

Referat af skolebestyrelsesmødet tirsdag den 22. november 2022

Formøde for forældrevalgte var kl. 17.00 - 17.25 i hus 1.
Bestyrelsesmødet afviklet kl. 17.30 – ca. 20.00 i hus 2 - Personalestuen. Vi indledte med at spise.

<u>Forældrevalgte</u> Laila Marie Jensen (<i>Formand</i>) Maria L. Jensen (<i>Næstformand</i>) Lars Andersen Charlotte Vejen Kjær Lasse Hessing Simonsen (<i>Der er ingen suppleanter</i>).	<u>Medarbejderrepræsentanter</u> Louise V. Terp. Kristina Rasmussen (<i>Der er ingen suppleanter</i>).	<u>Ledelsen</u> Astrid Binderup, Viceskoleleder Anna Marie Sauer, SFO-leder Anders Skinnerup, skoleleder. (Formelt bestyrelsens sekretær). (Referent)
<u>Afbud:</u> Lars Andersen og Astrid Binderup		
<u>Referater:</u> Tidligere referater kan læses på Vestermarkskolens hjemmeside. www.vestermarkskolen.dk Se under fanen: Bestyrelsen.		

Dagsorden var udsendt mandag d. 14. november 2022

DAGSORDEN/REFERAT

Punkt	Referat
0. Kontekstafklaring Vi afstemmer dagsorden og tid	Afstemt. Vi aftaler at stoppe klokken 20.00.
1. Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmødet den 04. oktober 2022. Bemærkning hertil?	Godkendt og underskrevet.
2. Gensidig kort orientering	
Kristina Medarbejder input fra dagligdagen i SFO.	Vi har lavet nye elevgrupper i SFO. Pædagogiske læreplaner og elevplaner er vi meget optaget af i denne tid. Halloween - forældre kaffe. En rigtig god eftermiddag. God opbakning til arrangementet. Det tåler en gentagelse. Der blev lavet en artikel til Aars avis. (Kommentar fra en forælder var, at det var dejligt, at der var en udstilling som man kunne se på over nogle dage).
Louise Terp Medarbejder input fra dagligdagen i Skole.	Anders: Louise er nyvalgt medarbejderrepræsentant i skolebestyrelsen. Valgt d. 9. november 2022 på et pædagogisk personalemøde. Til lykke med valget! Valget er gennemført, da tidligere medarbejderrepræsentant stoppede pga. jobskifte. Louise: Vi har været meget optaget af elevplaner i den seneste tid. Om torsdagen har vi valgfag på tværs af klasserne, herunder bl.a. en biograf. Vi havde emneuge i uge 41, hvor vi havde markedsdag om torsdagen. En god uge og dag. På stadion om fredagen var flere elever med til at danne en blomst sammen med andre elever fra Aars Knæk Cancer arrangerede. Vi er ved at planlægge skolelørdag d. 3. december.

(Fortsættelse fra side 1).

