

REFERAT af skolebestyrelsesmødet

Tirsdag den 29. april 2025

Formøde for forældrevalgte kl. 16.30 - 16.55. I hus 1.

Mulighed for at spise kl. 17.00 – ca. 17.35. I hus 2.

Bestyrelsesmødet afvikles kl. ca. 17.35 – ca. 20.00. Sted: I hus 2.

<u>Forældrevalgte</u> Laila Marie Jensen (<i>Formand</i>) Maria L. Jensen (<i>Næstformand</i>) Vinnie Holm Hansen Lars Andersen Lasse Hessing Simonsen	<u>Medarbejderrepræsentanter</u> Louise V. Terp. Kristina Rasmussen	<u>Ledelsen</u> Astrid Binderup, Viceskoleleder Anders Skinnerup, skoleleder. (Referent/bestyrelsens sekretær).
<u>Afbud:</u>		
<u>Referater:</u> Tidligere referater kan læses på Vestermarkskolens hjemmeside. www.vestermarkskolen.dk ____ Se under fanen: Bestyrelsen.		

Dagsorden udsendt tirsdag d. 22. april 2025

Referat udsendt onsdag d. 30. april 2025

DAGSORDEN/REFERAT

Punkt	Referat
0. Kontekstafklaring Vi afstemmer dagsorden og tid Er der indhold til punktet Eventuelt, så tid skal afstemmes?	Der er indføjet et minuttal i parentes. Det er et <i>estimeret tidsforbrug</i> til punktet, så der er en fornemmelse af den forventede vægtning af tid og samlede længde af mødet.
1. Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmødet den 11. marts 2025. Bemærkning hertil?	Gennemgået og godkendt. Underskrevet.

Punkt	Referat
2. Gensidig kort orientering	
Louise Terp Status primært skole	Vi har i øjeblikket alle travlt med at forberede emneugen og skolefesten i uge 20. Vi glæder os meget både elever og voksne. Mange grupper har blandt andet været på bondegårdsbesøg, som en del af forberedelsen til emneugen. De grupper, der har været af sted, har meldt tilbage, at det var en god dag. Den 8. april gav musikgruppen Trolle og smørfolket en fed koncert her på Vestermarksskolen. De spillede reggaemusik, og der blev danset og klappet. De var virkelig gode. Onsdag op til påskeferien holdt to elever fra B-gruppen en fernisering for de andre elever på skolen. Der blev vist nogle meget flotte billeder frem, og de to elever var meget stolte. Fredag inden påskeferien havde musik Nina arrangeret et fælles arrangement for de grupper, der gerne ville deltage i skolernes sangdag. Skolernes sangdag kører online og er en årlig musik dag, hvor elever over hele landet synger foråret i gang. En festlig markering af sang og musik i skolen. Forår og mere liv og leg på legepladsen.
Kristina Status primært SFO	Påskens 2025. Der var æggejagt i både skoven og skolegården. Der var æggeløb i skolegården. Der var påskefrokost - hvor nogle havde samlet sig på tværs af SFO-grupperne, andre var i deres egen gruppe. Og den sidste dag var der besøg på en bondegård. Trylleshows. Vi havde som nævnt på seneste bestyrelsesmøde fået henvendelse fra Helle Ottesen - vedr. et trylle forløb med os, men nu i SFO-regi. Det blev afviklet hen over den 1. 2. og 3. april. Og den 3. med et show for alle os på skolen samt de forældre, der havde børn, som var en del af selve showet. Nyt skoleår er ved at blive planlagt. Skolefesten. Skole/hjem samtaler her i foråret. Vi får en ny studerende pr. 1. juni - Emilie, som også har været på research dage i april SFO-koordinator. Sommerferien 2025 og Medicinhåndtering/skema etc.
Laila Marie Jensen	Udgår.
Anders	Valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen. Der blev afviklet valg d. 26. marts 2025. Genvalg: Kristina Rasmussen, Pædagog. Nyvalg: Anitta Hole, Lærer. (Louise Terp, lærer havde valgt at trække sig).
Kristina og Astrid	Hjemmesiden er i disse uger ved at blive gennemgået og grundigt revideret, så den afspejler nutiden. (En del tekst var ikke længere tidssvarende og i flere tilfælde misvisende).
Alle	Vi så kælder under gymnastiksal. Indretning, beredskab mm. Kommentar efter gennemsyn: Det ser rigtig fint ud dernede.

