hvilket CKU også har givet udtryk for tidligere.

Dog opstod der den idé, at kontakte Aarstilbuddene om et samarbejde. Inden den kontakt blev taget, er det meddelt fra Aarstilbuddene, at de har oprettet deres eget STU tilbud.

Inden bestyrelsesmødet vil Anders Skinnerup forsøge at skabe en kontakt til Aarstilbuddene for at få uddybet, hvilken målgruppe de specifikt henvender sig til.

#### Drøftelse og beslutning om det videre arbejde.

- Aarstilbuddene forventer at starte det første hold på det nye STU op i august 2020.
- Der vil fra start være plads til 8 elever.
- Lokaliteterne bliver på Østermarken 18, hvor de i forvejen har aktivitetsbeskæftigelse.
- Målgruppen er borgere et funktionsniveau, der svarer til eleverne i Pyramiden.
- Målgruppen vil blive elever, der indskrives både med og uden bodel.
- Aarstilbuddene vil meget gerne samarbejde, - ikke mindst i forhold til undervisningsdelen.
- Bestyrelsen bakker i videst mulig omfang op omkring tiltaget og vil bidrage til at sprede budskabet om, at tilbuddet findes.

## **6. Transport** (fast punkt)

Særlig fokus på skolestart.

### Status og mulighed for drøftelse.

- En rigtig god opstart – indtil videre gnidningsløst. Vi har oplevet, at chaufførerne har været engagerede og ønsker at gøre det så godt som mulig.

## **7. Økonomi** (fast punkt)

6.1 Status på Vestermarkskolens økonomi (sammenholdt med elevtallet).

- Anders har givet en generel orientering. Positive tal i skole og SFO.

6.2 Høringsmateriale vedr. Børne- og Familieudvalgets område. Høringsmaterialet er videresendt til bestyrelsen og MED-udvalget torsdag d. 8. august 2019. Materiale blev udsendt fredag d. 9. august. Drøftelse om et eventuelt høringssvar.

- Vi må kun give høringssvar på det, som Vestermarkskolen er direkte berørt af, hvilket i denne omgang omhandler rammebesparelsen side 14.

6.3 Nuværende ekstra bevilling på 2 elever.

- Bevillingerne drøftet.

### Drøftelse og beslutning ift. 6.2.

- Skolebestyrelsen beslutter sig for at skrive et høringssvar i samarbejde med MED udvalget. Der skal lægges vægt på, at Vestermarkskolen er en del af det samlede Skole og Dagtilbud.

## **8. Punkter til kommende bestyrelsesmøder (vær opmærksom på årsplan)**

### Tirsdag d. 08. oktober 2019

- AULA – opfølgingspunkt. Kursus for medarbejderne. Brev til forældrene.
- Gennemgang af 2022 materiale. Udkast fra lærerne og pædagogerne.
- Vestermarkskolens synlighed. F.eks. via trøjer og evt. et logo (opfølgingspunkt, se tidligere referater).
- Evaluering af pædagogisk dag.

### Tirsdag d. 26. november 2019

- Rundvisning i Pyramiden – generelt om rammerne.

### Tirsdag d. 14. januar 2020

Forberede kommende bestyrelsesvalg.

- Rundvisning i hus 5 - generelt om rammerne.

### Tirsdag d. 10. marts 2020

- Processen vedr. valg til bestyrelsen.

### Tirsdag d. 28. april 2020

### Tirsdag d. 16. juni 2020

## **9. Eventuelt & promovoring af Vestermarkskolen**

- Ferieplanen, udsendt af Vesthimmerlands Kommune – MED udvalget indstiller til, at bestyrelsen godkender ferieplanen. Ferieplanen godkendes.
- Forældrene vil gerne, at eleverne laver et billede, som kan blive årets hovedgevinst i tombolaen til skolefesten. Dette tages op på det kommende pædagogiske personalemøde.

