

## REFERAT af skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 11. marts 2025

Formøde for forældrevalgte kl. 16.30 - 16.55. I hus 1.

Mulighed for at spise kl. 17.00 – ca. 17.35. I hus 2.

Bestyrelsesmødet afvikles kl. ca. 17.35 – ca. 20.00. Sted: I hus 2.

<u>Forældrevalgte</u> Laila Marie Jensen ( <i>Formand</i> ) Maria L. Jensen ( <i>Næstformand</i> ) Vinnie Holm Hansen Lars Andersen Lasse Hessing Simonsen	<u>Medarbejderrepræsentanter</u> Louise V. Terp. Kristina Rasmussen	<u>Ledelsen</u> Astrid Binderup, Viceskoleleder (Referent) Anders Skinnerup, skoleleder. (Medreferent/bestyrelsens sekretær).
<u>Afbud:</u>		
<u>Referater:</u> Tidligere referater kan læses på Vestermarkskolens hjemmeside. <a href="http://www.vestermarkskolen.dk">www.vestermarkskolen.dk</a> ____Se under fanen: Bestyrelsen.		

Dagsorden udsendt mandag d. 03. marts 2025

Referat udsendt onsdag d. 12. marts 2025

### DAGSORDEN/REFERAT

Punkt	Referat
<b><u>0. Kontekstafklaring</u></b> <b>Vi afstemmer dagsorden og tid</b>  Er der indhold til punktet Eventuelt, så tid skal afstemmes?	Der er indføjet et minuttal i parentes. Det er et <i>estimeret tidsforbrug</i> til punktet, så der er en fornemmelse af den forventede vægtning af tid og samlede længde af mødet.
<b><u>1. Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmødet den 04. februar 2025.</u></b>  Bemærkning hertil?	Ingen bemærkninger. Underskrevet.

