

Referat af skolebestyrelsesmødet

Tirsdag den 02. september 2025

Formøde for forældrevalgte kl. 16.30 - 16.55. I hus 1.

Mulighed for at spise kl. 17.00 – ca. 17.35. I hus 2.

Bestyrelsesmødet afvikles kl. ca. 17.35 – ca. 20.00. Sted: I hus 2.

<u>Forældrevalgte</u> Laila Marie Jensen (<i>Formand</i>) Maria L. Jensen (<i>Næstformand</i>) Vinnie Holm Hansen Lars Andersen Lasse Helsing Simonsen	<u>Medarbejderrepræsentanter</u> Anitta Hole Kristina Rasmussen	<u>Ledelsen</u> Astrid Binderup, Viceskoleleder Anders Skinnerup, skoleleder. (Referent/bestyrelsens sekretær).
<u>Afbud:</u>		
<u>Referater:</u> Tidligere referater kan læses på Vestermarkskolens hjemmeside. www.vestermarkskolen.dk Se under fanen: Bestyrelsen.		

Dagsorden udsendt til bestyrelsen mandag den 25. september 2025

Referat udsendt onsdag den 3. september 2025

DAGSORDEN/REFERAT

Punkt	Referat
0. Kontekstafklaring Vi afstemmer dagsorden og tid Er der indhold til punktet Eventuelt, så tid skal afstemmes?	Der er indføjet et minuttal i parentes. Det er et <i>estimeret tidsforbrug</i> til punktet, så der er en fornemmelse af den forventede vægtning af tid og samlede længde af mødet. VELKOMMEN TIL ANITTA. Anitta er ny medarbejderrepræsentant fra 1. august 2025, hvor hun afløste Louise Terp. Anitta har tidligere været medlem af skolebestyrelsen. Anitta har været ansat som lærer på Vestermarkskolen i ca. 22 år. Mange af disse år har været som TR og medlem af MED-udvalget. Anitta præsenterede sig kort.
1. Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmødet den 17. juni 2025. Bemærkning hertil?	Godkendt og underskrevet.

Punkt	Referat
2. Gensidig kort orientering	
Anitta Status primært skole	Hus 8: Fra sommeren og til efterårsferien er der gang i en omfattende nyindretning af Hus 8. Elevbiblioteket er vokset ud i fællesrummet fra sine tidligere rammer. Der er blevet indkøbt en "lydsofa", og den ekstra plads har givet mulighed for nogle væsentlig bedre og hyggeligere rammer til stor glæde for hele skolen. Der er skabt rum til 2 personaleforberedelseslokaler med fagbibliotek, med 5 individuelle arbejdspladser med stationære computere med adgang til Boardmaker samt mulighed for lille mødeafholdelse ved fællesbord. Fællesarealerne deles af C, E1 & E2 klasserne. De bruges primært til fælles- samt valgfag. Den lille have benyttes af eleverne på tværs i huset, der dermed lærer hinanden bedre at kende gennem bl.a. havespil og fægtning med hjemmelavede våben. Til personalet har Pedellen snedkeret en solbænk ved parkeringspladsen, så der er mulighed for at holde pause udenfor. I uge 41 installeres 3 ekstra Airmastere. C klassen har i forvejen én i det ene klasselokale og får nu endnu én i det andet. I E1 installeres en stor svarende til den i fællesarealet, og i E2 installeres 2 små. Klasserne genhuses bl.a. i gymnastiksalen og er i gang med en detaljeret nødplan for undervisningen i de 2 dage, det drejer sig om. Torsdag d. 7/8 25 afholdt Vesthimmerland Kommune en Læringsfestival i Dr. Ingridhallerne i Farsø, hvilket er en tilbagevendende begivenhed hvert 3. år. I år var opskriften, at alle skoler skulle byde ind med en shashop med et undervisningsmæssigt indhold, der kunne inspirere lærerkollegaer på andre skoler. Vestermarks skolens shashopbidrag havde meget stor tilslutning med 73 tilmeldte lærere ud af 350. Den bestod af 2 dele. <u>Del 1 Sanselig og inkluderende musikundervisning</u> Live demonstration og hands-on deltagelse i musikundervisning med fokus på tilgængelighed. Oplev redskaber, instrumenter og metoder, der skaber motivation og musikglæde uanset fagligt niveau eller forudsætninger. <u>Del 2: Undervisningsmaterialer til visuel støtte</u> Præsentation af materialer fra Materialecentret: visuel struktur, dagsplaner, sproglig stimulering og specialpædagogiske redskaber. Måltrettet undervisningstilbud og PPR, med mulighed for hands-on afprøvning. Dagen affødt, udover positiv respons fra deltagerne, et tættere samarbejde med Materialecentret, og der er aftalt et besøg i Materialesamlingen og et TTT-kursus for personalet på Vestermarks skolen er på tegnebrættet, hvilket vi har eftersøgt i flere år. Vi har ansat 2 nye lærerkollegaer. Kasper Brændstrup Haldrup som er tidligere medarbejder på Vestermarks skolen, hvor han var ansat som pædagogmedhjælper. Han bidrager nu med 10 års lærererfaring fra friskoleverdenen. Marie-Louise Asp har 7 års lærererfaring fra Sortebakkeskolen samt 7 års SSA-erfaring fra hjemmeplejen. Begge er kommet godt i gang. Mandag d. 25/8 25 afholdt lærerne fra P-afdelingen og talekonsulent Hanne et kursus med Camilla fra Institut for syn og hørelse, Center for sansenedsættelse. De fik en introduktion i forskellige programmer til deres øjenstyringscomputer. De har talt om vigtigheden af at få udbredt kendskab til forskellige former for ASK (Alternativ Suplerende Kommunikation) på skolen. Deres øjenstyringscomputer bliver pt brugt af én elev. Hun træner sin øjenstyring vha. forskellige øjenstyringsspil og sin kommunikation vha. kommunikationsprogrammer på computeren. Der er formodentligt inden længe flere elever, der vil få gavn af at bruge computeren. Det var en meget inspirerende eftermiddag. Lærerne opprioriterer fremadrettet samarbejdet med talekonsulenten. Hun besøger og vejleder også børnehaver, og det giver god mening at have fokus på de samme kommunikationssystemer, da vi modtager elever derfra. Hvis de har mødt de samme systemer, som vi bruger er det en stor fordel for såvel elever som for undervisningen.