Punkt	Referat
<u>3. Folkeskolens kvalitetsprogram – opfølgende vedr. bevægelse</u> På de seneste to bestyrelsesmøder har vi drøftet dette. Den tekst vi formulerede vedr. bevægelse har været i høring i MED-udvalget. Den bliver støttet uden bemærkninger. Vi skal derfor hermed formelt beslutte den og lade den blive bestyrelsens princip for bevægelse på Vestermarksskolen. Princip kommer på Vestermarksskolens hjemmeside. <u>Beslutning</u> (Ansvarlig: Laila og Anders). (ca. 5 min.)	<u>Vedr. bevægelse:</u> Vestermarksskolen fastholder et fokus på bevægelse. Den enkelte klasse frisættes til at udmønte dette på måder, der giver bedst mulig mening for den enkelte klasse og elev – uanset elevens handicap. En fortsat prioritering af bevægelse om morgenen, efter en længere tur i bus, eller efter op til 1 ½ time i morgen-SFO, giver fortsat rigtig god mening for langt de fleste elever. Den enkelte klasse (lærerne) vurderer selv, med udgangspunkt i det ovenstående, hvor meget tiden til bevægelse pr. dag i gennemsnit prioriteres. Skolebestyrelsen, 29. april 2025 <u>Skolebestyrelsen beslutter:</u> Er hermed vedtaget og er fremover princip for bevægelse på Vestermarksskolen. Det lægges på hjemmesiden.
<u>4. Evaluering af Dialogmøde med det politiske udvalg</u> Tirsdag d. 8. april 2025 kl. 19 – 21. Sted: Vestermarksskolen. Andre institutioner var Limfjordsskolen, CKU, forvaltningen og det politiske udvalg. <u>Deltagere fra Vestermarksskolen var:</u> <u>Laila, Maria, Anders og Kristina.</u> De aftalte punkter kan ses som en del af referat. Indsat som bilag. Læs eventuelt også for baggrund referat fra bestyrelsesmødet d. 11. marts 2025. <u>Drøftelse om mulige emner.</u> (Ansvarlig: Anders). (ca. 20 min.)	Referat fra Dialogmødet er tidligere delt med bestyrelsen. Det er også indsat i dette referat. Det var et godt dialogmøde. Vestermarksskolen fik anerkendelse for sit arbejde. 10. klasse ophører ved lov i 2030. Det blev gjort tydeligt, at der lovgivningsmæssigt er mulighed for at ansøge om at gå i 9. klasse 2 gange, hvis det ønskes og skønnes som det bedste for eleven ift. at blive visiteret videre til STU el. efter 9. Det blev anerkendt, at det fortsat er et problem med den farlige overgang over Vester Boulevard mellem Dyrskuevej og Vestermarksskolen. Det blev anerkendt, at der skal ses på de fysiske rammer på Vestermarksskolen. • Renovering af de små elevtoiletter i hus 2 - 5, der ikke er lette at holde rene og som er for små. Især ift. at hjælpe elever med fysiske funktionsnedsættelser. • Yderligere plads/lokaler til elever med behov for skærmning. • Yderligere plads behov til elever med mange hjælpemidler. • Forberedelseslokale/mødelokale til de voksne (der er nu ét mødelokale og ét forberedelseslokale til hele Vestermarksskolen).

Punkt	Referat
5. Behandling og beslutning om 3 Høringssvar Vi skal afgive høringssvar på følgende 3 områder: <u>Dagtilbudsstruktur i Aars</u> Ifm. dagtilbudsstrukturen er der kommet et delforslag op, der hedder <i>"Vesthimmerlands Kommunes specialbørnehave"</i> i Mejssevejens nuværende ramme. <i>Børnehaven vil rumme §83 børn fra Mejssevej og Valballe med plads til i alt 20 børn.</i> Der er skitseret 3 modeller for organiseringen af ledelse, en af disse er: <i>Under Vestermarks skolen, idet hovedparten af børnene fortsætter her. Der bliver ansat en afdelingsleder, der har det daglige ansvar af specialbørnehaven og evt. SFO på Vestermarks skolen.</i> <u>Styrelsesvedtægten</u> Dette er en beskrivelse af rammerne for skolevæsenet i Vesthimmerlands Kommune. Den skal vedtages i byrådet efter indstilling og høringsproces. Styrelsesvedtægten beskriver skolebestyrelsernes sammensætning, skolebestyrelsesvalg samt skolebestyrelsens beføjelser. Vi skal på Vestermarks skolen forholde os til 3 delsvare: <u>Delsvar 1:</u> Bilag 1 omhandler regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelse i folkeskolen. Dette bilag er udarbejdet med udgangspunkt i Bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017. <i>(Se dokument benævnt bilag 1 i eftersendt materiale).</i> <u>Delsvar 2:</u> Bilag 2 omhandler de politiske og administrative beslutninger for skolevæsenet, som er relevant for skolebestyrelserne. <i>(Se dokument benævnt bilag 2 i eftersendt materiale).</i> <u>Delsvar 3:</u> Efter folketings vedtagelse af Folkeskolens Kvalitetsprogram den 12. december 2024 er en lang række væsentlige områder behandlet i Vesthimmerlands Kommune på møder med skolebestyrelserne samt lederne, herunder også på Vestermarks skolen. Formelt skal der ske en udtalelse fra skolebestyrelserne. <i>(Se dokument benævnt: Styrelsesvedtægt 2025. Med RESUME og Baggrund. 3 sider).</i> Fortsætter på næste side.	Droftelser. Droftelser sammenskrevet til høringssvar. Indsættes på de sidste 3 sider af dette referat. Anders sender Høringssvar til forvaltningen på samme tid som dette referat udsendes - onsdag eller senest torsdag. Dermed er kommunikationen til hele forældrekræften afstemt.