Side 1 af 6

Punkt	Referat
<b>2. Gensidig kort orientering</b>	
Louise Terp  Status primært skole	<p><u>Louise sendte billeder rundt til at illustrere det følgende:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- I E-klasserne er der et forløb i gang, hvor de sætter fokus på elevernes online univers, og de konflikter, som der opstår i fritiden, når de mødes online. Lærerne oplever, at eleverne tager konflikter fra fritiden med ind i skoletiden Blandt andet forsøger E-klassen at samle, de elever, der er indblandet i konflikterne, når de har p-fag, og give dem gode oplevelser sammen. De har fokus på at træne dem i samarbejde og kommunikation for at give dem redskaberne til at undgå konflikterne online. De har brugt Minecraft Education i arbejdet med de onlineudfordringer og i arbejdet på at løse de konflikter, der kan opstå, når de er online.</li> <li>- I E2 har der været en pige i praktik. Hun kommer fra VUK i Nr. Sundby. Hun har selv udfordringer, og man har håbet på, at hun har kunnet få noget socialt med nogle af pigerne fra E2. Det er lykkedes.</li> <li>- I C klassen har man vinterbadet to fredage i februar. De har været meget stolte, og eleverne har også fortalt til vores fælles mandagssamling, når de skulle ud og vinterbade.</li> <li>- På biblioteket har en elev fra D fået sin egen undervisningsvæg. Her hænger vedkommende små skriv op om ting, som der arbejdes med i skolen. I øjeblikket er emnet Grønland.</li> <li>- D klassen har typisk rummet elever, der ikke har den store interesse i det sociale. Her er der sket noget, da eleverne er begyndt at lege sammen.</li> <li>- P3 har fået endnu en ny elev. Eleven undervises på asylcentret i Ranum.</li> </ul> <p>Emne for emneugen er delt i personalet og der arbejdes allerede med det. Der kommer snart materiale hjem til forældre. Emneugen er i uge 20. Skolefesten er fredag d. 16. maj 2025.</p> <p>Der har været fastelavnsfest. En god dag!</p>
Kristina  Status primært SFO	<p><b>Vinterferien.</b> Forløb ganske fint trods en del sygdom blandt både børn og voksne. Vi havde en skøn dag i skoven, hvor vejret var super fint. Her blev der lavet mad over bål. Tirsdag var der en gruppe i messecenteret til hoppe/legeland. Stor succes!</p> <p>Vi fik ryddet op i skuret, og der blev sorteret ud. Der blev bagt fastelavnsboller etc. Kristina sendte billeder rundt til at illustrere det.</p> <p><b>Trylleshows.</b> Vi fik en henvendelse fra Helle Ottsen - som var her i sensommeren 2024. Hun ville gerne lave endnu et trylle forløb med os, men i SFO-regi. Det bliver den 1. 2. og 3. april. (<i>Tryllestøv</i>).</p> <p><b>Nyt skoleår.</b> Er som altid på denne tid i fuld gang - nye elever kommer til .... hvordan skal klasserne og SFO-grupperne se ud. Både elev-og personalemæssigt.</p> <p><b>APV for alle medarbejdere på Vestermarkskolen.</b> Bliver i disse dage udfyldt.</p> <p><b>SFO-koordinator:</b></p> <p><b>Påskeferien</b> arbejdes på i disse dage - mangler lige nogle enkelte få tilbagemeldinger i forhold til eleverne.</p> <p><b>Sommerferien. Sedlen til hjemsendelse</b> er ved at blive klar - så alt personale kan få rettidigt besked om ferie.</p> <p><b>Vestermarkskolens hjemmeside</b> gennemgår i denne tid en større opdatering.</p> <p><b>Epilepsi-guiden</b> er <i>næsten</i> færdig.</p>
Laila Marie Jensen	Det fungerer meget bedre om morgenen på P-plads ved hus 1 og 2.
Anders	<p>I dag har arbejdstilsynet været på uanmeldt besøg (alle institutioner og arbejdspladser får ind imellem uanmeldt besøg). Besøget var på skoledel.</p> <p>Samlet kom tilsynet omkring en lang række emner som:</p> <p>Registrering af hændelser, forflytninger, arbejdstid, kommunikation med forældre, arbejdsmiljødrøftelserne, serviceleders værksted osv.</p> <p>Afrundingsvis fik vi at vide:</p> <p>"Jeg har fået et godt indtryk".</p> <p>"I gør et godt stykke arbejde, og jeres MED udvalg har fat i nogle vigtige tiltag".</p>