# Årshjul for skolebestyrelsen på Vestermarkskolen

Skal altid være sammen med dagsorden

## Alle møder:

- Møderækken: Ca. 7 møder pr. år. Møderækken planlægges forud for et skoleår. Tirsdage. Forældreformøde klokken 17.00 - 17.30. Bestyrelsesmøde fra 17.30 - ca. 20.30.
- På alle møder: Orienteringspunkt hvor alle kan orientere kort (Fast: Nyt fra skole og SFO fra medarbejderne).
- På alle møder: Godkendelse af referat. Der føres en protokol. Den opbevares hos skoleleder.
- På alle møder: Et punkt om status på økonomi. I skole og SFO.
- På alle møder: Et punkt om status på transport.
- På alle møder: Punkter til næste møde (møder)
- Formidling: Alle referater sendes ud til hele forældrekrædsen pr. mail. Referater gøres tilgængelige på hjemmesiden. Nyeste referater hænger på opslagstavlen i personalestuen i nogle måneder. Hovedpunkterne fra referat kan fremhæves på personalemøde.

## Primært sommer/efterår:

- Typisk i perioden maj - september. Stor opmærksomhed på politiske udmeldinger/indstillinger ift. takst/budget (Vestermarkskolens økonomiske grundlag).
- Bygningsgennemgang. Hvad er status på rammerne? (Vedligehold ude og inde. Plads mm.). (Juni eller august).

## Primært efterår/vinter:

- Udveksler ideer og beslutter et foredrag til afholdelse i det kommende år.
- Typisk i oktober. Udarbejde dispensationsansøgning – dispensering for den understøttende undervisning jf. § 16 b. (Bemærk, at *forvaltningen ønsker det først i foråret ...*).

## Primært vinter/forår/sommer:

- (Hvert år) Valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen på et personalemøde i marts eller senest april af hensyn til planlægningen (HUSK, at serviceleder og adm. funktionsleder skal brevstemme før det pædagogiske personalemøde, hvis de ikke deltager).
- (Hvert andet år) Forældrevalg (forskudt valg). Husk i god tid at komme i dialog med potentielle kandidater til bestyrelsen. Valgmateriale administrerer administrationen. Valg i foråret 2018, 2020, 2022 osv.
- Status på grundlag for eventuel oprettelse af STU. Elevgrundlag. Lovgrundlag. Fysiske rammer. (Aftalt august 2016).
- Evaluering af det seneste år. Hvert år på det sidste møde i skoleåret - typisk i juni. Evalueringen kan komme ind på bl.a.: Dagsordner, referater, mødeafvikling, dagsordenemner, forældreinddragelse og medarbejderinddragelse.
- Hvert år i juni/august måned udarbejdes der en årsberetning på baggrund af arbejdet i det forgangne skoleår/SFO-år. På bestyrelsesmødet i juni kan der være en brainstorm på overskrifter/indhold. Skoleleder udarbejder udkast til formanden og sammen retter de det til. Årsberetningen godkendes på første bestyrelsesmøde i et skoleår (august/september). Årsberetningen præsenteres på forældremøder i august/september eller på et samlet forældrearrangement, hvis et sådan afholdes i sensommeren/efteråret.

## Andet/ad hoc:

- Principper og retningslinjer udarbejdes i MED-udvalget samt af skoleledelsen (udkast). Skolebestyrelsen drøfter, supplerer og beslutter disse. (Denne procedure blev aftalt på mødet i juni 2019, tages op årligt).
- Gennemgå Vestermarkskolens politikker, der er udarbejdet af MEDudvalg og/eller ledelse (Seksualpolitik, kostpolitik, magtanvendelse ...).
- Promovering. Gør vi hvad vi kan for at fortælle om Vestermarkskolen. Til det lokale og regionale samfund. Kan vi gøre, og skal vi gøre, mere ift. promovering ind i forvaltningen og ind i det politiske?