Kristina Status primært SFO	Sommerferien forløb fint i SFO: • De første uger havde vi aktivitetsbånd midt på formiddagen, hvor vi lavede forskellige aktiviteter. Der blev reddet på kæpheste, tørvømning, tidtagning på mooncarbanen, kastet med boldet etc. • De to onsdage var der fælles madlavning. Nogle samlede sig i Pyramiden til fællesspisning, andre fik det i deres egne grupper. • Der var is i boden, som man kunne "købe" de to tirsdage. • Der var en tur til McDonald's. SFO Pyr 2 eleverne havde hver især bidraget til at der blev ryddet op og fejlet i skurene med mooncars, tillige havde busserne fået en omgang med rengøringen. • Det var nogle stolte børn/unge mennesker vi havde med på tur. • De midterste uger forløb stille og roligt - og uge 32 var der igen et stort fremmøde. Den uge har vi ikke så meget på programmet. Eleverne er blot så glade for at se hinanden igen og vi tager imod nye elever. Opstart: • Vi er alle kommet i gang med forskellige udfordringer. Både blandt elever og børn, men overvejende en god energi hele vejen rundt. Aktiviteter: • Fællesfag er kommet godt i gang. Fremtid: • I SFO afholder vi igen Halloween arrangement (dato) ? • Efterårsferie. Vi er så småt begyndt på planlægningen her. Andet: • Pædagogerne har også været på læringsfestival.
Laila Marie Jensen	-
Anders	Etablering af beredskab. Opfølgning. Skoleleder og serviceleder arbejder med planer for, at gøre Vestermarkskolen mere robust ved strømsvigt og/eller svigt af vandforsyning i et antal timer. De første initiativer er sat i værk: Etablering af vandtank til manuelt toiletskyl, sikring af et antal lygter, sikring af et drikkevandsdepot med vandflasker osv. Det er sikret, at loftlifte kan fungere en tid på indbygget batteri. Der arbejdes på nuværende tidspunkt ikke på større nødstrømsanlæg.

Punkt	Referat
3. Bygninger – den årlige runde Fra årshjulet: • <i>Bygningsgennemgang. Hvad er status på rammerne? (Vedligehold ude og inde. Plads mm.). (Juni eller august).</i> Vi går også en tur i skoven og ser noget af den. <u>Vi går en runde samt drøftelse.</u> (Ansvarlig: Anders). (ca. 45 min.)	Vi så hus 8. Vi så skoleskoven. Vi så området der er klimatilpasset. Vi gennemgik de bygninger, hvor der er tanker om tilbygninger. Fra forældrene lydder det: Stor ros til Christian Pedel. Der er meget flot og ordentligt rundt omkring på Vestermarksskolen. Bemærkning Fliser ved hus 1 ønskes skiftet, da de er meget slidte og hullet.
4. Bygninger – status på henvendelse til BFU samt høringssvar Opfølgning på vores drøftelser og kontakt vi mail og Aula ifm. henvendelse til Børne- og Familieudvalget (BFU). Se bilag 3 og 4. <u>Oreintering og eventuel kort drøftelse.</u> (Ansvarlig: Anders). (ca. 10 min.)	Onsdag den 27. august 2025 havde Vestermarksskolen besøg af: Hans Henrik Mosbæk Hansen, hmmh@vesthimmerland.dk, Projektleder fra Ejendomscenteret i Vesthimmerlands Kommune. Vi gennemgik sammen med Anders Norup det der er betegnet som projekt 1 (se bilag), dvs. små tilbygninger. Hans Henrik vil i den kommende tid lave de indledende afklarende forundersøgelser ift. lovgivning og de arkitektonske muligheder. Denne indledende fase vil formodentligt pågå hele efteråret 2025. Til at understøtte processen er der også skabt en kontakt mellem Hans Henrik Mosbæk Hansen og Vestermarksskolens pedel Christian Pedersen. Samlet set et positivt første besøg.