Punkt	Referat
<p><b>3. Folkeskolens kvalitetsprogram – opfølgning vedr. bevægelse</b></p> <p>Dette punkt blev delvis afsluttet på det seneste møde. Vi gør det færdigt på dette møde.</p> <p>Som oplyst flere gange tidligere skal vi på Vestermarksskolen implementere Folkeskolens kvalitetsprogram.</p> <p>I korte træk indeholder det 33 nye initiativer. Disse er ved at blive implementeret nu og skal implementeres i det kommende år. Mange forhold heri får ikke direkte betydning for specialskolen Vestermarksskolen, hvor alle elever afviger fra fagrækken, ikke får karakterer og ikke går til prøveafleggelse.</p> <p><b>De 33 initiativer kan ses i de vedhæftede bilag.</b></p> <p>I første omgang er der 2 forhold vi som skolebestyrelse på dette møde skal forholde os til:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Skoledagens længde</li> <li>2. Krav om gennemsnitligt 45 min. bevægelse om dagen afskaffes.</li> </ol> <p><u>1. Skoledagens længde</u>  Drøftelse af udkast til ændring.  Beregninger er foretaget af Anders Skinnerup og økonomisk konsulent Per Nyborg. Der har endvidere været møder og drøftelser med Anders Norup.  <i>Et udkast til en ændring er ikke vedhæftet som bilag endnu! Det følger hurtigst muligt, når jeg har haft flere møder med Per og Anders. Bilag kan komme så sent som på selve dagen vi har skolebestyrelsesmøde d. 4. februar. (Det er i spil at reducere undervisningen med (ca.) 20 – 30 min. pr. dag i indskoling og 20 min. pr. dag på mellemtrin/udskoling – men afventer yderligere beregning).</i></p> <p><u>2. Krav om gennemsnitligt 45 min. bevægelse om dagen afskaffes.</u>  Vestermarksskolens elever har siden skolereformen nydt godt af, at der har været ekstra fokus på bevægelse. Dette har været udmøntet meget forskelligt fra elev til elev.</p> <p>Efter drøftelse i lærergruppen, og efter indstilling fra skoleleder, anbefales det, at Vestermarksskolen fastholder et fokus på bevægelse i folkeskolen – på Vestermarksskolen. Dog frisættelse den enkelte klasse til at udmønte dette på måder, der giver bedst muligt mening for den enkelte klasse og elev – uanset fysisk handicap.</p> <p>En fortsat prioritering af bevægelse om morgenen efter ankomst på Vestermarksskolen, efter en længere tur i bus, eller efter 1 ½ time i SFO, giver fortsat rigtig god mening for langt de fleste elever. Den enkelte klasse vurderer selv, hvor meget tiden til bevægelse pr. dag eventuelt sættes ned.</p> <p><b>Uddybning – for yderligere baggrund</b>  For baggrund kan man frivilligt læse sig ind bilag og oplæg ift. ændringer på alm. området i Vesthimmerlands Kommune. Heri kan man også se, hvordan skoledagen forkortes og SFO-tid udvides. Samt hvordan de økonomiske midler flyttes rundt. Det følgende er dagsorden og bilag til udvalgsrådet tirsdag d. 28. januar 2025.</p> <p><a href="https://dagsordener.vesthimmerland.dk/vis?Dagsorden-Boerne--og-Familieudvalget-d.28-01-2025-kl.16.00&amp;id=54d6d881-387e-4ff9-a277-d3a6f6b154dc">https://dagsordener.vesthimmerland.dk/vis?Dagsorden-Boerne--og-Familieudvalget-d.28-01-2025-kl.16.00&amp;id=54d6d881-387e-4ff9-a277-d3a6f6b154dc</a></p> <p>Jeg har yderligere vedhæftet en række bilag til baggrund.</p> <p><u>Fremlæggelse, drøftelse og beslutning</u>  (Ansvarlig: Anders).</p>	<p><b>På mødet d. 4. februar besluttede vi:</b>  Skoledagens længde fra august 2025 bliver:  Kl. 08 – 12.30 for 0. – 3. kl. Samt evt. 10. kl.  Kl. 08 – 13.45 for 4. – 9. kl.</p> <p>Morgen-SFO som nu fra kl. 06.30.  SFO fra kl. 12.30 og 13.45.</p> <p>Skolekørsel kl. 12.30 og 13.45.  Hjemkørsel fra SFO som nu kl. 15.45.  SFO åben til 16.30.</p> <p>Ovenstående er givet videre til forvaltningen.</p> <p><b><u>Vedr. bevægelse:</u></b></p> <p>Efter en drøftelse aftale vi, at det skal være på en sådan måde, at det giver mest mulig mening for flest elever.  Den nedenstående formulering er derfor det, der skal være Vestermarksskolens udgangspunkt og som tages med til MED-udvalget:</p> <p>Vestermarksskolen fastholder et fokus på bevægelse. Den enkelte klasse frisættes til at udmønte dette på måder, der giver bedst mulig mening for den enkelte klasse og elev – uanset elevens handicap.</p> <p>En fortsat prioritering af bevægelse om morgenen, efter en længere tur i bus, eller efter op til 1 ½ time i morgen-SFO, giver fortsat rigtig god mening for langt de fleste elever.</p> <p>Den enkelte klasse (lærerne) vurderer selv, med udgangspunkt i det ovenstående, hvor meget tiden til bevægelse pr. dag i gennemsnit prioriteres.</p>

**Punkt****4. Dialogmøde med det politiskeudvalg d. 8. april**

Dialogmøde mellem det politiske udvalg og bestyrelserne

Tirsdag d. 8. april 2025 kl. 19 – 21.

Sted: Vestermarksskolen.