Punkt	Referat
5. Behandling og beslutning om 3 Høringssvar (Fortsat) <u>NT – Flextaxa</u> Nyt afviklet udbud på flextaxa har ført til en prisstigning fra august 2025 på ca. 70 %. Derfor skal Børne- og Familieudvalget se på muligheder for at nedbringe kørselsbehovet og dermed begrænse udgiftsstigningen. I det materiale, der eftersendes, er der oplyst en række forslag. Under dialogmødet med forvaltningen og det politiske udvalg d. 8. april blev problemstillingen drøftet. Der er en udmelding om, at elever og forældre, der har behov for specialkørsel til Vestermarksskolen, vil få det. Forældre har i mange år haft mulighed for at få kompensation for selv at transportere deres barn, når alm. visitation i øvrigt er gældende. Denne mulighed opfordres der på dialogmødet til at reklamere tydeligere for. Vestermarksskolen skal afgive høringssvar uanset, da det er vigtigt, at høre skolebestyrelsens mening på området. Punkterne uddybes i eftersendte mails/Aula. Der er en del materiale. Den enkelte i bestyrelsen orienterer sig i materialet. Man vælger selv, hvor grundigt man går i dybden med materialet. Punkterne genopfriskes og uddybes mundtligt forud for behandling på bestyrelsesmødet. Laila og Anders vil i dagene efter bestyrelsesmødet skrive høringssvarene færdige og sende dem. <u>Høringsfrist er mandag d. 5. maj 2025.</u> Der er ikke tid til at debattere høringssvar efter bestyrelsesmødet, så dialog om disse <u>skal</u> foregå før og under bestyrelsesmødet. <u>Drøftelse og Beslutning om høringssvar.</u> <u>(Ansvarlig: Laila og Anders).</u> (ca. 60 min.)	

Punkt	Referat
<u>6. 2025-2026. Hvad står vi overfor – status</u> Under dette punkt vil der blive givet et overblik over de første tiltag i at planlægge det kommende skoleår/SFO-år. • Nedsættelse af ansættelsesudvalg i forlængelse af besked i Aula fra d. 2. april 2025. Her var stillingsopslagene vedhæftet. Ansøgningsfrist: torsdag d. 8. maj til midnat. • Nye skemaer – ringetider. (Tidligere info.). • Elever. Status på besøg ift. skolebegyndere. – antal elever fra august 2025. 1 (måske 2) skolebegynder begynder allerede maj/juni 2025. • Andet? <u>Fremlæggelse. Evt. spørgsmål og drøftelse.</u> <u>(Ansvarlig: Astrid og Anders).</u> (ca. 15 min.)	<u>Ansættelsesudvalg</u> <u>Pædagogmedhjælperstillinger. Faste og midlertidige. Samtaler mandag d. 19. maj 2025 i tidsrummet kl. 10 - 20.</u> Astrid Anders Tine Lykke, TR for FOA Lars, Forælder <u>Lærerstilling</u> <u>Samtaler fredag d. 23. maj 2025 i tidsrummet kl. 08 - 14.</u> Astrid Anders Anitta, TR for DLF Laila, Forælder Drøftelse om diverse ift. næste års planlægning.
<u>7. Økonomi og normering (fast punkt)</u> a) Elever og stillinger – status. - Elever. Status i skole og SFO - Stillinger b) Status på økonomien generelt. <i>Nuværende og fremtidig opmærksomhed vi skal følge:</i> - Den økonomiske situation i Vesthimmerlands Kommune, skolestruktur, Specialområdet - Skolevæsenet og påvirkning af Vestermarks skolen. <i>Samt: Det er udmeldt fra forvaltningen, at Vestermarks skolen fra 2023 selv skal finansiere merudgifterne ifm. at overtage Vestre Boulevard 15 – hus 8. (Vand, varme, el, pedel, rengøring ...). Dertil reparationer og vedligehold på en større bygningsmasse af ældre dato.</i> - Mange elever, der har behov for meget tæt støtte. 1-1. <u>Fremlæggelse og mulighed for drøftelse.</u> <u>(Ansvarlig: Anders).</u> (ca. 10 min.)	<u>Elever 1. januar:</u> Skole: 70 elever. <i>Den 71. elev er stoppet igen. Blev i 3 måneder "hjemmeundervist 3 x 30 min. ugentligt på asylcenteret i Ranum.</i> SFO: ca. 49 elever. Medarbejdere i alt: ca. 73 (inkl. løs tilkaldevikar/timeløn). <i>(Ca. fordi der hele tiden er en bevægelse plus minus 1 - 2).</i> Økonomi. Orientering.
<u>8. Status på Transport/Taxa til og fra skole (fast punkt)</u> <u>Status og mulighed for drøftelse.</u> <u>(Ansvarlig: Astrid).</u> (ca. 5 min.)	Drøftelse. Licitationen betyder, at vi må forvente nye chauffører fra august 2025. Det vil betyde forandringer og kan opleves utrygt for nogle elever og forældre. Vi vil følge det.