Punkt	Referat
<u>5. Administration og ledelse</u> Da SFO-leder stoppede i foråret 2023 blev det fra forvaltningens side meddelt, at der ikke skulle ansættes en SFO-leder igen. Der blev givet grønt lys til at lave en koordinatorstilling. Løsningen med en koordinatorstilling har fungeret godt, og der er ingen tvivl om, at det har været en god måde at få skabt en langt bedre sammenhængskraft i SFO og større bemyndigelse til den enkelte pædagog. Samt ikke mindst skabt en bedre sammenhæng mellem SFO og skole. SFO-koordinator Kristina Rasmussen har været en konstruktiv, aktiv og engageret kraft ind i dette. Tak! I perioden fra foråret 2023 og til sommeren 2025 har Anders Skinnerup og Anders Norup, på vegne af forvaltningen, med jævne mellemrum drøftet, om det er den rette løsning med 2 ledere og en SFO-koordinator. Senest under 2 samtaler i juli og august 2025. Sammenfatning: Elevtallet på Vestermarksskolen er fortsat i vækst. Antallet af medarbejdere er stigende og kompleksiteten i opgaverne er forøget. Derfor er det anerkendt af forvaltningen, at 2 fuldtidsledere ikke er nok. <u>Konklusion</u> Der skal ansættes en 3. leder til Vestermarksskolen. En afdelingsleder. Ikke en afdelingsleder til SFO, men en afdelingsleder med opgaver på tværs af skole og SFO, fordi vi skal fastholde det arbejde, der er sket igennem de seneste 2-3 år, hvor skole og SFO er rykket meget tættere sammen – pædagogisk og organisatorisk. Afdelingsleder skal også have timer i klasser og SFO-grupper. Afdelingsleder skal have en uddannelse som pædagog eller lærer. Koordinatorstilling nedlægges. Det vil blive en overgangsfase hen over foråret 2026. Fremtidig ledelse: Anders 100 % ledelse Astrid 80 % ledelse (går 20 % ned i tid). Afdelingsleder 70 % ledelse og 30 % timer i klasser og SFO-grupper. Yderligere fremlæggelse af processen under punktet. Udkast til tidsplan: Stillingsopslag kommer ud ca. den 22. september 2025 Ansøgningsfrist søndag den 26. oktober 2025. Samtaler onsdag den 5. november 2025 efter kl. 13. Afdelingsleder begynder 1. januar 2026. Ansættelsesudvalg. Anders Astrid 1 – 2 forældre 2 fra MED-udvalget (Anitta og Tine) Anders Norup ønsker at læse med på ansøgningerne og står til rådighed for at deltage. <u>Fremlæggelse og drøftelse. Beslutning om datoer og deltagelse.</u> <u>(Ansvarlig: Anders).</u> (ca. 20 min.)	<u>Drøftelse.</u> Vi drøftelse det samlede forløb fra 2023 og til nu. STOR TAK til Kristina for en stor indsats igennem denne periode og for at være med i hele overgangen til ny afdelingsleder kommer godt i gang. TR for pædagogerne (BUPL) kan ikke deltage pga. sygdommelding. <u>Beslutning:</u> <u>Ansættelsesudvalg</u> Anders Skinnerup Astrid Binderup Laila Jensen, forælder Maria Jensen, forælder Lars Andersen, forælder (suppleant) Kristina Rasmussen, Pædagog Anitta Hole, Lærer TR (DLF) (MED) Tine Lykke, Pædagogmedhjælper TR (FOA) (MED) Anders Norup læser med i ansøgningerne. <u>Tidsplan</u> Stillingsopslag kommer ud senest den 22. september 2025. Ansøgningsfrist søndag den 26. oktober 2025. Samtaler torsdag den 6. november 2025 efter kl. 13. (Eventuel opfølgende samtale onsdag den 12. november efter kl. 13). Afdelingsleder begynder 1. januar 2026. <u>Stillingsopslag</u> Stillingsopslaget er gennemgået. Godkendt.

Punkt	Referat
6. Begivenhedsbestemt pædagogstilling I forbindelse med at en pædagog skal på barsel fra ca. 10. november 2025, og frem til sommeren 2026, er der den 22. august 2025 opslået en stilling. Ansøgningsfrist søndag den 21.09.2025. Samtaler mandag den 29.09.2025 efter kl. 13.00 Ansættelsesudvalg Astrid Anders 1 forælder 1 fra MED 1 – 2 fra den specifikke klasse/gruppe. <u>Fremlæggelse. Beslutning.</u> <u>(Ansvarlig: Astrid og Anders).</u> (ca. 10 min.)	Ansættelsesudvalg Astrid Binderup Anders Skinnerup Lars Andersen, forælder Nina Klausholm, AR (MED) Louise Schack, Pædagog Louise Terp, Lærer
7. Økonomi og normering (fast punkt) a) Elever og stillinger – status. - Elever. Status i skole og SFO - Stillinger b) Status på økonomien generelt. <i>Nuværende og fremtidig opmærksomhed vi skal følge:</i> - Den økonomiske situation i Vesthimmerlands Kommune, skolestruktur, Specialområdet - Skolevæsnet og påvirkning af Vestermarks skolen. <i>Samt: Det er udmeldt fra forvaltningen, at Vestermarks skolen fra 2023 selv skal finansiere merudgifterne ifm. at overtage Vestre Boulevard 15 – bus 8. (Vand, varme, el, pedel, rengøring ...). Dertil reparationer og vedligehold på en større bygningsmasse af ældre dato.</i> - Mange elever, der har behov for meget tæt støtte. 1-1. <u>Fremlæggelse og mulighed for drøftelse.</u> <u>(Ansvarlig: Anders).</u> (ca. 10 min.)	<u>Elever/medarbejdere:</u> Skole: ca. 70 elever. SFO: ca. 48 elever. Medarbejdere i alt: ca. 75 (inkl. løs tilkaldevikar/timeløn). <i>(Ca. fordi der hele tiden er en bevægelse plus minus 1 - 2).</i> <u>Prognose for 2026/2027:</u> Der kan være ca. 8 nye, af PPR/CPP i Vesthimmerland Kommune, kendte elever på vej. Plus ukendt antal tilflyttere og fra andre kommuner. Der er ca. 5 elever der stopper – der er i spil til at stoppe. Dvs. prognosen er, at der er yderligere tilgang i min. et år frem <u>Økonomi.</u> Gennemgået. Budget 2026.
8. Status på Transport/Taxa til og fra skole (fast punkt) - Status efter den første måned med kørsel til og fra skole og SFO. - Status på processen med ny visitation til alle der benytter Flex-taxa. Herunder: - Opfølgning på henvendelser til BFU og svar. Insat som bilag 1 og 2. - Status på den konkrete situation i praksis ift. henvendelserne til forældrene ud fra de retningslinjer der er. <u>Status og mulighed for drøftelse.</u> <u>(Ansvarlig: Astrid og Anders).</u> (ca. 15 min.)	Vi er kommet godt i gang efter sommerferien. God kontakt med chaufførerne. Ift. ny visitation til benyttelse af Flex-taxa: Der har på nuværende tidspunkt været kontakt med næsten alle forældre (der har brug for transport til deres barn). Breve er sendt til forældrene efter samtalerne. Breve til underskrift. Langt de fleste elever fortsætter Taxakørsel som hidtil. Enkelte forældre/børn vil opleve problemstillinger ift. deres ønske og de kriterier der er. Dette afventer afklaring de kommende uger ifm. visitationsprocessen.