Andre institutioner er Limfjordsskolen, CKU, forvaltningen og det politiske udvalg.

Deltagere fra Vestermarksskolen er minimum:

Laila, Maria og Anders.

Eventuel yderligere deltagerkreds afventer.

Ramme for dialogmødet er skitseret i mail fra Anders Norup/forvaltningen. Den er indsat som bilag på side 10.

Ift. Vestermarksskolen står der:

*"Vedrørende mødet på Vestermarksskolen, så vil jeg gerne, at I gør noget lignende sidste år. Det var nogle meget tilfredse politikere, der tog fra Limfjordsskolen sidste år".*

**Hvilke emner vil det være godt at drøfte med det politiske udvalg?**

Drøftelse om mulige emner.

(Ansvarlig: Anders).

(ca. 30 min.)

**Referat****Indledning**

Vedr. stigning i kørselsudgifterne.

Skolebestyrelsen udtrykker anerkendelse af, at specialskolen ikke er med i planer om, at forældre selv skal tage over på kørslen. Dette er i god tråd med udmeldingen fra det politiske udvalg på dialogmødet på Limfjordsskolen i foråret 2024, hvor det blev meddelt, at forældre til elever på specialskolen Vestermarksskolen ikke vil blive pålagt selv at stå for transport.

Dette som svar på en bekymring fra skolebestyrelsen, der havde fulgt udviklingen i Aalborg Kommune igennem 2023 og 2024.

Anerkendelse for, at Vesthimmerlands Kommune generelt prioriterer elever på specialskolen Vestermarksskolen.

Anerkendelse af, at der blev ”lidt” penge til ”noget” fortov. Et ønske om, at det fortsat kan være med ift. Budget 2026.

Åbent punkt.

Et punkt som giver mulighed for, at den enkelte politiker kan stille spørgsmål. Dialog.

**Punkter**

Plads. De fysiske rammer.

Som forældre oplever vi, at bygningerne på Vestermarksskolen er fyldte, også selvom der er udvidet med Vestre Boulevard 15. Dette er både ift. personale og elever. Hvad skal der til for at Vestermarksskolen kan få udvidet rammerne til elevgruppen?

Baggrund: En af grundene er bl.a., at elevgruppen på Vestermarksskolen er gennemsnitligt noget lavere fungerende end for år tilbage. En større gruppe af elever har i højere grad brug for egne lokaler og få elever i tilstødende lokaler. Samt ikke mindst behov for plads til et større antal hjælpemidler (flere elever kan have flere hjælpemidler som kørestol, ståstativ, Walker osv.).

10. klasse

Som forældre har vi en bekymring for konsekvenserne af, at 10. klasse lukker fra august 2030 (om 5 skoleår). Det betyder, at der er nogle elever, der vil have bedst brug for et ekstra skoleår i Vestermarksskolens ramme fremfor at blive visiteret videre til STU el.

Hvilke tiltag kan vi gøre for at tage hånd om disse elever?

Medarbejderrepræsentant deltager. Kristina eller Louise.

Skolebestyrelsen: Laila og Maria.

Skoleledelse: Anders

## Punkt

## Referat

### 5. Digitale redskaber

Anders Norup d. 10. oktober 2024 under en budgetorientering:

*Den reviderede digitaliseringsstrategi er netop vedtaget af Børne- og Familieudvalget. Næste opgave bliver at vedtage princip i bestyrelsen for brug af skærme, mobiltelefoner med mere. På baggrunden af høringsvarene besluttede udvalget, at forvaltningen skal udarbejde en skabelon herfor. Denne er vedhæftet dagsordenen.*

Under dette punkt kommer der en kort introduktion til udkast fra forvaltningen.

**Udkast indsættes som bilag direkte bagest i denne dagsorden.**

Bestyrelsens arbejde vil foregå sideløbende med MED-udvalget.

(Udsat fra det seneste bestyrelsesmøde).

Fremlæggelse og indledende drøftelse.

(Ansvarlig: Anders).

(ca. 20 min.)