Årshjul for skolebestyrelsen på Vestermarkskolen

Skal altid være sammen med dagsorden (og referat ved ændringer)

Alle møder:

- Møderækken: Ca. 7 møder pr. år. Møderækken planlægges forud for et skoleår. Tirsdage. Forældreformøde klokken 16.30 - 17.00. Bestyrelsesmøde fra 17.30 - ca. 20.00.
- På alle møder: Orienteringspunkt hvor alle kan orientere kort (Fast: Nyt fra skole og SFO fra medarbejderne).
- På alle møder: Godkendelse af referat. Der føres en protokol. Den opbevares hos skoleleder.
- På alle møder: Et punkt om status på økonomi. I skole og SFO.
- På alle møder: Et punkt om status på transport.
- På alle møder: Punkter til næste møde (møder)
- Formidling: Alle referater sendes ud til hele forældrekredsen pr. mail. Referater gøres tilgængelige på hjemmesiden. Nyeste referater hænger på opslagstavlen i personalestuen i nogle måneder. Hovedpunkterne fra referat kan fremhæves på personalemøde.

Primært sommer/efterår:

- Typisk i perioden maj - september. Stor opmærksomhed på politiske udmeldinger/indstillinger ift. takst/budget. (Vestermarkskolens økonomiske grundlag).
- Bygningsgennemgang. Hvad er status på rammerne? (Vedligehold ude og inde. Plads mm.). (Juni eller august).

Primært efterår/vinter:

- Udveksler ideer og drøfter om vi evt. skal afholde et foredrag i det kommende år.

Primært vinter/forår/sommer:

- Typisk i marts el. april. Udarbejde dispensationsansøgning – dispensering for den understøttende undervisning jf. § 16 b. (Bemærk, at *forvaltningen ønsker det først i foråret ...*).
- (Hvert år) Valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen på et personalemøde i marts eller senest april af hensyn til planlægningen (HUSK, at serviceleder og adm. funktionsleder skal brevstemme før det pædagogiske personalemøde, hvis de ikke deltager).
- (Hvert andet år)
Forældrevalg (forskudt valg).
Valgmateriale administrerer administrationen og forvaltningen. Valg i foråret 2022, 2024, 2026, 2028 osv.
Medarbejderrepræsentant vælges hvert forår.
- Evaluering af det seneste år. Hvert år på det sidste møde i skoleåret - typisk i juni.
Evalueringen kan komme ind på bl.a.: Dagsordner, referater, mødeafvikling, dagsordenemner, forældreinddragelse, medarbejderinddragelse, udvikling af Vestermarkskolen, samarbejde med eksterne osv..
Årsberetning: Evalueringen i juni skrives så den kan udgå for at være skolebestyrelsens årsberetning.

Andet/ad hoc:

- Principper og retningslinjer udarbejdes i MED-udvalget samt af skoleledelsen (udkast). Skolebestyrelsen drøfter, supplerer og beslutter disse. (Denne procedure blev aftalt på mødet i oktober 2022, tages op årligt).
- Gennemgå Vestermarkskolens politikker, der er udarbejdet af MEDudvalg og/eller ledelse (Seksualpolitik, kostpolitik, magtanvendelse ...).
- Promovering. Gør vi hvad vi kan for at fortælle om Vestermarkskolen. Til det lokale og regionale samfund. Kan vi gøre, og skal vi gøre, mere ift. promovering ind i forvaltningen og ind i det politiske? Kan vi gøre mere for at fortælle om Vestermarkskolen på ex. UCN og VIA? Kan vi lave et link til en video, som sendes ud sammen med stillingsopslag (eller som er på hjemmesiden, som der kan henvises til)?

Senest revideret på bestyrelsesmødet d. 4. oktober 2022.

REFERAT

Vesthimmerlands Kommune. Vestre Boulevard 7. 9600 Aars. Tel. 99 66 70 00. www.vesthimmerland.dk

Dato: 03. marts 2025

Dialogmøde mellem bestyrelserne og det politiske udvalg

8. april 2025

Tidspunkt:

19.00-21.00

Sted:

**Vestermarksskolen, Vestre Boulevard 17,
9600 Aars**

Limfjordsskolen, CKU, Vestermarksskolen

Deltagere:

Limfjordsskolen: Medarbejdere Tinna og Lisbeth, bestyrelsesformand Benny Hansen, Jens Lyngby. CKU: 1-2 medarbejdere, Stinne Yde Lakmann, Jan Riel, bestyrelsesformand Vestermarksskolen: Medarbejdere: Kristina eller Louise, Laila, formand; Maria, næstformand; Anders Skinnerup

19.00-19.05 Velkomst ved bestyrelsesformanden for Vestermarksskolen

Laila bød velkommen til Vestermarksskolen med stolthed.

19.05-19.35 Gruppe 1: Limfjordsskolen og CKU Gruppe 2: Vestermarksskolen Limfjordsskolen: Forskel i kommunernes sagsbehandling ved under og over 18 år.

Forskel på kommunernes tilgang til Limfjordsskolen med botilbud. Loven siger, at der skal være et anbringelsesgrundlag, så længe den unge er under 18 år. Det gælder også VHK. 1. august 2025 er der et fald i botilbud men stabilt i STU-delen. Konkret eksempel fremlagt. Beslutningen træffes af Familieafdelingen ud fra en samlet vurdering.

CKU: Fremtidens STU. Hvad er STU, hvordan arbejdes der, hvad arbejdes der efter, hvad måles der på, hvad skal der til for at gøre en positiv forskel for de unge? Stigning i STU-elever – ca. 50 elever – under halvdelen fra VHK. Vil gerne plante et frø i forhold til en måske fremtidig problematik. Presset i grundskolen på børn, der har det svært er stigende. Giver det flere til STU på sigt? Frygter, at prisen sænkes for alle på sigt, oplever at flere af nuværende STU-elever har komplekse problemstillinger. Tænker i nye løsninger a la mellemformer. Kan man tænke det videre? Kan man lave et struktureret tilbud – STU-light (NESTU). Et skolerettet STU. Skal fysisk placeres adskilt fra den komplekse gruppe og med gode adgang til offentlig transport.

Hvad vil VHK på STU-området?

Vigtigt at ramme de behov der er – bliver der lyttet til de unge og forældrene?

Vestermarksskolen: Opsamling fra dialogmødet i 2024 vedrørende kørsel.

Plads: De fysiske rammer, herunder at elevgruppen på Vestermarksskolen er gennemsnitligt noget lavere fungerende end for år tilbage. En større gruppe elever har brug for egne lokaler og få elever i tilstødende lokaler. Samt ikke mindst behov for plads til et større antal hjælpemidler. Og så det faktum, at der er flere elever end nogensinde, hvilket ser ud til at holde en årrække frem.

10. klasse efter 2030.

Glade for fortovene, der er blevet ordnet siden sidst. Taxa-kørsel – besparelser ikke i spil på VMS. Kommer skolen i spil? Ikke i første omgang. Oplyst forældrene om muligheden for at køre selv med transportgodtgørelse.

Glade for CKU-huset, det har givet plads, men der er trangt med plads grundet flere børn. Ønsker sig en tilbygning – meget lidt plads til personalet, som består af 70. De mange hjælpemidler kræver også plads. Mange usikkerhedsparametre. Drøftelse af muligheder/alternativer til tilbygning.

10 klasse efter 2030 er en mulighed, idet elever kan visiteres til 9. kl. to år i træk.

19.40-20.10 Politikerne bytter mellem gruppe 1 og 2.

20.15-20.45 Fælles: Fremtidens STU v/CKU *Suppleret med erfaringerne af den nye STU-lovgivning*

Kørt planmæssigt med de primære kommuner VHK og Mariagerfjord. Kvalitetsaftalerne, som skal indgå med hver kommune, har været nemt for de fleste nordjyske kommuner, da der var et fælles tværkommunalt arbejde herom. Har aftaler med 10 kommuner, da der går elever fra 10 kommuner på CKU.

Eks. på samarbejde med Randers Kommune om kommende åben liste. Nogle kommuner vil bestemme fremskrivningsprocenten, opsigelsesvarsler mm. Nogle kommuner sætter pladser i udbud.

Ny måde at skriftliggøre målene i samarbejde med den unge. Det er en opgave, der skal differentieres meget. Resursepapiret er blevet en del af opgaven, det er godt i forhold til den unges overgang efter STU. Til dimissionen udarbejdes og udleveres et uddannelsesbevis. I undervisningen er indholdet stort set det samme. Nyt er undervisning i seksualitet, og det har vist sig at være et godt fokus, da der opleves flere unge, der er usikre på køn mm. Nyt er STU-portal, hvor den uge sammen med deres forældre kan orientere sig om tilbuddene. Det er godt til at skabe et overblik.

20.45-20.55 Opsamling på første og anden runde ved politikerne. "Det tager jeg med mig hjem fra i aften".

Opsamling på forskellig sagsbehandling til Limfjordsskolen. Hvordan kan politikerne være med til at understøtte Limfjordsskolen. Opdatering i forhold til frivillige anbringelser. NESTU-tilbud – kigge ind i det. Kommer der flere elever i målgruppen. Kan/skal serviceniveauet fastholdes. Lyder interessant.

Trafiksikkerhed omkring Vestermarksskolen – tages med i Teknik og Miljøudvalget
Kørsel til specialtilbud – afdækning er i gang. Der skal ske en individuel vurdering. Kan flere elever transporteres af forældrene? Der skal findes nogle besparelser.

Kapacitet på Vestermarksskolen – skal der ses på. Kan eleverne flyttes tidligere? Betydning af 10. kl. – kan tage 9. kl. to år i træk.

Kortere skoledag på Vestermarksskolen – flere i SFO?

Opmærksomhed på valgmuligheder til STU – hvordan er VHK' visitationsprocedure.

20.55-21.00 Tak for i aften ved Inger Nielsen

Inger takkede for dialogmødet. Udvalget er blevet klædt godt på. Dejligt med den direkte dialog. Der bliver automatisk fulgt op på BFU på den åbne dagsorden.

Principper for brug af digitale redskaber på "X Skole"

1. Formål

Disse principper har til formål at sikre en afbalanceret og ansvarlig brug af digitale redskaber på "X Skole", der understøtter læring og digital myndiggørelse uden at skabe unødige forstyrrelser eller digitale distraktioner. Vi ønsker at opbygge sunde vaner for digital adfærd både i skolen og privatlivet.

2. Hvad er digitale redskaber?

Digitale redskaber dækker over en bred vifte af teknologier, herunder computere, tablets, smartphones, robotter, 3D-printere, VR-briller, makerspaceteknologier og interaktive tavler (smartboards). Disse redskaber bruges til at fremme læring og styrke elevernes digitale færdigheder, samt deres evne til at navigere ansvarligt i den digitale verden.

3. Mål for brugen af digitale redskaber

Styrkelse af kvaliteten i undervisningen: Digitale redskaber bruges, når de kan forbedre undervisningskvaliteten og bidrage til faglig fordybelse og engagement. De skal understøtte en varieret og dynamisk undervisning, der tilgodeser forskellige læringsstile.

Digital dannelse: Eleverne skal lære at opføre sig ansvarligt online, være kritiske over for informationer på nettet og være bevidste om deres digitale fodaftryk. Digitale medier skal integreres i undervisningen på en måde, der styrker elevernes evne til at forstå og skabe digitalt indhold.

4. Mobilfri skole

"X Skole" er en mobilfri skole. Elevernes mobiltelefoner afleveres ved skoledagens start og udleveres ved dagens afslutning, medmindre de skal bruges som en del af undervisningen. Dette skaber fokus på fællesskab og læring, uden at mobilen forstyrrer.

5. God skik ved brug af digitale redskaber på "X skole"

Brug kun relevante værktøjer: Digitale redskaber skal altid have et klart formål i undervisningen. Undervisere skal overveje, om en opgave kan løses bedst digitalt eller analogt, og vælge det, der skaber størst læringsudbytte. Det er altså det pædagogiske personales vurdering, der danner grundlag for brugen af digitale redskaber i undervisningen.

Undervisere har altså ansvar for at sikre, at digitale redskaber bruges på en måde, der styrker læringen og fremmer fagligt udbytte. Det pædagogiske personale skal også vejlede eleverne i ansvarlig digital adfærd og hjælpe dem med at udvikle kritisk sans i forhold til online aktiviteter og information.

Samarbejde og ansvarlighed: Brug digitale redskaber til at styrke samarbejdet mellem eleverne og åbne læringsrummet op. Digitale værktøjer kan endvidere fremme hybridundervisning og gøre det muligt for elever at deltage aktivt, selv når de ikke er fysisk til stede. Det er vigtigt, at samarbejdet er styret, og at eleverne lærer at bruge teknologi ansvarligt, fx ved at respektere ophavsret og være bevidste om deres adfærd online.

Sikker brug: Eleverne skal lære at beskytte deres data og være opmærksomme på, hvordan personlige oplysninger deles online. Skolen skal aktivt undervise i digital

sikkerhed, herunder hvordan man navigerer sikkert på nettet og beskytter sine oplysninger .

Dialog og samarbejde: Der skal løbende være åben dialog med elever, forældre og personale om brugen af digitale redskaber, og sikre en fælles forståelse af god brug af digitale redskaber.

6. Forældrenes ansvar

Forældrene opfordres til at støtte skolens principper ved at lære deres børn at bruge digitale redskaber med omtanke og hjælpe dem med at balancere deres digitale liv med andre aktiviteter.

7. Elevernes ansvar

Eleverne skal følge skolens regler for brug af digitale redskaber og forstå, at misbrug kan medføre konsekvenser, som fx inddragelse af enheder. Eleverne skal også være opmærksomme på deres adfærd online, både i skolen og privat.

8. Evaluering

Skolens principper for brug af digitale redskaber vil blive evalueret regelmæssigt i samarbejde med elever, forældre og lærere for at sikre, at de fortsat er relevante og tilpasset teknologiske udviklinger. Principperne evalueres en gang årligt, **næste gang efteråret 2025.**

Høringssvar vedrørende Styrelsesvedtægten

Specialskolen Vestermarkskolen, Vesthimmerlands Kommune Behandlet på skolebestyrelsesmødet d. 29. april 2025.

Forældrevalgte: Laila Marie Jensen (*Formand*), Maria L. Jensen (*Næstformand*), Vinnie Holm Hansen, Lars Andersen og Lasse Simonsen

Medarbejderrepræsentanter: Louise V. Terp. og Kristina Rasmussen

Ledelsen: Astrid Binderup, Viceskoleleder og Anders Skinnerup, skoleleder. (Referent/bestyrelsens sekretær).

Styrelsesvedtægten

Dette er en beskrivelse af rammerne for skolevæsenet i Vesthimmerlands Kommune. Den skal vedtages i byrådet efter indstilling og høringsproces. Styrelsesvedtægten beskriver skolebestyrelsernes sammensætning, skolebestyrelsesvalg samt skolebestyrelsens beføjelser.

Delsvar 1:

Bilag 1 omhandler regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelse i folkeskolen.

Dette bilag er udarbejdet med udgangspunkt i Bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017.

(Se dokument benævnt bilag 1 i eftersendt materiale).

Høringssvar, Vestermarkskolen:

Ingen kommentar.

Delsvar 2:

Bilag 2 omhandler de politiske og administrative beslutninger for skolevæsenet, som er relevant for skolebestyrelserne.

(Se dokument benævnt bilag 2 i eftersendt materiale).

Høringssvar, Vestermarkskolen:

Det fremgår ikke, at der er SFO på Vestermarkskolen.