Punkt	Referat
<u>9. Forslag til ferieplan 2026-2027</u> BFU har, som tidligere år, sendt feiplan i høring. Forslaget er følgende: Forslag til ferieplan for skolerne i 2026-2027 <i>De nævnte dage er inklusive</i> Første skoledag efter sommerferien: torsdag den 13. august 2026 Efterårsferie (uge 42): 10. oktober - 18. oktober 2026 Juleferie: Torsdag den 23. december 2026 – Søndag den 3. januar 2027 Vinterferie (uge 8): 20. februar 2027 – 28. februar 2027 Påskeferie: 20. marts 2027 – 29. marts 2027 Kristi Himmelfartsferie: 6. maj 2027 – 9. maj 2027 Pinseferie: 15. maj 2027 – mandag den 17. maj 2027 Sommerferie (sidste skoledag): 25. juni 2027 <u>Fremlæggelse, drøftelse og udarbejdelse af høringssvar.</u> <u>(Ansvarlig: Anders).</u>	Der var ingen kommentar til ferieplan. Den er taget til efterretning.
<u>10. Eventuelt</u> (Ikke beslutninger). (ca. 5 min.)	Intet.
<u>11. Kendte punkter til kommende møder</u> Mødetidspunkterne: 16.30 - 16.55 Formøde 17.00 - 17.30 Spisning 17.30 - ca. 20.00 Bestyrelsesmøde <u>Mødeplan 2025/2026</u> Tirsdag d. 2. september 2025 Tirsdag d. 21. oktober 2025 Tirsdag d. 2. december 2025 Tirsdag d. 20. januar 2026 Tirsdag d. 10. marts 2026 Tirsdag d. 28. april 2026 Tirsdag d. 16. juni 2026 (ca. 5 min.)	På et kommende møde: 21/10: Følge punkter om: - Flex-taxa. - Bygninger. - Status på lederstilling Afvente yderligere punkter. <u>Mulige punkter - overvejes:</u> Politikker der evt. skal og evalueres: - Revideret værdigrundlag kan give afsmittende virkning på at revidere skabelon for skole/hjem samtaler - Andet?

Laila Marie Jensen
Skolebestyrelsesformand

&

Anders Skinnerup
Skoleleder

Årshjul for skolebestyrelsen på Vestermarkskolen

Skal altid være sammen med dagsorden (og referat ved ændringer)

Alle møder:

- Møderækken: Ca. 7 møder pr. år. Møderækken planlægges forud for et skoleår. Tirsdage. Forældreformøde klokken 16.30 - 16.55. Bestyrelsesmøde fra 17.30 - ca. 20.00.
- På alle møder: Orienteringspunkt hvor alle kan orientere kort (Fast: Nyt fra skole og SFO fra medarbejderne).
- På alle møder: Godkendelse af referat. Der føres en protokol. Den opbevares hos skoleleder.
- På alle møder: Et punkt om status på økonomi. I skole og SFO.
- På alle møder: Et punkt om status på transport.
- På alle møder: Punkter til næste møde (møder)
- Formidling: Alle referater sendes ud til hele forældrekredsen pr. mail. Referater gøres tilgængelige på hjemmesiden. Nyeste referater hænger på opslagstavlen i personalestuen i nogle måneder. Hovedpunkterne fra referat kan fremhæves på personalemøde.

Primært sommer/efterår:

- Typisk i perioden maj - september. Stor opmærksomhed på politiske udmeldinger/indstillinger ift. takst/budget. (Vestermarkskolens økonomiske grundlag).
- Bygningsgennemgang. Hvad er status på rammerne? (Vedligehold ude og inde. Plads mm.). (Juni eller august).

Primært efterår/vinter:

- Vestermarkskolens principper for brug af digitale redskaber evalueres årligt eller ved behov. Evalueringen skal være en del af skolebestyrelsens årshjul. Evaluering finder sted om efteråret.
- Udveksler ideer og drøfter om vi evt. skal afholde et foredrag i det kommende år.

Primært vinter/forår/sommer:

- Typisk i marts el. april. Udarbejde dispensationsansøgning – dispensering for den understøttende undervisning jf. § 16 b. (Bemærk, at *forvaltningen ønsker det først i foråret ...*).
- (Hvert år) Valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen på et personalemøde i marts eller senest april af hensyn til planlægningen (HUSK, at serviceleder og adm. funktionsleder skal brevstemme før det pædagogiske personalemøde, hvis de ikke deltager).
- (Hvert andet år)
Forældrevalg (forskudt valg).
Valgmateriale administrerer administrationen og forvaltningen. Valg i foråret 2022, 2024, 2026, 2028 osv.
Medarbejderrepræsentant vælges hvert forår.
- Evaluering af det seneste år. Hvert år på det sidste møde i skoleåret - typisk i juni.
Evalueringen kan komme ind på bl.a.: Dagsordner, referater, mødeafvikling, dagsordenemner, forældreinddragelse, medarbejderinddragelse, udvikling af Vestermarkskolen, samarbejde med eksterne osv..
Årsberetning: Evalueringen i juni skrives så den kan udgå for at være skolebestyrelsens årsberetning.

Andet/ad hoc:

- Principper og retningslinjer udarbejdes i MED-udvalget samt af skoleledelsen (udkast). Skolebestyrelsen drøfter, supplerer og beslutter disse. (Denne procedure blev aftalt på mødet i oktober 2022, tages op årligt).
- Gennemgå Vestermarkskolens politikker, der er udarbejdet af MEDudvalg og/eller ledelse (Seksualpolitik, kostpolitik, magtanvendelse ...).
- Promovering. Gør vi hvad vi kan for at fortælle om Vestermarkskolen. Til det lokale og regionale samfund. Kan vi gøre, og skal vi gøre, mere ift. promovering ind i forvaltningen og ind i det politiske? Kan vi gøre mere for at fortælle om Vestermarkskolen på ex. UCN og VIA? Kan vi lave et link til en video, som sendes ud sammen med stillingsopslag (eller som er på hjemmesiden, som der kan henvises til)?

Senest revideret på bestyrelsesmødet d. 17. juni 2025.

Høringssvar vedrørende NT – Flextaxa

Specialsolen Vestermarksskolen, Vesthimmerlands Kommune Behandlet på skolebestyrelsesmødet d. 29. april 2025.

Forældrevalgte: Laila Marie Jensen (*Formand*), Maria L. Jensen (*Næstformand*), Vinnie Holm Hansen, Lars Andersen og Lasse Simonsen

Medarbejderrepræsentanter: Louise V. Terp. og Kristina Rasmussen

Ledelsen: Astrid Binderup, Viceskoleleder og Anders Skinnerup, skoleleder. (Referent/bestyrelsens sekretær).

NT – Flextaxa

Nyt afviklet udbud på flextaxa har ført til en prisstigning fra august 2025 på ca. 70 %. Derfor skal Børne- og Familieudvalget se på muligheder for at nedbringe kørselsbehovet og dermed begrænse udgiftsstigningen.

I det materiale, der eftersendes, er der oplyst en række forslag.

Under dialogmødet med forvaltningen og det politiske udvalg d. 8. april blev problemstillingen drøftet. Der er en udmelding om (fra de tilstedeværende politikere), at elever og forældre, der har behov for specialkørsel til Vestermarksskolen, vil få det. Forældre har i mange år haft mulighed for at få kompensation for selv at transportere deres barn, når alm. visitation i øvrigt er gældende. Denne mulighed opfordres der på dialogmødet til at reklamere tydeligere for.

Vestermarksskolen skal afgive høringssvar uanset, da det er vigtigt, at høre skolebestyrelsens mening på området.

Høringssvar, Vestermarksskolen:

- Vi konstaterer og anerkender, at Handicaprådet også er optaget af problemstillingen.
- Vi er opmærksomme på, at det politiske udvalg på dialogmødet tirsdag d. 8. april 2025 gav en tilkendegivelse af, at forældre og børn på Vestermarksskolen fortsat skal have en naturlig mulighed for taxa. At forældre, der kan have mulighed for at køre deres eget barn, skal være oplyst om muligheden for økonomisk kompensation for selv at køre.
- Som forældre ønsker vi naturligvis, at vores børn skal blive så selvhjulpne som muligt. Livsduelighed er et centralt begreb i vores værdigrundlag. Realiteten er, at børn på Vestermarksskolen er så fysisk og/eller psykisk handicappede, at der reelt kun er to muligheder: Kørsel med taxa eller transport med forældre/plejeforældre.
- Det er vigtigt, at der er opmærksomhed på, at Vestermarksskolen er den eneste specialske i Vesthimmerlands Kommune. Der er derfor mange elever/forældre, der har lang vej fra hjem til skole og retur. For mange forældre er det helt urealistisk selv at køre deres barn – og nogle har ikke adgang til bil.
- At have et handicappet barn byder på mange udfordringer i hverdagen. Det kan være vanskeligt nok at få familielivet til at hænge sammen 24/7. Hertil er der i forvejen ofte situationer, hvor der skal argumenteres, begrundes og dokumenteres for at få hjælp. Støtte, merudgifter mm. Mange forældre kan i forvejen føle en udmattelse. Hvis vi som forældre (samt kommende forældre) nu også skal til at kæmpe for og argumentere for taxakørsel, så bliver det urimeligt svært at få vores handicappede barn i skole. Skolegang er en basal rettighed.
- Vi har følgende opfordring:
Når et barn visiteres til Vestermarksskolen, har det automatisk den rettighed at transport er bevilliget til og fra skole og SFO (hvis SFO benyttes). Forældre oplyses om muligheden for, at de alternativt selv kører deres barn fast – mod kompensation.
- Vigtig besked ift. transporttid og chaufførforhold:
Vi er bekymrede over den i flere tilfælde lange transporttid – op til 60-90 minutter. Vi oplever allerede nu, at flere elever møder udmattede og frustrerede på Vestermarksskolen, fordi taxaen er fyldt, et eller flere børn er urolige/larmer og elever med autisme, der udsættes for et sansebombardement under transporten. Vi er også bekymrede for elever med epilepsi, som kan få anfald – både store og små anfald. På Vestermarksskolen er der skærpet opsyn og medicin klar til hurtig brug. I taxaen er der derimod ingen tilsvarende observation eller adgang til medicin. Chaufføren sidder med ryggen til 5-7 elever med forskellige handicaps – herunder epilepsi – og har ikke viden om, hvordan man skal reagere i en krisesituation med handicappede børn. Der har været tilfælde, hvor børn ankommer med tegn på anfald har fundet sted. Samlet set skaber det utryghed – og vi frygter, at forholdene forværres.



**Vesthimmerlands
Kommune**

Bestyrelsen ved Vestermarksskolen

**Skole- og
Dagtilbudsafdelingen**
Vesthimmerlands
Kommune

Agade 25
9620 Aalestrup

Tlf.: 99 66 70 00

post@vesthimmerland.dk
www.vesthimmerland.dk

Dato: 14. august 2025

Sagsbehandler:
Anders Norup

Tlf.: 99 66 72 03
Mob.: 23 29 62 45
anor@vesthimmerland.dk

Side 1 ud af 1

Svar på henvendelse til Børne- og Familieudvalget

Bestyrelsen har via skoleleder, Anders Skinnerup i mail af 17. juni 2025 henvendt sig til Børne- og Familieudvalget med et ønske om, at alle elever indskrevet på Vestermarksskolen automatisk bør have ret til kørsel til/fra skole.

Børne- og Familieudvalget har behandlet jeres ønske på mødet den 12. august 2025 punkt 102 og besluttet at elever indskrevet på Vestermarksskolen fortsat er omfattet af befordringsprincipperne, og dermed ikke en automatisk ret til kørsel.

Med venlig hilsen

Anders Norup
Skole- og Dagtilbudschef

Mail: 14. august 2025:

Hej Anders, Laila og Maria

Hermed svar på jeres henvendelse.

Med venlig hilsen

Anders Norup

Skole- og Dagtilbudschef

Telefon: 9966 7203 **Mobil:** 2329 6245

anor@vesthimmerland.dk

Vesthimmerlands Kommune

Skole- og Dagtilbudsafdelingen | Børne- og Arbejdsmarkedsforvaltning

Aagade 25

9620 Aalestrup

www.vesthimmerland.dk | 99667000



**Vesthimmerlands
Kommune**

[Klik her for at læse mere om, hvordan Vesthimmerlands Kommune behandler dine personoplysninger](#)

Fra: Anders Skinnerup <and@vesthimmerland.dk>

Sendt: 17. juni 2025 20:08

Til: Anders Norup <anor@vesthimmerland.dk>; 'Laila Marie Jensen' <laila-kaargaard@hotmail.com>; Maria Jensen (<lmsmjensen@outlook.dk>) <lmsmjensen@outlook.dk>

Emne: Kørsel til og fra skole. Referat fra skolebestyrelsesmødet d. 17. juni 2025.

Hej Anders (Cc. Laila Jensen og Maria Jensen).

På skolebestyrelsesmødet den 17. juni 2025 har bestyrelsen drøftet og besluttet at dele nedenstående med dig så du kan dele det videre til alle i BFU.

"De forældrevalgt beder Anders Skinnerup om at videregive en stærk bekymring fra forældregruppen".

CITAT

REFERAT AF PUNKT 4.

Skolebestyrelsesmødet d. 17. juni 2025. Vestermarkskolen.

På vegne af hele skolebestyrelsen:

Formand Laila Jensen

Næstformand Maria Jensen

Skoleleder Anders Skinnerup er referent og kontaktperson.

Når vi læser referat fra BFU-mødet d. 3. juni 2025, konstaterer vi, at der ikke ser ud til at være lyttet til høringssvaret, vi har sendt. Det gør os bekymrede.

Vi vil med dette uddybe og gentage.

På Vestermarksskolen planlægges der i juni 2025 med, at der fra august 2025 er 40 elever på (NT) kørsel ud af 69 indskrevne elever.
(Plus tre som asylcenteret står for og 2 som Jammerbugt Kommune står for).

Forældre står for den øvrige kørsel.

Skolebestyrelsen på Vestermarksskolen fastholder, som udtalt i høringssvaret den 29. april 2025, at elever indskrevet på Specialskolen Vestermarksskolen automatisk bør have ret til kørsel til/fra skole.

Vi opfordrer til at genlæse høringssvaret. I denne henvendelse fremhæver vi fra høringssvaret: Citat (uddrag):

- At have et handicappet barn byder på mange udfordringer i hverdagen. Det kan være vanskeligt nok at få familielivet til at hænge sammen 24/7.
Hertil er der i forvejen ofte situationer, hvor der skal argumenteres, begrundes og dokumenteres for at få hjælp. Støtte til merudgifter mm. Mange forældre kan i forvejen føle en udmattelse.
Hvis vi som forældre (samt kommende forældre) nu også skal til at kæmpe for og argumentere for taxakørsel, så bliver det urimeligt svært at få vores handicappede barn i skole. Skolegang er en grundlæggende rettighed.

- Vi har følgende opfordring:

Når et barn visiteres til Vestermarksskolen, har det automatisk den rettighed, at transport er bevilliget til og fra skole og SFO (hvis SFO benyttes).

Forældre oplyses om muligheden for, at de alternativt selv kører deres barn fast – mod økonomisk kompensation.

Det er åbenlyst, at eleverne på Vestermarksskolen har så omfattende behov, at de som udgangspunkt skal bevilliges kørsel.

Dette er også anerkendt mundtligt af flere politikere under dialogmøder. I foråret 2024 på Limfjordsskolen og i foråret 2025 på Vestermarksskolen.

Det er derfor utrygt, at vi som forældre, år efter år, skal tage stilling til dette.

Rent administrativt må det også være et uhensigtsmæssigt ekstra sagsbehandlingsled for denne elevgruppe.

Vi appellerer til, at elever visiteret til Vestermarksskolen, som udgangspunkt er bevilliget taxakørsel. Men oplyses om muligheden for selv at køre barnet mod økonomisk kompensation.

CITAT SLUT

Med venlig hilsen

Anders Skinnerup
Skoleleder

Vestermarkskolen, 3. juli 2025

Bygningerne på Vestermarkskolen

Specialskolen Vestermarkskolen, Vesthimmerlands Kommune
Opfølgning på APV fra foråret 2025.
Opfølgning på dialogmødet den 8. april 2025 med BFU.

Henvendelse fra skolebestyrelsen og MED-udvalget på Vestermarkskolen til BFU.

Forældrevalgte repræsenteret ved:

Laila Marie Jensen (Formand) og Maria L. Jensen (Næstformand).

MED-udvalget repræsenteret ved:

Nina Klausholm (AR) og Anitta Hole (TR for DLF).

Ledelsen repræsenteret ved:

Anders Skinnerup, skoleleder.

I det følgende ønsker vi at fremhæve og videregive de vigtigste problemstillinger, der på nuværende tidspunkt er på Vestermarkskolen i forhold til bygningerne.
Flere af disse blev delt under dialogmødet med BFU på Vestermarkskolen den 8. april 2025.

Problemstillinger er også tidligere drøftet mellem Anders Norup og Anders Skinnerup. Senest under et møde den 2. juli 2025.

På side 2 kommer vi med et kort oplæg til løsninger.

På side 3 deler vi som baggrund uddrag fra APV med fokus på bygninger og rammer.

Sammenfatning og indstilling

Skolebestyrelsen og MED-udvalget ønsker med denne henvendelse, at give Børne- og Familieudvalget (BFU) et bedre indblik i de problemstillinger, der er på Vestermarkskolen i forhold til rammerne, og hvilke umiddelbare muligheder, der kan være for at løse disse. Dette vil være en blanding af renovering og modernisering samt tilbygning. Der lægges vægt på, at alle 3 projekter er vigtige.

Kort oplæg til en prioriteret rækkefølge af projekterne

Det følgende er en præsentation af 3 projekter der kan løse problemstillingerne. Det skal bemærkes, at i dagligdagen er der behov for afklaring af alle 3 forhold.

Prognose for de kommende år viser, at elevtallet forventes at forblive nogenlunde uændret.

I projekt 1 og 2 er der ikke taget stilling til forbedring af forberedelsespladser og mødelokale på Vestermarksskolen. I disse projekter er der udelukkende taget udgangspunkt i forhold primært for eleverne og for arbejdsmiljøet.

Baggrund og motivation for alle 3 projekter kan uddybes.

Projekt 1. Prioritet – 1 (detaljer kræver involvering af arkitekt).

- At Vestermarksskolen selv fortsætte med at indrette hus 8 (Vestre Boulevard 15) i forhold til eventuelle lette skillevægge og lignende. Samt fortsætter med etablering af nødvendig udluftning (Airmaster).
- Renovering og tilbygninger til 5 huse på hver ca. 30 m²:
- Renovering af eksisterende sydvendte hygiejnetoiletter fra 1966. Hus 4, 5 og 6. I denne forbindelse etablerer vådrumssikring for at undgå skimmelsvamp (eksisterer ikke nu).
- Renovering af eksisterende meget små og slidte toiletter fra 1966, der er placeret i den nordlige ende af hus 2, 3 og 5, er ikke muligt, da der ikke er plads til renovering/udvidelse i bygningen.
Der skal tilbygges med 1 nyt og større toilet samt samtidigt etableres 1–2 små grupperum. Løsningen for henholdsvis hus 2, 3 og 5 kan næsten være den samme. Specifikt ved hus 2 vil det dog være to toiletter.
- Det vil kræve tilbygning/nybygning. Estimeret ca. 30 m² pr. hus (hus 2, 3 og 5).
- Hus 4 og 6. Etablering af 2 små grupperum som tilbygning. (*Bygningsmæssigt samme løsning som hus 2, 3 og 5, men uden toilet*).
- Det vil kræve tilbygning/nybygning. Estimeret ca. 30 m² pr. hus (hus 4 og 6).

Projekt 2. Prioritet – 2 (detaljer kræver involvering af arkitekt).

- Tilbygning til Pyramiden (bygningen for de fysisk mest handicappede elever, hvor der er pladsmangel).
Kan placeres/bygges sammen med eksisterende bygning. Estimeret ca. 175 m².
 - 1 klasselokale på ca. 50 m² og 2 gruppelokaler på hver ca. 18 m².
 - 1 ekstra hygiejnetoilet, der er større end de eksisterende. Ca. 16 m². Plus et personalet toilet.
 - Forbedring af mulighed for korttidsopbevaring af de mange hjælpemidler (ståstativer, osv.). ca. 20 m². (Kan eventuelt integreres i siden af et gangareal).
 - Plus indgangsparti, der sammenfattes med Pyramidens nuværende vestvendte.
 - Det vil kræve tilbygning/nybygning. Estimeret ca. 175 m². (der er en skitse).
Samlet vil det aflaste funktionerne i Pyramiden væsentligt, herunder også motoriklokalet.

Projekt 3. Prioritet – 3 (detaljer kræver involvering af arkitekt).

- Tilbygning forskudt mellem 2 eksisterende bygninger, formentlig mellem hus 3 og 4. Ca. 105 m². (Der er lavet tegninger af arkitekt i ca. 2009, der kan arbejdes videre med denne).
- Multifaglokale på ca. 50 m². *Baggrund: Vestermarksskolen har ikke længere faglokaler, da alt er inddraget. Der er behov for et multilokale, der kan dække disse behov (billedkunst/naturfag/kreativiteter generelt/teknologi/osv.).*
 - Forberedelseslokaler. I denne bygning kan der medtænkes forberedelseslokale til lærerne og pædagogerne, hvorved problemstilling afklares.
 - Indgang plus eventuelt et personalet toilet.

Baggrund. Uddrag af APV med fokus på bygninger og rammer, maj 2025.

Plads/Rammer

Disse problemstillinger har været med i flere APV'er og er nævnt i dagligdagen igennem flere år.

Generelt er der flere der fremhæver mangel på plads og i nogle tilfælde mange.

Fra APV og opfølgende samtaler fremhæves.

Voksne:

- Mangel på forberedelsespladser. Der er kun ét dedikeret lokale med 2 – 4 pladser (i Hus 8 tidligere voksenskole, Vestre Boulevard 15), hvilket skal dække hele Vestermarkskolen. Dette skal ses i den kontekst, at Vestermarkskolen har flere elever og medarbejdere end nogensinde tidligere. I maj 2025 er der 73 medarbejdere.
- Det nævnes af nogle, at det er godt med fleksibel forberedelse, så man kan forberede hjemme, men noget forberedelse kan kun foregå på Vestermarkskolen, hvilket kræver bedre rammer.
- Enkelte nævner, at der kan være langt til et dedikeret personaletoilet. Enkelte nævner, at der mangler personaletoilet. Enkelte, at nogle toiletter er små og utidssvarende.

Elever:

- Pyramiden (primært multihandicappede elever). Der mangler plads til hjælpemidler. Ekstra lokaler til elever, der har behov for skærmning. Der kan være situationer, hvor det vil være godt med et hygiejnetoilet, der er større end de eksisterende.
- Nogle klasselokaler er i perioder for små, til antallet af elever og hjælpemidler, der er i brug. Nogle lokaler er altid for små.
- Især i hus 2, 3 og 5 er det lille toilet problematisk. Det er svært at holde rent pga. udformning og materialer, der går tilbage til 1966 (59 år). De er små og det er svært at hjælpe elever med toilette under de trange forhold. Det er i flere situationer problematisk ift. arbejdsmiljøet.
- Især i hus 3, 4, 5, 6 og Pyramiden vil tilbygning med gruppelokaler/lokaler være et stort ønske. Nødvendighed snarest. (Der er udsagn fra alle nævnte huse).
- Det er igen fremhævet som et problem (i APV og af flere mundtligt), at der ikke lokale til natur/teknik/billedkundskab/kreative fag ol. At der reelt kun mindre faglokaler til musik og sløjd. Faglokale(r) er centralt for undervisningen af elevgruppen på Vestermarkskolen.
- Uhensigtsmæssigt for eleverne, at billedkunstlokale, og i perioder motoriklokalet, er inddraget.

Flere af problemstillingerne er nævnt for BFU på dialogmødet d. 8. april 2025. Under drøftelserne på dialogmødet blev der vist en anerkendelse af en problemstilling.

Høringssvar til budgetalternativer 2026 – 2029. BF-udvalgets område.

Nr. BFan-001

Emne: Masterplan skoler

Høringsberettiget	Høringsberettigedes bemærkning
Skole: Vestermarkskolen Repræsenteret ved: <u>Skolebestyrelsen</u> Laila Jensen, formand Maria Jensen, næstformand <u>MED-udvalg</u> Nina Klausholm, arbejdsmiljø- repræsentant (AR) Anitta Hole, tillidsrepræsentant (TR) for DLF <u>Ledelsen og sekretær for skolebestyrelsen</u> Anders Skinnerup, skoleleder	Vestermarkskolen anerkender behovet for at videreføre Masterplan for skoler. Vestermarkskolen har ikke tidligere fået del i puljen, og fremhæver derfor i det følgende en række områder med behov for forbedring. <u>Renovering, modernisering og tilbygning</u> Dette høringssvar bygger videre på dialogmødet med BFU den 8. april 2025, og henvendelsen af den 3. juli 2025, hvor der i et tre siders dokument beskrives en række problemstillinger samt muligheder for løsninger. Her fremhæves (i uddrag) en kortfattet sammenfatning fra dagligdagen og APV: - Pyramiden, som primært har multihandicappede elever, mangler plads til hjælpemidler og ekstra lokaler til elever, der har behov for skærmning. Samt behov for et større hygiejnetoilet. - Nogle klasselokaler er for små til antallet af elever og hjælpemidler. - I hus 2, 3 og 5 er det lille toilet fra 1966 (59 år) svært at holde rent pga. udformning og materialer. De er meget små og det er svært at hjælpe elever på toilettet under de trange forhold. Det er i daglige situationer problematisk for arbejdsmiljøet. - I hus 3, 4, 5, (6) og Pyramiden mangler der gruppelokaler/lokaler. Nødvendighed snarest. - Det er igennem mange år blevet fremhævet (i APV og af flere mundtligt), at der ikke er faglokale til natur/teknik, billedkundskab og diverse kreative fag. (Gerne etablering af ét samlet multilokale). Et faglokale er også centralt for undervisningen af denne elevgruppe. - Uholdbart for mange elever, at motoriklokalet i perioder er inddraget pga. pladsmangel. <u>I dokumentet fra den 3. juli 2025 er der fremstillet en skitse til 3 projekter, der kan løse problemstillingerne. Disse 3 projekter gengives her i uddrag:</u> 1. Renovering af 3 store hygiejnetoiletter fra 1966 samt 4-5 små tilbygninger til eksisterende huse (af ca. 25-30 m²) med toilet og grupperum. 2. Nybygning af elevhus for elever med multiple funktionsnedsættelser (ca. 175 m² tilbygges vest for den eksisterende bygning, Pyramiden). 3. Tilbygning forskudt mellem eksisterende hus 3 og 4 (ca. 105 m²). med bl.a. multifaglokale. <u>Afsluttende bemærkninger:</u> • Vestermarkskolen har skole og SFO i de samme bygninger/lokaler. • Elevtallet har de seneste år været stigende med elever fra både Vesthimmerlands Kommune, Ranum asylcenter (Udlændingestyrelsen), omkringliggende kommuner (bl.a. yderligere tilgang af elever fra Rebild Kommune ifm. nedlæggelsen af Læringscenter Himmerland), samt specialbørnehjemmet Søhuset (Region Nordjylland). • Udviklingen i elevtallet er i skole/SFO: 2020: 48/35, 2022: 54/38, 2025: 70/49. • Elevtallet ser i prognoserne ud til at være stabilt i de kommende år.