<p>Anna Marie</p> <p>Input fra dagligdagen i SFO.</p>	<p>Nye pædagog Lotte begynder d. 1. december. Vi glæder os. Vi har i dag 37 elever i SFO.</p> <p>SFO A og Satellitten er slået sammen til en hovedgruppe = SFO A (7 elever i hus 5) og SFO B (13 elever i Pyramiden).</p> <p>Vi kan allerede nu mærke, at det er den rette beslutning. Det giver mere trivsel til elever og medarbejdere; det er mere overskueligt på flere områder.</p> <p>Nogle medarbejdere er i den forbindelse flyttet rundt i teams.</p> <p>Leg og Tummel (Tidligere Brydning) om mandagen er på plads. Vores instruktør har taget kursus ind i elevgruppen, og han gør det rigtig godt.</p> <p>Kristina og Anna Marie: Vi har udarbejdet et årshjul ift., hvad der skal ske i løbet af hele året. Det skal udvikles lidt mere, før det bliver delt med forældrene.</p> <p>Vi har i skole og SFO haft 15 medarbejdere på Mindfulness kursus på Vestermarksskolen. Der har været 3 aftner. Et rigtig godt tiltag.</p>
<p>Anders.</p> <p>Skolestruktur.</p>	<p>Maria, Laila og Anders var til dialogmøde d. 26. oktober 2022 i Aalestrup. Dialog med Børne familieudvalget (det politiske udvalg) og øvrige skolebestyrelsesformænd og næstformænd i kommunen. Byrådet har besluttet, at alle udvalg skal se på struktur. Derfor skal der også ses på skolestruktur i det kommende år.</p> <p>D. 29. november 2022 (udsat til januar 2023) beslutter det politiske Børne- og Familie Udvalg det kommissorium, der skal danne grundlag for drøftelser og proces frem til 31. maj 2023. Herefter kommer forslag i høring.</p> <p>Beslutning d. 12. oktober 2023 ifm. budget 2024 forhandling. Beslutning bliver med virkning fra august 2024.</p> <p>Laila og Maria: Det var en special aften, da Vestermarksskolen på flere områder ikke er en del af det, der blev talt om. Ikke direkte en del af det.</p>

Punkt

Referat

<p><u>3. Arkivering af skolebestyrelsesreferater</u></p> <p>Igennem mange år har vi arkiveret referater ud fra en metode, der dengang blev afstemt med en revisor. En metode der har min. 15 års historik bag sig, og er helt uden hold i nutiden. Denne metode ønskes nedlagt til fordel for en ny metode.</p> <p>Den nye metode foreslås organiseret på følgende måde:</p> <ol style="list-style-type: none">1. På et bestyrelsesmøde underskrives referat fra det tidligere bestyrelsesmøde. Hvis der er kommentar til referat skrives det i det nye referat på dette bestyrelsesmøde.2. Efter et bestyrelsesmøde deles mødets referat med alle medarbejdere og hele forældrekredsen. Dette sker indenfor 3 døgn.3. Efter det samme bestyrelsesmøde deles referat fra det tidligere bestyrelsesmøde – nu med underskrifter – på hjemmesiden og i arkivsystemet SBSYS, hvor det bliver tilgængeligt for eftertiden. Dvs. offentliggørelse med underskrifter vil være et møde bagefter, hvilket dog er acceptabelt. <p><u>Drøftelse og beslutning.</u></p> <p><u>(Ansvarlig: Anders er koordinator).</u></p>	<p>Forslag er besluttet.</p>
--	------------------------------

Punkt	Referat
<p>4. Merudgifter</p> <p>Der er ind imellem forældre, der oplever, at de ikke er vejledt til, hvordan de kan søge at få dækket udgifter, der er ekstra, ifm. at være forældre til et handicappet barn. Nogle oplever, at der går flere år, før de får viden om, hvordan de kan få økonomisk kompensation.</p> <p>Skal skolebestyrelsen sætte sig for at vejlede forældre i dette? F.eks. ved årligt at henvise til:</p> <p>Den Uvildige Konsulentordning på Handicapområdet (DUKH) er etableret i 2002 med udgangspunkt i servicelovens § 15: <i>(...): Målgruppen for merudgifter</i> <i>Ifølge servicelovens § 41 stk. 1 er målgruppen for dækning af nødvendige merudgifter er børn med betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse. Der er således tale om to grupper af børn der er omfattet af målgruppen, - dels børn med betydelig og varig nedsat funktionsevne og dels børn med en indgribende kronisk eller langvarig lidelse.</i></p> <p>https://www.dukh.dk</p> <p><u>Drøftelse og beslutning.</u></p> <p><u>(Ansvarlig: Forældrevalgte. Laila og Anders er koordinator).</u></p>	<p>Under drøftelsen kommer det yderligere frem, at mange ikke er klar over, at der er mulighed for at få dækket merudgifter.</p> <p>Det er ofte tilfældigt, at forældre bliver klar over muligheden.</p> <p>Det besluttes, at alle forældre skal orienteres om denne mulighed.</p> <p>Det skal ske hvert år i september måned indtil bestyrelsen måtte beslutte noget andet.</p> <p>Det tilføjes i årshjulet.</p> <p>I år udsendes der en orientering om det inden nytår.</p>
<p>5. Bygninger - status</p> <p>I forlængelse af gennemgangen den 4. oktober kommer der under dette punkt nogle tilføjelser og opdateringer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afblænding af inaktive stophaner fra 1966. - Afrensning af gulve og efterfølgende topbehandling, der letter rengøring og forlænger levetiden. - Nyindretning af redskabsrum i gymnastiksalen. - Maling af udvalgte vægge. - Eksperimenter med lydæmpende materialer/indretning. - Ombygning af ældre lamper til LED. - Gennemgang af Hvidevare og efterfølgende udskiftning af 2 ovne, 2 komfurer og 1 opvaskemaskine. <p><u>Orientering – mulighed for drøftelse.</u></p> <p><u>(Ansvarlig: Anders).</u></p>	<p>Orientering.</p> <p>Det tilføjes yderligere: Nyt legestativ er opsat. Afventer ibrugtagningstilladelse.</p>
<p>6. Seksualpolitik på Vestermarkskolen</p> <p>I uge 38 var der et forældremøde på Vestermarkskolen, om bl.a. seksualvejledning/Seksualpolitik. Der var flere forældre fra mellemtrin og udskoling med på tværs af klasser.</p> <p>Forældremødet gav Laila nogle indtryk og overvejelser, som hun ønsker at dele på bestyrelsesmødet.</p> <p>Der lægges op til en drøftelse samt orientering fra ledelsen om, hvordan seksualvejledning og politik fungerer på Vestermarkskolen.</p> <p>I drøftelsen indgår indblik i Vestermarkskolens seksualpolitik fra maj 2017.</p> <p><u>Drøftelse.</u></p> <p><u>(Ansvarlig: Laila og Anders. Anders er tovholder).</u></p>	<p>Lærerne er forpligtet til undervise i emnet.</p> <p>Sundhesplejerske har igennem en årrække kunnet indgå i selve undervisningen.</p> <p>Uddannelse af egen seksualvejleder på Vestermarkskolen er til overvejelse, men det kan være en fordel, at det er en ekstern ift. nogle elever.</p> <p>Der er en Seksualpolitik på Vestermarkskolen.</p> <p>Det er vigtigt (helt centralt), at det gøres meget fleksibelt ud fra hvad hver enkel elev har behov for.</p> <p>Vi tager punktet op til en opfølgende drøftelse på det kommende møde.</p>

Punkt	Referat
<p>7. Status på Transport/Taxa til og fra skole (fast punkt)</p> <p>Status og mulighed for drøftelse.</p> <p>(Ansvarlig: Astrid).</p>	<p>Intet nyt.</p>
<p>8. Økonomi og normering (stillinger/elevtal) (fast punkt)</p> <p>a) Status på økonomi generelt. (Herunder ombygninger).</p> <p>b) Elevtallet d.d.: Skole (ca. 54) og SFO (ca. 36). <i>(Ca. da der bl.a. er elever på reduceret takst/fremmode/udfjeldet tilmelding i SFO osv.).</i></p> <p>c) Status på stillinger.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ansættelse af Pædagog. • Ansættelse af lærer. • Medarbejdere retur fra barsel. • Løse ansættelser de kommende måneder ... <p>d) Prognose for 1. august 2023. Iflg. Skoleforvaltningen og CPP/PPR er der et større antal elever på vej. Måske 6 – 8 elever. Der er kun 1 – 3 elever, der er planlagt til at stoppe. Det vil samlet betyde en elevstigning på ca. 5 – 7 elever. Erfaringen siger, at der i løbet af foråret typisk indskrives yderligere elever, der endnu ikke er kendt.</p> <p>Vestermarkskolen anses allerede nu for at være fyldt, da der er mange elever, der kræver meget skærmmning, og samtidigt skal der være plads til forberedelse og mødeafvikling.</p> <p>Dette er en kort indledende orientering. I løbet af december og januar skal der afdækkes forskellige muligheder.</p> <p>Dette kan blive en større opgave for skolebestyrelsen i løbet af vinteren afhængig af hvilke muligheder der viser sig. Afventer.</p> <p>Fremlæggelse og mulighed for drøftelse.</p> <p>(Ansvarlig: Anders).</p>	<p>A) Orientering.</p> <p>B) Orientering.</p> <p>C) Orientering.</p> <p>D) Orientering.</p> <p>Iflg. prognose vil elevtallet stige pr. 1. august 2023 til et antal, der ikke er plads til i de nuværende rammer. Afklaring af, hvad vi gør i de kommende måneder for at være forberedt.</p> <p>Der skal af ledelsen frem til d. 17. januar foretages afklarende initiativer, der vil forme formuleringen af dette punkt. Anders er i dialog med Skole- og Dagtilbudschef Anders Norup.</p> <p>Det skal afklares om skolebestyrelsen skal komme med en udtalelse om, hvordan rammerne kan sikres for at imødekomme elevernes behov og arbejdsmiljøet.</p>
<p>9. Eventuelt</p> <p>(Ikke beslutninger).</p>	<p>Løgstør håndboldklub åbner også for Lykkeliga. Aars fortsætter.</p>

Punkt**Referat**

<p>10. Kendte punkter til kommende møder</p> <p><u>Forældre har formøde kl. 17.00 – 17.25. (Hus 1).</u> <u>Bestyrelsesmødet afvikles kl. 17.30 til ca. 20.30. (Hus 2).</u> <u>(Inkl. Spisning)</u></p> <p><u>Tirsdag d. 30. august 2022</u> <u>Tirsdag d. 4. oktober 2022</u> <u>Tirsdag d. 22. november 2022</u></p> <p><u>Tirsdag d. 17. januar 2023</u> <u>Tirsdag d. 14. marts 2023</u> <u>Tirsdag d. 25. april 2023</u> <u>Tirsdag d. 6. juni 2023</u></p>	<p>På et kommende møde ...:</p> <p>17. januar 2023 Seksualpolitik. Opfølgende drøftelse. Seksualpolitik udsendes!</p> <p>17. januar 2023: Iflg. prognose vil elevtallet stige pr. 1. august 2023 til et antal, der ikke er plads til i de nuværende rammer. Afklaring af, hvad vi gør i de kommende måneder for at være forberedt. Dette punkt er i forlængelse af pkt. fra d. 22. november 2022. Der skal af ledelsen frem til d. 17. januar foretages afklarende initiativer, der vil forme formuleringen af dette punkt. Det skal afklares om skolebestyrelsen skal komme med en udtalelse om, hvordan rammerne kan sikres for at imødekomme elevernes behov og arbejdsmiljøet.</p> <p>17. januar 2023 Afklaring om et socialt arrangement i skolebestyrelsen. På hvilket tidspunkt skal det være? Hvor skal det være. Indhold? (Laila)</p> <p>17. januar 2023?</p> <ul style="list-style-type: none">• Politikker der skal og evalueres:<ul style="list-style-type: none">- Værdigrundlag (efterår/vinter 22/23), når en ny bestyrelse er godt i gang.- Revideret værdigrundlag kan give afsmittende virkning på at revidere skabelon for skole/hjemsamtaler- Andet?• Gennemgå udvalgte retningslinjer og principper udarbejdet af Vesthimmerlands Kommune og Vestermarks skolens interne MED-udvalg. Dette over en række møder.
--	---

Laila Marie Jensen
Skolebestyrelsesformand

&

Anders Skinnerup
Skoleleder

Årshjul for skolebestyrelsen på Vestermarkskolen

Skal altid være sammen med dagsorden (og referat ved ændringer)

Alle møder:

- Møderækken: Ca. 7 møder pr. år. Møderækken planlægges forud for et skoleår. Tirsdage. Forældreformøde klokken 17.00 - 17.30. Bestyrelsesmøde fra 17.30 - ca. 20.30.
- På alle møder: Orienteringspunkt hvor alle kan orientere kort (Fast: Nyt fra skole og SFO fra medarbejderne).
- På alle møder: Godkendelse af referat. Der føres en protokol. Den opbevares hos skoleleder.
- På alle møder: Et punkt om status på økonomi. I skole og SFO.
- På alle møder: Et punkt om status på transport.
- På alle møder: Punkter til næste møde (møder)
- Formidling: Alle referater sendes ud til hele forældrekredsen pr. mail. Referater gøres tilgængelige på hjemmesiden. Nyeste referater hænger på opslagstavlen i personalestuen i nogle måneder. Hovedpunkterne fra referat kan fremhæves på personalemøde.

Primært sommer/efterår:

- Typisk i perioden maj - september. Stor opmærksomhed på politiske udmeldinger/indstillinger ift. takst/budget. (Vestermarkskolens økonomiske grundlag).
- Bygningsgennemgang. Hvad er status på rammerne? (Vedligehold ude og inde. Plads mm.). (Juni eller august).
- Der udsendes en orientering fra Skolebestyrelsen om, at alle skal være opmærksom på, at der kan søges om dækning af Merudgifter jf. §41i Serviceloven. <https://www.dukh.dk>

Primært efterår/vinter:

- Udveksler ideer og drøfter om vi evt. skal afholde et foredrag i det kommende år.

Primært vinter/forår/sommer:

- Typisk i marts el. april. Udarbejde dispensationsansøgning – dispensering for den understøttende undervisning jf. § 16 b. (Bemærk, at *forvaltningen ønsker det først i foråret ...*).
- (Hvert år) Valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen på et personalemøde i marts eller senest april af hensyn til planlægningen (HUSK, at serviceleder og adm. funktionsleder skal brevstemme før det pædagogiske personalemøde, hvis de ikke deltager).
- (Hvert andet år)
Forældrevalg (forskudt valg).
Valgmateriale administrerer administrationen og forvaltningen. Valg i foråret 2022, 2024, 2026, 2028 osv.
Medarbejderrepræsentant vælges hvert forår.
- Evaluering af det seneste år. Hvert år på det sidste møde i skoleåret - typisk i juni.
Evalueringen kan komme ind på bl.a.: Dagsordner, referater, mødeafvikling, dagsordenemner, forældreinddragelse, medarbejderinddragelse, udvikling af Vestermarkskolen, samarbejde med eksterne osv..
Årsberetning: Evalueringen i juni skrives så den kan udgå for at være skolebestyrelsens årsberetning.

Andet/ad hoc:

- Principper og retningslinjer udarbejdes i MED-udvalget samt af skoleledelsen (udkast). Skolebestyrelsen drøfter, supplerer og beslutter disse. (Denne procedure blev aftalt på mødet i oktober 2022, tages op årligt).
- Gennemgå Vestermarkskolens politikker, der er udarbejdet af MEDudvalg og/eller ledelse (Seksualpolitik, kostpolitik, magtanvendelse ...).
- Promovering. Gør vi hvad vi kan for at fortælle om Vestermarkskolen. Til det lokale og regionale samfund. Kan vi gøre, og skal vi gøre, mere ift. promovering ind i forvaltningen og ind i det politiske?
Kan vi gøre mere for at fortælle om Vestermarkskolen på ex. UCN og VIA?
Kan vi lave et link til en video, som sendes ud sammen med stillingsopslag (eller som er på hjemmesiden, som der kan henvises til)?

Senest revideret på bestyrelsesmødet d. 4. oktober 2022.
(Med tilføjelse d. 22. november 2022)