På side 12 bør det måske fremgå, at der på Vestermarkskolen også er SFO.

6 – 10 år og 11 – 17 år.

Ellers ingen kommentar.

Delsvar 3:

Efter folketingets vedtagelse af Folkeskolens Kvalitetsprogram den 12. december 2024 er en lang række væsentlige områder behandlet i Vesthimmerlands Kommune på møder med skolebestyrelserne samt lederne, herunder også på Vestermarkskolen. Formelt skal der ske en udtalelse fra skolebestyrelserne.

(Se dokument i eftersendt materiale: Styrelsesvedtægt 2025. Med RESUME og Baggrund. 3 sider).

Høringssvar, Vestermarkskolen:

Stor anerkendelse for den større frihed.

Det gør det lettere i mange sammenhænge.

Det muliggør, at tilpasse Vestermarkskolen bedre til elevgruppen.

Ellers ingen kommentar.

Høringssvar vedrørende Dagtilbudsstruktur i Aars

Specialskolen Vestermarkskolen, Vesthimmerlands Kommune Behandlet på skolebestyrelsesmødet d. 29. april 2025.

Forældrevalgte: Laila Marie Jensen (*Formand*), Maria L. Jensen (*Næstformand*), Vinnie Holm Hansen, Lars Andersen og Lasse Simonsen

Medarbejderrepræsentanter: Louise V. Terp. og Kristina Rasmussen

Ledelsen: Astrid Binderup, Viceskoleleder og Anders Skinnerup, skoleleder. (Referent/bestyrelsens sekretær).

Dagtilbudsstruktur i Aars

Ifm. dagtilbudsstruktureovervejelserne er der kommet et delforslag op, der hedder "*Vesthimmerlands Kommunes specialbørnehave*" i Mejsevejens nuværende ramme. *Børnehaven vil rumme §83 børn fra Mejsevej og Valhalla med plads til i alt 20 børn. Der er skitseret 3 modeller for organiseringen af ledelse, en af disse er: Under Vestermarkskolen, idet hovedparten af børnene fortsætter her. Der bliver ansat en afdelingsleder, der har det daglige ansvar af specialbørnehaven og evt. SFO på Vestermarkskolen.*

Høringssvar, Vestermarkskolen:

- Vestermarkskolen ønsker ikke at indgå i fælles ledelse med en anden institution. Vi kan ikke se, at det vil være bæredygtigt, at en leder på Vestermarkskolen deles med ledelsen på en anden institution.
- Det skal understreges, at det er glædeligt, at det anerkendes, at der er behov for mere ledelsestid på Vestermarkskolen. Vi har de seneste tre – fire år oplevet, at elevtallet er steget til det højeste antal nogensinde og i samme periode er ledelsen på Vestermarkskolen reduceret fra 3 til 2 ledere. Der er behov for mere ledelsestid på Vestermarkskolen med det nuværende antal elever, medarbejdere og opgaver. Ledelsen skal have mulighed for at lave en jobbeskrivelse og ansætte en 3. leder efter deres anbefaling, så ledelsestiden samlet kommer op.
- Vi har i bestyrelsen fulgt, hvordan ledelsen, især igennem de seneste 3 – 4 år, er lykkedes med at samle skole og SFO til en endnu mere samlet enhed på mange områder. Dette har især positiv betydning for eleverne. Det understøtter, at de oplever en mere ens tilgang i skole og SFO. Som forældre oplever vi også en langt mere samstemt dagligdag og samarbejde ifm. forældremøder, skole/hjem samtaler, netværksmøder ol. En 3. leder må derfor ikke kun være leder af SFO'en, for det vil blive et tilbageskridt. En 3. leder skal kunne gå ind i den vifte af opgaver som ledelsen har – en leder, der kan være en integreret del af dette. Det kræver, at det er en person, som ledelsen selv vælger, og som har arbejdstiden samlet på Vestermarkskolen.
- Vestermarkskolen modtager flere elever fra Mejsevej. Men i løbet af et år er det i gennemsnit under halvdelen af alle eleverne. Øvrige elever kommer fra:
 - Visiteres efter at have gået i andet børnehavetilbud, men hvor det viser sig, at Vestermarkskolen skal være skoletilbuddet.
 - En anden skole/speciellklasse i Vesthimmerlands Kommune.
 - Tilflyttere/bosteder/asylcenter/eller lignende.
 - Andre kommuner.

I forhold til eventuelle fordele ved delt ledelse med en specialbørnehave kunne det være oplagt at tænke på overgangen fra børnehave til skole. Men, her ved vi, at der er udarbejdet og efterleves gode procedure for disse overgange i forbindelse med Vestermarkskolens projekt "Røde tråd": "Gode overgange" og "Procedure for modtagelse af nye elever". Disse procedurer dækker uanset, hvor eleverne kommer fra.

- Vedr. Mejsevej: Vi beklager, hvis almindelen og specialdelen ikke skal være under samme tag. Vi er flere forældre, der har haft glæde af at komme i en børnehave, hvor der er børn fra både special- og almenområdet. Det har været godt for os at se børnene i dette miljø, men også rigtig godt for os som forældre at være i et miljø med forældre fra almenområdet. I barnets tidlige år er der mange grundlæggende forhold, hvor det efter vores vurdering har en stor fordel at begge elevgrupper (specialbørn og almene børn) er i samme hus. Dette er helt oplagt på et daginstitutionsområde, hvor forskellen i børnenes udvikling endnu ikke er så udpræget som den bliver i skolealderen. Dette giver grundlæggende mulighed for inklusion, spejling i hinanden og dermed udvikling af grundlæggende forståelse for, at: Mine legekammerater er forskellige fra mig, men det er okay. Dette kan have positiv betydning senere i skolelivet og i livet generelt.

Høringssvar vedrørende NT – Flextaxa

Specialskolen Vestermarkskolen, Vesthimmerlands Kommune Behandlet på skolebestyrelsesmødet d. 29. april 2025.

Forældrevalgte: Laila Marie Jensen (*Formand*), Maria L. Jensen (*Næstformand*), Vinnie Holm Hansen, Lars Andersen og Lasse Simonsen

Medarbejderrepræsentanter: Louise V. Terp. og Kristina Rasmussen

Ledelsen: Astrid Binderup, Viceskoleleder og Anders Skinnerup, skoleleder. (Referent/bestyrelsens sekretær).

NT – Flextaxa

Nyt afviklet udbud på flextaxa har ført til en prisstigning fra august 2025 på ca. 70 %. Derfor skal Børne- og Familieudvalget se på muligheder for at nedbringe kørselsbehovet og dermed begrænse udgiftsstigningen.

I det materiale, der eftersendes, er der oplistet en række forslag.

Under dialogmødet med forvaltningen og det politiske udvalg d. 8. april blev problemstillingen drøftet. Der er en udmelding om (fra de tilstedeværende politikere), at elever og forældre, der har behov for specialkørsel til Vestermarkskolen, vil få det. Forældre har i mange år haft mulighed for at få kompensation for selv at transportere deres barn, når alm. visitation i øvrigt er gældende. Denne mulighed opfordres der på dialogmødet til at reklamere tydeligere for.

Vestermarkskolen skal afgive høringssvar uanset, da det er vigtigt, at høre skolebestyrelsens mening på området.

Høringssvar, Vestermarkskolen:

- Vi konstaterer og anerkender, at Handicaprådet også er optaget af problemstillingen.
- Vi er opmærksomme på, at det politiske udvalg på dialogmødet tirsdag d. 8. april 2025 gav en tilkendegivelse af, at forældre og børn på Vestermarkskolen fortsat skal have en naturlig mulighed for taxa. At forældre, der kan have mulighed for at køre deres eget barn, skal være oplyst om muligheden for økonomisk kompensation for selv at køre.
- Som forældre ønsker vi naturligvis, at vores børn skal blive så selvhjulpne som muligt. Livsduelighed er et centralt begreb i vores værdigrundlag. Realiteten er, at børn på Vestermarkskolen er så fysisk og/eller psykisk handicappede, at der reelt kun er to muligheder: Kørsel med taxa eller transport med forældre/plejeforældre.
- Det er vigtigt, at der er opmærksomhed på, at Vestermarkskolen er den eneste specialskole i Vesthimmerlands Kommune. Der er derfor mange elever/forældre, der har lang vej fra hjem til skole og retur. For mange forældre er det helt urealistisk selv at køre deres barn – og nogle har ikke adgang til bil.
- At have et handicappet barn byder på mange udfordringer i hverdagen. Det kan være vanskeligt nok at få familielivet til at hænge sammen 24/7. Hertil er der i forvejen ofte situationer, hvor der skal argumenteres, begrundes og dokumenteres for at få hjælp. Støtte, merudgifter mm. Mange forældre kan i forvejen føle en udmattelse. Hvis vi som forældre (samt kommende forældre) nu også skal til at kæmpe for og argumentere for taxakørsel, så bliver det urimeligt svært at få vores handicappede barn i skole. Skolegang er en basal rettighed.
- Vi har følgende opfordring:
Når et barn visiteres til Vestermarkskolen, har det automatisk den rettighed at transport er bevilliget til og fra skole og SFO (hvis SFO benyttes). Forældre oplyses om muligheden for, at de alternativt selv kører deres barn fast – mod kompensation.
- Vigtig besked ift. transporttid og chaufførforhold:
Vi er bekymrede over den i flere tilfælde lange transporttid – op til 60-90 minutter. Vi oplever allerede nu, at flere elever møder udmattede og frustrerede på Vestermarkskolen, fordi taxaen er fyldt, et eller flere børn er urolige/larmer og elever med autisme, der udsættes for et sansebombardement under transporten. Vi er også bekymrede for elever med epilepsi, som kan få anfald – både store og små anfald. På Vestermarkskolen er der skærpet opsyn og medicin klar til hurtig brug. I taxaen er der derimod ingen tilsvarende observation eller adgang til medicin. Chaufføren sidder med ryggen til 5-7 elever med forskellige handicaps – herunder epilepsi – og har ikke viden om, hvordan man skal reagere i en krisesituation med handicappede børn. Der har været tilfælde, hvor børn ankommer med tegn på anfald har fundet sted. Samlet set skaber det utryghed – og vi frygter, at forholdene forværres.