### Drøftelse.

Skolebestyrelsen anbefaler MED-udvalget at medtænke følgende:

- En stor del af udkast fra forvaltningen kan bruges direkte. Bemærk dog:
- Flere enkelte elever har behov for, at der er gode muligheder for at bruge en bred vifte af digitale redskaber. Det skal der være mulighed for.
- For flere elever er digitale redskaber et nødvendigt hjælpemiddel, der bruges i skole og fritid – hjemme. Det er i en tryk skoleverden, der skal arbejdes med at lære at anvende digitale redskaber.
- iPad anvendes også for flere elever som kommunikationsredskab mellem skole og hjem, da der er mulighed for billeder, lydbeskeder osv. for elever, der ellers har svært ved at kommunikere oplevelser. Det skal fortsætte.
- Der kan med fordel ses på, at iPad ikke bliver for meget ”et pauseredskab”. Kan det formuleres med?
- Når principperne er færdige bør de være en del af velkomstmaterialet til nye forældre.

Skolebestyrelsen ser frem til at høre/se MED-udvalgets udkast, så de kan tages med på det kommende skolebestyrelsesmøde.

Punkt	Referat
<p><b>6. 2025-2026. Hvad står vi overfor – status</b></p> <p>Under dette punkt vil der blive givet et overblik over de første tiltag i at planlægge det kommende skoleår/SFO-år.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nye skemaer – ringetider.</li> <li>• Nye tjenestetidsplaner for alle 3 faggrupper – herunder flytning af ressourcer fra skole til SFO.</li> <li>• Elever. Status på besøg ift. skolebegyndere. – antal elever fra august 2025. 1 (måske 2) skolebegynder begynder allerede maj/juni 2025.</li> <li>• Personale – de 3 hovedfaggrupper.</li> <li>• Organisering – klasser og SFO-grupper</li> <li>• Andet?</li> </ul> <p><u>Fremlæggelse. Evt. spørgsmål og drøftelse.</u></p> <p>(Ansvarlig: Astrid og Anders). (ca. 15 min.)</p>	<p>Astrid og Anders gennemgik hvilke tiltag der er ift. planlægningen af det kommende skoleår.</p>
<p><b>7. Økonomi og normering (fast punkt)</b></p> <p>a) Elever og stillinger – status. - Elever. Status i skole og SFO - Stillinger</p> <p>b) Status på økonomien generelt. Budget 2025.</p> <p>c) Opgørelse af budget 2024. (hvis det når at blive klar fra økonomikonsulent Per Nyborg).</p> <p><i>Nuværende og fremtidig opmærksomhed vi skal følge:</i> - Den økonomiske situation i Vesthimmerlands Kommune, skolestruktur, Specialområdet - Skolevæsnet og påvirkning af Vestermarks skolen. Samt: Det er udmeldt fra forvaltningen, at Vestermarks skolen fra 2023 selv skal finansiere merudgifterne ifm. at overtage Vestre Boulevard 15 – bus 8. (Vand, varme, el, pedel, rengøring ...). Dertil reparationer og vedligehold på en større bygningsmasse af ældre dato. - Mange elever, der har behov for meget tæt støtte. 1-1.</p> <p><u>Fremlæggelse og mulighed for drøftelse.</u></p> <p>(Ansvarlig: Anders). (ca. 15 min.)</p>	<p>A)</p> <p><u>Elever 1. januar:</u> Skole: 71 elever (inkl. en elev der bliver ”hjemmeundervist 3 x 30 min. ugentligt på asylcenteret i Ranum). SFO: ca. 49 elever. Medarbejdere i alt: ca. 74 (inkl. løs tilkaldevikar/timeløn). (Ca. fordi der hele tiden er en bevægelse plus minus 1 - 2).</p> <p>B) Gennemgået.</p> <p>C) Gennemgået.</p>
<p><b>8. Status på Transport/Taxa til og fra skole (fast punkt)</b></p> <p><u>Status og mulighed for drøftelse.</u></p> <p>(Ansvarlig: Astrid). (ca. 5 min.)</p>	<p>Astrid gav en status.</p>

Punkt	Referat
<p><b>9. Eventuelt</b></p> <p>(Ikke beslutninger).</p> <p style="text-align: right;">(ca. 5 min.)</p>	<p>Intet.</p>
<p><b>10. Kendte punkter til kommende møder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mødetidspunkterne:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>16.30 - 16.55 Formøde</li> <li>17.00 - 17.30 Spisning</li> <li>17.30 - ca. 20.00 Bestyrelsesmøde</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Mødeplan 2024/2025</b></p> <p><del>Tirsdag d. 3. september 2024</del></p> <p><del>Tirsdag d. 22. oktober 2024</del></p> <p><del>Tirsdag d. 17. december 2024</del></p> <p><del>Tirsdag d. 4. februar 2024.</del></p> <p><del>Tirsdag d. 11. marts 2025</del></p> <p><u>Tirsdag d. 29. april 2025</u></p> <p>Menu: Stjernesud?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indled med at se kælder. Andet?</li> <li>• Evaluering af Dialogmødet d. 8. april.</li> <li>• Principper – Digitale redskaber – AFSLUTTES.</li> <li>• Bevægelse på Vestermarkskolen. AFSLUTTES.</li> </ul> <p><u>Tjek om følgende punkter er færdige – eller skal de med igen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planlægningen af det kommende skoleår – status.</li> </ul> <p><u>Tirsdag d. 17. juni 2025.</u></p> <p style="text-align: right;">(ca. 5 min.)</p>	<p>På et kommende møde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Folketingets fokus på større frihedsgrader til skolerne. Udmøntning på Vestermarkskolen.</li> </ul> <p><u>Mulige punkter - overvejes:</u></p> <p>Politikker der evt. skal og evalueres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revideret værdigrundlag kan give afsmittende virkning på at revidere skabelon for skole/hjemsamtaler</li> <li>- Andet?</li> </ul>

Laila Marie Jensen  
Skolebestyrelsesformand

& Anders Skinnerup  
Skoleleder

# Årshjul for skolebestyrelsen på Vestermarkskolen

Skal altid være sammen med dagsorden (og referat ved ændringer)

## Alle møder:

- Møderækken: Ca. 7 møder pr. år. Møderækken planlægges forud for et skoleår. Tirsdage. Forældreformøde klokken 16.30 - 17.00. Bestyrelsesmøde fra 17.30 - ca. 20.00.
- På alle møder: Orienteringspunkt hvor alle kan orientere kort (Fast: Nyt fra skole og SFO fra medarbejderne).
- På alle møder: Godkendelse af referat. Der føres en protokol. Den opbevares hos skoleleder.
- På alle møder: Et punkt om status på økonomi. I skole og SFO.
- På alle møder: Et punkt om status på transport.
- På alle møder: Punkter til næste møde (møder)
- Formidling: Alle referater sendes ud til hele forældrekredsen pr. mail. Referater gøres tilgængelige på hjemmesiden. Nyeste referater hænger på opslagstavlen i personalestuen i nogle måneder. Hovedpunkterne fra referat kan fremhæves på personalemøde.

## Primært sommer/efterår:

- Typisk i perioden maj - september. Stor opmærksomhed på politiske udmeldinger/indstillinger ift. takst/budget. (Vestermarkskolens økonomiske grundlag).
- Bygningsgennemgang. Hvad er status på rammerne? (Vedligehold ude og inde. Plads mm.). (Juni eller august).

## Primært efterår/vinter:

- Udveksler ideer og drøfter om vi evt. skal afholde et foredrag i det kommende år.

## Primært vinter/forår/sommer:

- Typisk i marts el. april. Udarbejde dispensationsansøgning – dispensering for den understøttende undervisning jf. § 16 b. (Bemærk, at *forvaltningen ønsker det først i foråret ...*).
- (Hvert år) Valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen på et personalemøde i marts eller senest april af hensyn til planlægningen (HUSK, at serviceleder og adm. funktionsleder skal brevstemme før det pædagogiske personalemøde, hvis de ikke deltager).
- (Hvert andet år)  
Forældrevalg (forskudt valg).  
Valgmateriale administrerer administrationen og forvaltningen. Valg i foråret 2022, 2024, 2026, 2028 osv.  
Medarbejderrepræsentant vælges hvert forår.
- Evaluering af det seneste år. Hvert år på det sidste møde i skoleåret - typisk i juni.  
Evalueringen kan komme ind på bl.a.: Dagsordner, referater, mødeafvikling, dagsordenemner, forældreinddragelse, medarbejderinddragelse, udvikling af Vestermarkskolen, samarbejde med eksterne osv..  
Årsberetning: Evalueringen i juni skrives så den kan udgå for at være skolebestyrelsens årsberetning.

## Andet/ad hoc:

- Principper og retningslinjer udarbejdes i MED-udvalget samt af skoleledelsen (udkast). Skolebestyrelsen drøfter, supplerer og beslutter disse. (Denne procedure blev aftalt på mødet i oktober 2022, tages op årligt).
- Gennemgå Vestermarkskolens politikker, der er udarbejdet af MEDudvalg og/eller ledelse (Seksualpolitik, kostpolitik, magtanvendelse ...).
- Promovering. Gør vi hvad vi kan for at fortælle om Vestermarkskolen. Til det lokale og regionale samfund. Kan vi gøre, og skal vi gøre, mere ift. promovering ind i forvaltningen og ind i det politiske? Kan vi gøre mere for at fortælle om Vestermarkskolen på ex. UCN og VIA? Kan vi lave et link til en video, som sendes ud sammen med stillingsopslag (eller som er på hjemmesiden, som der kan henvises til)?

**Senest revideret på bestyrelsesmødet d. 4. oktober 2022.**



## Principper for brug af digitale redskaber på "X Skole"

### 1. Formål

Disse principper har til formål at sikre en afbalanceret og ansvarlig brug af digitale redskaber på "X Skole", der understøtter læring og digital myndiggørelse uden at skabe unødige forstyrrelser eller digitale distraktioner. Vi ønsker at opbygge sunde vaner for digital adfærd både i skolen og privatlivet.

### 2. Hvad er digitale redskaber?

Digitale redskaber dækker over en bred vifte af teknologier, herunder computere, tablets, smartphones, robotter, 3D-printere, VR-briller, makerspaceteknologier og interaktive tavler (smartboards). Disse redskaber bruges til at fremme læring og styrke elevernes digitale færdigheder, samt deres evne til at navigere ansvarligt i den digitale verden.

### 3. Mål for brugen af digitale redskaber

**Styrkelse af kvaliteten i undervisningen:** Digitale redskaber bruges, når de kan forbedre undervisningskvaliteten og bidrage til faglig fordybelse og engagement. De skal understøtte en varieret og dynamisk undervisning, der tilgodeser forskellige læringsstile.

**Digital dannelse:** Eleverne skal lære at opføre sig ansvarligt online, være kritiske over for informationer på nettet og være bevidste om deres digitale fodaftryk. Digitale medier skal integreres i undervisningen på en måde, der styrker elevernes evne til at forstå og skabe digitalt indhold.

### 4. Mobilfri skole

"X Skole" er en mobilfri skole. Elevernes mobiltelefoner afleveres ved skoledagens start og udleveres ved dagens afslutning, medmindre de skal bruges som en del af undervisningen. Dette skaber fokus på fællesskab og læring, uden at mobilen forstyrrer.

### 5. God skik ved brug af digitale redskaber på "X skole"

**Brug kun relevante værktøjer:** Digitale redskaber skal altid have et klart formål i undervisningen. Undervisere skal overveje, om en opgave kan løses bedst digitalt eller analogt, og vælge det, der skaber størst læringsudbytte. Det er altså det pædagogiske personales vurdering, der danner grundlag for brugen af digitale redskaber i undervisningen.

Underviserne har altså ansvar for at sikre, at digitale redskaber bruges på en måde, der styrker læringen og fremmer fagligt udbytte. Det pædagogiske personale skal også vejlede eleverne i ansvarlig digital adfærd og hjælpe dem med at udvikle kritisk sans i forhold til online aktiviteter og information.

**Samarbejde og ansvarlighed:** Brug digitale redskaber til at styrke samarbejdet mellem eleverne og åbne læringsrummet op. Digitale værktøjer kan endvidere fremme hybridundervisning og gøre det muligt for elever at deltage aktivt, selv når de ikke er fysisk til stede. Det er vigtigt, at samarbejdet er styret, og at eleverne lærer at bruge teknologi ansvarligt, fx ved at respektere ophavsret og være bevidste om deres adfærd online.

**Sikker brug:** Eleverne skal lære at beskytte deres data og være opmærksomme på, hvordan personlige oplysninger deles online. Skolen skal aktivt undervise i digital sikkerhed, herunder hvordan man navigerer sikkert på nettet og beskytter sine oplysninger

**Dialog og samarbejde:** Der skal løbende være åben dialog med elever, forældre og personale om brugen af digitale redskaber, og sikre en fælles forståelse af god brug af digitale redskaber.

## 6. Forældrenes ansvar

Forældrene opfordres til at støtte skolens principper ved at lære deres børn at bruge digitale redskaber med omtanke og hjælpe dem med at balancere deres digitale liv med andre aktiviteter.

## 7. Elevernes ansvar

Eleverne skal følge skolens regler for brug af digitale redskaber og forstå, at misbrug kan medføre konsekvenser, som fx inddragelse af enheder. Eleverne skal også være opmærksomme på deres adfærd online, både i skolen og privat.

## 8. Evaluering

Skolens principper for brug af digitale redskaber vil blive evalueret regelmæssigt i samarbejde med elever, forældre og lærere for at sikre, at de fortsat er relevante og tilpasset teknologiske udviklinger. Principperne evalueres en gang årligt, **næste gang efteråret 2025.**

03.03.2025

Kære alle

Vi nærmer os forårets dialogmøder

- 08.04 – Vestermarksskolen
- 10.04 - Valhalla
- 23.04 – Markvænget
- 28.04 – Hornum Skole

Værterne skal som vanligt indhente punkter fra de deltagende skoler og dagtilbud og afstemme dagsorden med Lene senest 14 dage før dialogmødet.

Som noget særligt i år, så skal der deltage to medarbejdere pr. skole og dagtilbud, som arbejder med at implementere Stærke og inkluderende fællesskaber, så jeg vil gerne, at der på dialogmøderne i Valhalla, Markvænget og på Hornum Skole er et punkt, der hedder "Status på Stærke og inkluderende fællesskaber". Jeg vil meget gerne, at der er et par medarbejdere (gerne fra to-tre forskellige steder), der giver en status – og det behøver ikke kun at være det, der er lykkedes, de må naturligvis også fortælle om, hvor og hvornår det er svært.

Derudover et eller to emner, som I er optaget af i jeres område.

Vedrørende mødet på Vestermarksskolen, så vil jeg gerne, at I gør noget lignende sidste år. Det var nogle meget tilfredse politikere, der tog fra Limfjordsskolen sidste år.

Er der spørgsmål hertil – kontakt Lene eller undertegnede.

**Med venlig hilsen****Anders Norup***Skole- og Dagtilbudschef*

SKABELON fra forvaltningen ...:

Dato: 03. marts 2025

## Dialogmøde mellem bestyrelserne og det politiske udvalg

**Dato: 8. april 2025****Tidspunkt: 19.00-21.00****Sted: Vestermarksskolen, Vestre Boulevard 17, 9600 Aars****Deltagere:** Limfjordsskolen, CKU, Vestermarksskolen  
~~To medarbejdere fra hver skole og dagtilbud, som arbejder med at implementere Stærke og inkluderende fællesskaber~~

---

19.00-19.05 Velkomst ved bestyrelsesformanden for Vestermarksskolen

X  
X  
X

20.55-21.00 Tak for i aften ved Inger Nielsen