

## REFERAT

### Skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 30. april 2024

Formøde for forældrevalgte kl. 16.30 - 16.55. I hus 1.

Mulighed for at spise kl. 17.00 – ca. 17.35. I hus 2. (Menu: Smørrebrød – tidligere aftalt).

Bestyrelsesmødet afvikles kl. ca. 17.35 – ca. 20.00. Sted: I hus 2.

<u>Forældrevalgte</u> Laila Marie Jensen ( <i>Formand</i> ) Maria L. Jensen ( <i>Næstformand</i> ) Vinnie Holm Hansen Lars Andersen Lasse Hessing Simonsen	<u>Medarbejderrepræsentanter</u> Louise V. Terp. Kristina Rasmussen	<u>Ledelsen</u> Astrid Binderup, Viceskoleleder (Referent) Anders Skinnerup, skoleleder. (Medreferent/bestyrelsens sekretær).
<u>Afbud:</u>		
<u>Referater:</u> Tidligere referater kan læses på Vestermarkskolens hjemmeside. <a href="http://www.vestermarkskolen.dk">www.vestermarkskolen.dk</a> Se under fanen: Bestyrelsen.		

Dagsorden udsendt mandag den 22. april 2024

Referat udsendt onsdag d. 1. maj 2024

## DAGSORDEN/REFERAT

Punkt	Referat
<b>0. Kontekstafklaring</b> <b>Vi afstemmer dagsorden og tid</b>  Er der indhold til punktet Eventuelt, så tid skal afstemmes?	Der er indføjet et minuttal i parentes. Det er et <i>estimeret tidsforbrug</i> til punktet, så der er en fornemmelse af den forventede vægtning af tid og samlede længde af mødet.
<b>1. Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmødet den 23. januar 2024.</b>  Bemærkning hertil?	Mødet d. 12. marts blev aflyst. Punkter delvis afviklet pr. mail. Øvrige færdigbehandles på mødet d. 30. april 2024 <ul style="list-style-type: none"><li>• Dispensationsansøgning vedr. den understøttende undervisning. Jf. folkeskoleoven kan Vestermarkskolen dispensere for den understøttende undervisning, således undervisningstiden sættes ned mod til gengæld at have mere personale i klassen. Blev behandlet pr. mail. Er indsendt og godkendt.</li><li>• Dialogmøde med det politiske udvalg d. 18. april. Blev forberedt pr. mail.</li></ul> Referat godkendt.

Punkt	Referat
<b>2. Gensidig kort orientering</b>	
Louise Terp  Status primært skole	Emneuge i uge 20, skolefesten den 17. maj. Sørøvertema. Flere er på besøg på Limfjordsmusset i denne tid. E klassen har haft besøg af deres pennevenner fra Aars skole. C klassen er flyttet til hus 8 (den nye bygning vi overtog august 2023).  Fokus på planlægningen af næste skoleår – både den enkelte kollega og ledelsen. Som lærere får vi en større fleksibilitet i 2024/2025 i forhold til, hvor vi bl.a. forbereder os. Vi er glade for den tillid, der vises i dette.
Kristina  Status primært SFO	Nyt skoleår: Planlægning er godt i gang - fordeling af børn og voksne i de forskellige teams. Skole og SFO. Fællesfag – på tværs af klasser og SFO (kl. 13-14) for nogle elever. Fortsætter i 24/25.  Fritids-Puljemidlerne: Vi har booket det Flyvende Kuffertcirkus til uge 42. Vi har igen booket Søren - Friluftvejlederen i sensommeren. Senest var han her i uge 11 og 12 Kontakt til Carsten Møller - i forhold til leg i et neuropædagogisk perspektiv. Afventer. Der er fortsat opnormeringer i stillinger/timer. Der planlægges med ansættelse af pædagog i 2 år.  Diverse: Sommerferie Planlægningen (Planlægningen er godt i gang, Personalemæssigt). Sansintegration Kursus. Skolefest (Emneuge i uge 20. Skolefest d. 17. maj 2024). Astrid, 2 lærere og 1 pædagog er på SIKON konference (Autisme og kommunikation).
Anders	Elev fra E-klassen i intern praktik/Forlagt undervisning hos Christian Pedersen, Pedel. I første omgang er der aftalt 4 – 8 timer ugentligt frem til sommerferien. Evalueres/følges. De første uger er gået rigtig godt.
Anders	Opfølgning på tidligere punkt. Status for drøftelse med kørselskoordinator vedr. hjemkørsler 2024/2025. Der planlægges nu ud fra: Morgen: Skole møde kl. 08.00. Skole hjem kl. 12.55 (13.00). Skole hjem kl. 14.00. SFO hjem kl. 15.45. Alle 5 dage er ens.

Punkt	Referat
<p><b>3. Værdigrundlag – afsluttende drøftelse</b></p> <p>For det historiske forløb i processen med værdigrundlaget henvises til tidligere referater.</p> <p>Efter en proces i efteråret og vinteren 2023/2024 er vi nu kommet så langt, at vi kan afslutte.</p> <p>Bestyrelsen bad på det seneste møde om, at MED udvalget kunne se det igennem en sidste gang inden endelig beslutning på dette møde.</p> <p>Efter MED-mødet. Teksten er i det store hele uændret. Der er dog 2 ændringer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Et sted er teksten sprogligt strammet op.</li> <li>• Et andet sted er Vestermarksskolens kerneopgave trukket mere frem i en sætning, hvilket gjorde, at en anden sætning blev slettet for at undgå 2 sætninger, der beskrev det samme.</li> </ul> <p>Under dette punkt:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Afsluttende drøftelse.</li> <li>2. Beslutte værdigrundlag.</li> <li>3. Drøfte formidling.</li> </ol> <p>Se bilag.</p> <p><u>Drøftelse. Beslutning.</u></p> <p>(Ansvarlig: Anders). (ca. 20 min.)</p>	<p>Værdigrundlag er godkendt!</p> <p>Formidling. Vi aftaler i første omgang:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sendes ud i Aula (Anders og Laila).</li> <li>• Indslag på forældremødet til september. 5 min. (Anders og Laila samt evt. Maria).</li> <li>• Evt. ophængning udenfor tæt på Skilt med legepladsværdier (under Pergola).</li> </ul>
<p><b>4. Dialogmøde med det politiske udvalg d. 18. april kl. 19 - 21</b></p> <p>D. 18. april 2024 deltog Laila, Maria og Anders i dialogmøde med CKU. Limfjordsskolen, det politiske udvalg samt Morten Lund og Anders Norup.</p> <p>Referat er delt på Aula og er også indsat som bilag i denne dagsorden.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indtryk og kort gennemgang af punkterne.</li> <li>2. Vi har en opgave med at formulere et brev til det politiske udvalg – Teknik og Miljø Udvalget: <i>Fra referat: Inger vil kontakte Allan Ritter formand for TMU herom. Brug BorgerApp. Bestyrelserne opfordres til at sende en henvendelse til politikerne i TMU i tide (før sommerferien), så det kan blive prioriteret til budget 2025.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces i udformning af brev.</li> <li>• Brevet bør sendes i samarbejde med Søhusets bestyrelse el. ledelse.</li> <li>• Brevet bør sendes senest 3. eller 6. maj, så det kan nå næstkommende dagsorden i udvalget.</li> </ul> </li> <li>3. Andet?</li> </ol> <p><u>Drøftelse og beslutning.</u></p> <p>(Ansvarlig: Laila og Anders). (ca. 20 min.)</p>	<p>1)</p> <p>Laila: Et godt dialogmøde vi deltog i. Vi oplevede det som dialog. Vi blev hørt. Der var flere gode og relevante opfølgende spørgsmål fra politikerne samt Morten Lund. Samlet god dialog.</p> <p>2)</p> <p>Vi gennemgik et brev/udkast til Teknisk og Miljøudvalget v/ Allan Ritter. Udkast blev godkendt. Det sendes onsdag d. 1. maj 2024.</p> <p>3)</p> <p>Intet.</p>

<p><b>5. Valg til skolebestyrelsen – opfølgning</b></p> <p>I foråret 2024 skal der afvikles valg.</p> <p><u>Nuværende forældrevalgte bestyrelse</u>  Laila Marie Jensen (<i>Formand</i>). Valgt for perioden 2022 - 2026.  Maria L. Jensen (<i>Næstformand</i>). Valgt for perioden 2022 - 2026.  Vinnie Holm Hansen. Valgt i 2023 for perioden 2022 - 2026.  Lasse Hessing Simonsen. Valgt for perioden 2022 – 2026.  Lars Andersen. Valgt i 2021 for perioden 2020 – 2024.</p> <p>Status:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Der har været en valgproces jf. procedure, der kan genlæses i valgproces, der er indsat som bilag.</li> <li>2. Der skulle bruges én kandidat til den nye bestyrelse. Lars Andersen ønskede genvalg. Der var ikke andre kandidater. Lars Andersen er genvalgt ved fredsvalg.</li> <li>3. Der var et ønske om min. 2 suppleanter. Der var foreslået 5 kandidater. 2 af disse kandidater sagde ja til at blive suppleanter. Der er ved fredsvalg fundet 1. suppleant og 2. suppleant.</li> <li>4. Der har i samme periode været valghandling blandt medarbejderne. Her er valgproces også afsluttet. Der er genvalg til Kristina Rasmussen og Louise Terp.</li> <li>5. Valghandlingen er hermed afsluttet.</li> </ol> <p>Opgave:</p> <p>Bestyrelsen er dermed sammensat med samme personkreds.</p> <p>Der skal tages stilling til formandspost og næstformandspost blandt de forældrevalgte.  Det kan ske på dette møde eller næstkommende møde.</p> <p><u>Opfølgning, drøftelse og beslutning.</u></p> <p>(Ansvarlig: Laila og Anders) (ca. 15 min.)</p>	<p><u>Ny bestyrelse er</u></p> <p>Forældrevalgte:  Laila Marie Jensen. Valgt for perioden 2022 - 2026.  Maria L. Jensen. Valgt for perioden 2022 - 2026.  Vinnie Holm Hansen. Valgt i 2023 for perioden 2022 - 2026.  Lasse Hessing Simonsen. Valgt for perioden 2022 – 2026.  Lars Andersen. Valgt i 2021 for perioden 2024 – 2028.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. suppleant: Linette Skjøth Søgaard</li> <li>2. suppleant: Preben Kollerup Madsen</li> </ol> <p>Medarbejderrepræsentanter:  Kristina Rasmussen  Louise Terp</p> <p><u>Konstituering</u></p> <p>Laila fortsætter efter sommerferien som formand.  Maria fortsætter efter sommerferien som næstformand.</p>
--	--

Punkt	Referat
<p><b>6. Økonomi og normering</b> (fast punkt). <b>Planlægning af 24/25</b></p> <p>a) Status på økonomien generelt.</p> <p>b) Planlægning af 2024-2025</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan for planlægningen uddelt til personale i februar.</li> <li>- Elever. Antal og prognose for august i skole og SFO</li> <li>- Stillinger (herunder overflytning af medarbejder(e) ifm. anden skolelukning).</li> <li>- Stillingsopslag på pædagogstilling(er) og pædagogmedhjælperstillinger.</li> <li>- