

REFERAT – skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 21. oktober 2025

Formøde for forældrevalgte kl. 16.30 - 16.55. I hus 1.

Mulighed for at spise kl. 17.00 – ca. 17.35. I hus 2.

Bestyrelsesmødet afvikles kl. ca. 17.35 – ca. 20.00. Sted: I hus 2.

<u>Forældrevalgte</u> Laila Marie Jensen (<i>Formand</i>) Maria L. Jensen (<i>Næstformand</i>) Vinnie Holm Hansen Lars Andersen Lasse Helsing Simonsen	<u>Medarbejderrepræsentanter</u> Anitta Hole Kristina Rasmussen	<u>Ledelsen</u> Astrid Binderup, Viceskoleleder Anders Skinnerup, skoleleder. (Referent/bestyrelsens sekretær).
<u>Afbud:</u> Lars		
<u>Referater:</u> Tidligere referater kan læses på Vestermarkskolens hjemmeside. www.vestermarkskolen.dk Se under fanen: Bestyrelsen.		

Dagsorden udsendt fredag den 10. oktober 2025

Referat udsendt onsdag den 22. oktober 2025

DAGSORDEN / REFERAT

Punkt	Referat
0. Kontekstafklaring Vi afstemmer dagsorden og tid Er der indhold til punktet Eventuelt, så tid skal afstemmes?	Der er indføjet et minuttal i parentes. Det er et <i>estimeret tidsforbrug</i> til punktet, så der er en fornemmelse af den forventede vægtning af tid og samlede længde af mødet.
1. Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmødet den 2. september 2025. Bemærkning hertil?	Ingen bemærkning til referat. Underskrevet.

Punkt	Referat
2. Gensidig kort orientering	
Anitta Status primært skole	Forældremøde 10/9 Den fælles del af forældremødet blev aflyst, og i stedet besøgte Anders de enkelte klasser. Der blev afprøvet forskellige modeller for afholdelse af mødet. Eksempelvis valgte Hus 8 at holde en grillfest for forældre og søskende. Nogle klasser brugte tiden på at informere om fælles pædagogik, og andre klasser gennemgik bl.a. årshjulet, skoleskemaet og aktivitetskalenderen. Det vil være en god idé, at vi får set på ramme og indhold for fremtidige forældremøder, så det sikres bedst muligt at imødekomme flest mulige. Overbliksmøder Overbliksmøder er en del af Vesthimmerlandsmodellen, en helhedsorienteret, tværfaglig og koordineret tilgang til arbejdet med børn, unge og familier, der har brug for særlig støtte. På overbliksmøder på Vestermarkskolen mødes ledelsen, CPP/PPR (skolepsykolog og talekonsulent) samt CBU (ergo- og fysioterapeuter) 3-4 gange årligt. Der er udarbejdet en ny skabelon til møderne. Lærerne udfylder denne, og Astrid medbringer den til møderne. Formålet er at effektivisere processen og gøre indholdet mere præcist og overskueligt. Emneuge og motionsløb Emneuge 1, med temaet ”Sundt efterår”, blev som altid afsluttet med Skolernes motionsløb. Alle klasser deltog på deres egen måde, og der blev uddelt medaljer og diplomer med antal runder til alle elever. Kimbrerskuet I år var der gratis adgang til Kimbrerskuet. I forbindelse med kommunalvalget var der masser af slik og kuglepenne til børnene, og flere af byens institutioner deltog i arrangementet. Besøg på Nutidsmuseet Eleverne i C-klassen har været på besøg på Nutidsmuseet i Aars, hvor de blev guidet rundt af en ældre mand. De fik lov til at røre ved og lege med stort set alt, hvilket gjorde besøget til en meget lærerig oplevelse.

Kristina Status primært SFO	Efterårsferien Efterårsferien er netop overstået, og flere af vores elever har haft nogle dejlige oplevelser. Nogle har været på besøg i Jubi Land i Messecentret, mens andre har besøgt Bilka. På skolen har vi bagt til vores kommende Halloween-arrangement, og der er også lavet forskellige kreative sysler – blandt andet lanterner og vinduespynt. Halloween Vi glæder os til at afholde Halloween-arrangement torsdag den 30. oktober kl. 14.00-15.30. Der vil være et musikalsk indslag ved Nina – som vi kender fra tidligere år. Vi pynter op med både (u)hygge og stemning i pergolaen og skoven, hvor der også vil være små aktiviteter for børnene. Billedprojekt: De 4 årstider Siden før sommerferien har vi arbejdet med et kunstprojekt: "De 4 årstider". Projektet blev til i samarbejde med Maria Lützow, mor til en elev på skolen og projektansat i forbindelse med etableringen af et nyt mødested i Aars midtby. Eleverne har skabt et samlet værk bestående af fire billeder – én for hver årstid – med fokus på samhørighed, forbindelse og rytme. Mandag den 27. oktober kommer Maria for at hente værkerne. En gruppe af de deltagende elever afleverer billederne, og når de er kommet op at hænge i mødestedet, tager en anden gruppe elever med ned for at se det. Vi markerer det med en lille fernisering, så alle får anerkendelse for deres bidrag – på deres egne præmisser. Velkommen til Ronni Vi byder velkommen til Ronni, som er ny i pædagoggruppen. Ronni vikarierer i Louise F. barselsorlovsperiode. Vi glæder os til samarbejdet. Ny studerende i december I december får vi besøg af en ny studerende, Sarah, som skal være i praktik her hos os. Hun kommer på researchdage den 22. og 23. oktober, og Karin bliver hendes vejleder. Elevplaner Elevplanerne – som laves i fællesskab af lærere og pædagoger – er nu ude i første udkast og sendt hjem til gennemlæsning.
Laila Marie Jensen	God tilbagemelding på motionsdagen og emneugen.
Laila/Anders	Medarbejderne får en julegave til 200 kr. i 2025. Bestyrelsens medlemmer får også dette.
Astrid/Kristina	Vi fortsætter med at revidere hjemmesiden. Er kommet langt, men der er lidt vej endnu. Der er en del der skal revideres under bestyrelsens fane. Efter en drøftelse aftales det, at Kristina og Astrid kan revidere denne fane. Hvis forældrevalgte ønsker specifikke emner ind i fanen skal der gives besked.

Punkt	Referat
3. Bygninger – status på henvendelse til BFU samt hørings svar Opfølgning på vores drøftelser og kontakt vi mail og Aula ifm. henvendelse til Børne- og Familieudvalget (BFU). Se bilag. Side 7-10. Fra seneste referat: <i>Onsdag den 27. august 2025 havde Vestermarksskolen besøg af: Hans Henrik Mosbæk Hansen, hbmh@vestbimmerland.dk, Projektleder fra Ejendomscenteret i Vesthimmerlands Kommune.</i> <i>Vi gennemgik sammen med Anders Norup det der er betegnet som projekt 1 (se bilag), dvs. små tilbygninger.</i> <i>Hans Henrik vil i den kommende tid lave de indledende afklarende forundersøgelser ift. lovgivning og de arkitektoniske muligheder. Denne indledende fase vil formodentligt pågå hele efteråret 2025.</i> <i>Til at understøtte processen er der også skabt en kontakt mellem Hans Henrik Mosbæk Hansen og Vestermarksskolens pedel Christian Pedersen.</i> <i>Samlet set et positivt første besøg.</i> Der har siden været yderligere et par opfølgende besøg på Vestermarksskolen. <u>Oreintering og eventuel kort drøftelse.</u> <u>(Ansvarlig: Anders).</u> (ca. 10 min.)	Anders gav en status. Anders oplyste også, at: Der afholdes den 29. oktober 2025 et første byggemøde. Her skal de første skiter gennemåes samt gennemgang af økonomien. Deltagere: Anders og Christian Pedel fra Vestermarksskolen. Anders Norup, Skole- og Dagtilbudsleder. Hans Henrik fra Ejendomscenteret.
4. Afdelingslederstilling og pædagogstilling (vikariat) <u>Status på pædagogstillingen (vikariat).</u> Samtaler gennemført den 29. september 2025. <u>Status på afdelingslederstilling.</u> Ansøgningsfrist den 26. oktober 2025. <u>Ansættelsesudvalg</u> Anders Skinnerup Astrid Binderup Laila Jensen, forælder Maria Jensen, forælder Lars Andersen, forælder (suppleant) Kristina Rasmussen, Pædagog Anitta Hole, Lærer TR (DLF) (MED) Tine Lykke, Pædagogmedhjælper TR (FOA) (MED) Anders Norup læser ansøgningerne. <u>Kort status.</u> <u>(Ansvarlig: Anders).</u> (ca. 10 min.)	<u>Pædagogstilling</u> Antal ansøgere var 14. Vi ville kalde 4 til samtale, 3 kom til samtale. Vi har ansat Ronni. <u>Afdelingslederstilling.</u> Status givet.

Punkt	Referat
5. Økonomi og normering (fast punkt) a) Elever og stillinger – status. - Elever. Status i skole og SFO - Stillinger b) Status på økonomien generelt. <i>Nuværende og fremtidig opmærksomhed vi skal følge:</i> - Den økonomiske situation i Vesthimmerlands Kommune, skolestruktur, Specialområdet - Skolevæsnet og påvirkning af Vestermarks skolen. <i>Samt: Det er udmeldt fra forvaltningen, at Vestermarks skolen fra 2023 selv skal finansiere merudgifterne ifm. at overtage Vestre Boulevard 15 – hus 8. (Vand, varme, el, pedel, rengøring ...). Dertil reparationer og vedligehold på en større bygningsmasse af ældre dato.</i> - Mange elever, der har behov for meget tæt støtte. 1-1. <u>Fremlæggelse og mulighed for drøftelse.</u> (Ansvarlig: Anders). (ca. 10 min.)	<u>Elever:</u> Skole: ca. 70 elever. SFO: ca. 50 elever. Medarbejdere i alt: ca. 75 (inkl. løst tilkaldte vikar/timeløn). (Ca. fordi der hele tiden er en bevægelse plus minus 1 - 2). <u>Prognose for 2026/2027:</u> Der kan være ca. 8 nye, af PPR/CPP i Vesthimmerland Kommune, kendte elever på vej. Der er ca. 5 elever der stopper. Dvs. prognosen er, at der er yderligere tilgang i min. et år frem Økonomi gennemgået.
6. Status på Transport/Taxa til og fra skole (fast punkt) • Status på den daglige kørsel til og fra Vestermarks skolen. • Status på processen med ny visitation til alle der benytter Flex-taxa. <u>Status og mulighed for drøftelse.</u> (Ansvarlig: Astrid og Anders). (ca. 15 min.)	Om morgenen er der mange busser og taxaer på samme tid. Det kræver, at der er en god rummelighed mellem chaufførerne, og at formelle og uformelle aftaler indgås. Det er normalt noget, der fungerer godt, men der har i uge 40–41 været et par episoder, som Astrid har taget sig af. Det er vigtigt, at ALLE – både chauffører, medarbejdere og forældre – passer på hinanden og viser hensyn til hinanden. Tålmodighed – venlighed – sikkerhed er tre nøgleord, vi alle skal tage med os. <u>P-pladsen ved hus 8 (Vestre Boulevard 15) er kun for personale!</u> (Det er for farligt, hvis forældre bruger den som vendeplads). Alle må gerne minde hinanden om dette. Ny visitation. Orientering om status givet.

Punkt	Referat
7. Mødedagsorden fremover – årshjul Vi afsætter med dette punkt tid til, at vi får gennemgået årshjul. Herunder, at vi gennem flere møder har haft stående: <u>Mulige punkter - overvejes:</u> <u>Politikker der evt. skal og evalueres:</u> - Revideret værdigrundlag kan give afsmittende virkning på at revidere skabelon for skole/hjemsamtaler - Andet? <u>Drøftelse og sikring af fremtidige punkter.</u> <u>(Ansvarlig: Anders og Laila).</u> (ca. 30 min.)	Vi skal se på ramme og indhold for fremtidige forældremøder, så det sikres bedst muligt at imødekomme flest mulige. Revidere principper for skole/hjemsamtaler og forældremøder. Skolebestyrelsesvalg i foråret 2026. På valg er Laila (kan ikke genvælges), Maria, Lasse og Vinnie. Nuværende 2 supleanter: Se referat fra den 30. april 2024. Introduktion til/af afdelingsleder. Samt: afstemme ledelsesrepræsentation i bestyrelsen. Deltager alle 3 ledere hver gang – deltager afdelingsleder hver gang? Eventuelt: Et foredrag om sorg/krise. Annette Due madsen, Familierapeut og psykolog. https://www.lev.dk/viden-om/podcast/nar-jeg-ikke-er-her-mere/ Vi aftalte, at mødet den 2. december fremrykkes til den 25. november.
8. Eventuelt (Ikke beslutninger). (ca. 5 min.)	Intet.
9. Kendte punkter til kommende møder • Mødetidspunkterne: 16.30 - 16.55 Formøde 17.00 - 17.30 Spising 17.30 - ca. 20.00 Bestyrelsesmøde Mødeplan 2025/2026 Tirsdag d. 2. september 2025 Tirsdag d. 21. oktober 2025 Tirsdag den 25. november 2025 Tirsdag d. 2. december 2025 Tirsdag d. 20. januar 2026 (Valg til skolebestyrelsen skal sættes i gang ...) Møde afdelingsleder. Tirsdag d. 10. marts 2026 Tirsdag d. 28. april 2026 Tirsdag d. 16. juni 2026 (ca. 5 min.)	25/11: Revidere principper for skole/hjemsamtaler og forældremøder. Se nuværende på hjemmesiden under bestyrelsen. Anitta: Idé om der skal købes trøjer til alle elever og eventuelt medarbejdere. Jakke med lynlås og en buks. Anitta laver et oplæg. 25/11: Juleafslutning. Formøde udgår. <u>Det formelle møde: 16.30-17.50. Obs på, at orienteringer bliver skriftlige og oplæst.</u> <u>Spise og hygge: ca. 18.00-ca. 20.00</u> 1. Laila og Vinnie står for mad. Økonomi aftales med Anders og Helle. Giv besked om drikkevarer til Christian (alkoholfri og sodavand). 2. Anitta og Kristina står for ”underholdning”. 3. Bordækning: Maria og Astrid. 4. Lars og Lasse afventer om der kommer en opgave.

Årshjul for skolebestyrelsen på Vestermarkskolen

Skal altid være sammen med dagsorden (og referat ved ændringer)

Alle møder:

- Møderækken: Ca. 7 møder pr. år. Møderækken planlægges forud for et skoleår. Tirsdage. Forældreformøde klokken 16.30 - 16.55. Bestyrelsesmøde fra 17.30 - ca. 20.00.
- På alle møder: Orienteringspunkt hvor alle kan orientere kort (Fast: Nyt fra skole og SFO fra medarbejderne).
- På alle møder: Godkendelse af referat. Der føres en protokol. Den opbevares hos skoleleder.
- På alle møder: Et punkt om status på økonomi. I skole og SFO.
- På alle møder: Et punkt om status på transport.
- På alle møder: Punkter til næste møde (møder)
- Formidling: Alle referater sendes ud til hele forældrekredsen pr. mail. Referater gøres tilgængelige på hjemmesiden. Nyeste referater hænger på opslagstavlen i personalestuen i nogle måneder. Hovedpunkterne fra referat kan fremhæves på personalemøde.

Primært sommer/efterår:

- Typisk i perioden maj - september. Stor opmærksomhed på politiske udmeldinger/indstillinger ift. takst/budget. (Vestermarkskolens økonomiske grundlag).
- Bygningsgennemgang. Hvad er status på rammerne? (Vedligehold ude og inde. Plads mm.). (Juni eller august).

Primært efterår/vinter:

- Vestermarkskolens principper for brug af digitale redskaber evalueres årligt eller ved behov. Evalueringen skal være en del af skolebestyrelsens årshjul. Evaluering finder sted om efteråret.
- Udveksler ideer og drøfter om vi evt. skal afholde et foredrag i det kommende år.

Primært vinter/forår/sommer:

- ~~Typisk i marts el. april. Udarbejde dispensationsansøgning — dispensering for den understøttende undervisning if. § 16 b. (Bemærk, at forvaltningen ønsker det først i foråret ...).~~
- (Hvert år) Valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen på et personalemøde i marts eller senest april af hensyn til planlægningen (HUSK, at serviceleder og adm. funktionsleder skal brevstemme før det pædagogiske personalemøde, hvis de ikke deltager).
- (Hvert andet år)
Forældrevalg (forskudt valg).
Valgmateriale administrerer administrationen og forvaltningen. Valg i foråret 2022, 2024, 2026, 2028 osv.
Medarbejderrepræsentant vælges hvert forår.
- Evaluering af det seneste år. Hvert år på det sidste møde i skoleåret - typisk i juni.
Evalueringen kan komme ind på bl.a.: Dagsordner, referater, mødeafvikling, dagsordenemner, forældreinddragelse, medarbejderinddragelse, udvikling af Vestermarkskolen, samarbejde med eksterne osv..
Årsberetning: Evalueringen i juni skrives så den kan udgå for at være skolebestyrelsens årsberetning.

Andet/ad hoc:

- Principper og retningslinjer udarbejdes i MED-udvalget samt af skoleledelsen (udkast). Skolebestyrelsen drøfter, supplerer og beslutter disse. (Denne procedure blev aftalt på mødet i oktober 2022, tages op årligt).
- Gennemgå Vestermarkskolens politikker, der er udarbejdet af MEDudvalg og/eller ledelse (Seksualpolitik, kostpolitik, magtanvendelse ...).
- Promovering. Gør vi hvad vi kan for at fortælle om Vestermarkskolen. Til det lokale og regionale samfund. Kan vi gøre, og skal vi gøre, mere ift. promovering ind i forvaltningen og ind i det politiske? Kan vi gøre mere for at fortælle om Vestermarkskolen på ex. UCN og VIA? Kan vi lave et link til en video, som sendes ud sammen med stillingsopslag (eller som er på hjemmesiden, som der kan henvises til)?

Senest revideret på bestyrelsesmødet d. 17. juni 2025.

Vestermarkskolen, 3. juli 2025

Bygningerne på Vestermarkskolen

Specialskolen Vestermarkskolen, Vesthimmerlands Kommune

Opfølgning på APV fra foråret 2025.

Opfølgning på dialogmødet den 8. april 2025 med BFU.

Henvendelse fra skolebestyrelsen og MED-udvalget på Vestermarkskolen til BFU.

Forældrevalgte repræsenteret ved:

Laila Marie Jensen (Formand) og Maria L. Jensen (Næstformand).

MED-udvalget repræsenteret ved:

Nina Klausholm (AR) og Anitta Hole (TR for DLF).

Ledelsen repræsenteret ved:

Anders Skinnerup, skoleleder.

I det følgende ønsker vi at fremhæve og videregive de vigtigste problemstillinger, der på nuværende tidspunkt er på Vestermarkskolen i forhold til bygningerne.

Flere af disse blev delt under dialogmødet med BFU på Vestermarkskolen den 8. april 2025.

Problemstillinger er også tidligere drøftet mellem Anders Norup og Anders Skinnerup. Senest under et møde den 2. juli 2025.

På side 2 kommer vi med et kort oplæg til løsninger.

På side 3 deler vi som baggrund uddrag fra APV med fokus på bygninger og rammer.

Sammenfatning og indstilling

Skolebestyrelsen og MED-udvalget ønsker med denne henvendelse, at give Børne- og Familieudvalget (BFU) et bedre indblik i de problemstillinger, der er på Vestermarkskolen i forhold til rammerne, og hvilke umiddelbare muligheder, der kan være for at løse disse.

Dette vil være en blanding af renovering og modernisering samt tilbygning.

Der lægges vægt på, at alle 3 projekter er vigtige.

Kort oplæg til en prioriteret rækkefølge af projekterne

Det følgende er en præsentation af 3 projekter der kan løse problemstillingerne. Det skal bemærkes, at i dagligdagen er der behov for afklaring af alle 3 forhold.

Prognose for de kommende år viser, at elevtallet forventes at forblive nogenlunde uændret.

I projekt 1 og 2 er der ikke taget stilling til forbedring af forberedelsespladser og mødelokale på Vestermarkskolen. I disse projekter er der udelukkende taget udgangspunkt i forhold primært for eleverne og for arbejdsmiljøet.

Baggrund og motivation for alle 3 projekter kan uddybes.

Projekt 1. Prioritet – 1 (detaljer kræver involvering af arkitekt).

- At Vestermarkskolen selv fortsætte med at indrette hus 8 (Vestre Boulevard 15) i forhold til eventuelle lette skillevægge og lignende. Samt fortsætter med etablering af nødvendig udluftning (Airmaster).
- Renovering og tilbygninger til 5 huse på hver ca. 30 m²:
- Renovering af eksisterende sydvendte hygiejnetoiletter fra 1966. Hus 4, 5 og 6. I denne forbindelse etablerer vådrumssikring for at undgå skimmelsvamp (eksisterer ikke nu).
- Renovering af eksisterende meget små og slidte toiletter fra 1966, der er placeret i den nordlige ende af hus 2, 3 og 5, er ikke muligt, da der ikke er plads til renovering/udvidelse i bygningen.
Der skal tilbygges med 1 nyt og større toilet samt samtidigt etableres 1–2 små grupperum. Løsningen for henholdsvis hus 2, 3 og 5 kan næsten være den samme. Specifikt ved hus 2 vil det dog være to toiletter.
- Det vil kræve tilbygning/nybygning. Estimeret ca. 30 m² pr. hus (hus 2, 3 og 5).
- Hus 4 og 6. Etablering af 2 små grupperum som tilbygning. (*Bygningsmæssigt samme løsning som hus 2, 3 og 5, men uden toilet*).
- Det vil kræve tilbygning/nybygning. Estimeret ca. 30 m² pr. hus (hus 4 og 6).

Projekt 2. Prioritet – 2 (detaljer kræver involvering af arkitekt).

- Tilbygning til Pyramiden (bygningen for de fysisk mest handicappede elever, hvor der er pladsmangel).
Kan placeres/bygges sammen med eksisterende bygning. Estimeret ca. 175 m².
 - 1 klasselokale på ca. 50 m² og 2 gruppelokaler på hver ca. 18 m².
 - 1 ekstra hygiejnetoilet, der er større end de eksisterende. Ca. 16 m². Plus et personalet toilet.
 - Forbedring af mulighed for korttidsopbevaring af de mange hjælpemidler (ståstativer, osv.). ca. 20 m². (Kan eventuelt integreres i siden af et gangareal).
 - Plus indgangsparti, der sammenfattes med Pyramidens nuværende vestvendte.
 - Det vil kræve tilbygning/nybygning. Estimeret ca. 175 m². (der er en skitse).
Samlet vil det aflaste funktionerne i Pyramiden væsentligt, herunder også motoriklokalet.

Projekt 3. Prioritet – 3 (detaljer kræver involvering af arkitekt).

- Tilbygning forskudt mellem 2 eksisterende bygninger, formentlig mellem hus 3 og 4. Ca. 105 m². (Der er lavet tegninger af arkitekt i ca. 2009, der kan arbejdes videre med denne).
- Multifaglokale på ca. 50 m². *Baggrund: Vestermarkskolen har ikke længere faglokaler, da alt er inddraget. Der er behov for et multilokale, der kan dække disse behov (billedkunst/naturfag/kreativiteter generelt/teknologi/osv.).*
 - Forberedelseslokaler. I denne bygning kan der medtænkes forberedelseslokale til lærerne og pædagogerne, hvorved problemstilling afklares.
 - Indgang plus eventuelt et personalet toilet.

Baggrund. Uddrag af APV med fokus på bygninger og rammer, maj 2025.

Udgår i dette referat.

Høringssvar til budgetalternativer 2026 – 2029. BF-udvalgets område.

Nr. BFan-001

Emne: Masterplan skoler

Høringsberettiget	Høringsberettigedes bemærkning
Skole: Vestermarkskolen Repræsenteret ved: <u>Skolebestyrelsen</u> Laila Jensen, formand Maria Jensen, næstformand <u>MED-udvalg</u> Nina Klausholm, arbejdsmiljø- repræsentant (AR) Anitta Hole, tillidsrepræsentant (TR) for DLF <u>Ledelsen og sekretær for skolebestyrelsen</u> Anders Skinnerup, skoleleder	Vestermarkskolen anerkender behovet for at videreføre Masterplan for skoler. Vestermarkskolen har ikke tidligere fået del i puljen, og fremhæver derfor i det følgende en række områder med behov for forbedring. <u>Renovering, modernisering og tilbygning</u> Dette høringssvar bygger videre på dialogmødet med BFU den 8. april 2025, og henvendelsen af den 3. juli 2025, hvor der i et tre siders dokument beskrives en række problemstillinger samt muligheder for løsninger. Her fremhæves (i uddrag) en kortfattet sammenfatning fra dagligdagen og APV: - Pyramiden, som primært har multihandicappede elever, mangler plads til hjælpemidler og ekstra lokaler til elever, der har behov for skærmning. Samt behov for et større hygiejnetoilet. - Nogle klasselokaler er for små til antallet af elever og hjælpemidler. - I hus 2, 3 og 5 er det lille toilet fra 1966 (59 år) svært at holde rent pga. udformning og materialer. De er meget små og det er svært at hjælpe elever på toilettet under de trange forhold. Det er i daglige situationer problematisk for arbejdsmiljøet. - I hus 3, 4, 5, (6) og Pyramiden mangler der gruppelokaler/lokaler. Nødvendighed snarest. - Det er igennem mange år blevet fremhævet (i APV og af flere mundtligt), at der ikke er faglokale til natur/teknik, billedkundskab og diverse kreative fag. (Gerne etablering af ét samlet multilokale). Et faglokale er også centralt for undervisningen af denne elevgruppe. - Uholdbart for mange elever, at motoriklokalet i perioder er inddraget pga. pladsmangel. <u>I dokumentet fra den 3. juli 2025 er der fremstillet en skitse til 3 projekter, der kan løse problemstillingerne. Disse 3 projekter gengives her i uddrag:</u> 1. Renovering af 3 store hygiejnetoiletter fra 1966 samt 4-5 små tilbygninger til eksisterende huse (af ca. 25-30 m²) med toilet og grupperum. 2. Nybygning af elevhus for elever med multiple funktionsnedsættelser (ca. 175 m² tilbygges vest for den eksisterende bygning, Pyramiden). 3. Tilbygning forskudt mellem eksisterende hus 3 og 4 (ca. 105 m²). med bl.a. multifaglokale. <u>Afsluttende bemærkninger:</u> • Vestermarkskolen har skole og SFO i de samme bygninger/lokaler. • Elevtallet har de seneste år været stigende med elever fra både Vesthimmerlands Kommune, Ranum asylcenter (Udlændingestyrelsen), omkringliggende kommuner (bl.a. yderligere tilgang af elever fra Rebild Kommune ifm. nedlæggelsen af Læringscenter Himmerland), samt specialbørnehjemmet Søhuset (Region Nordjylland). • Udviklingen i elevtallet er i skole/SFO: 2020: 48/35, 2022: 54/38, 2025: 70/49. • Elevtallet ser i prognoserne ud til at være stabilt i de kommende år.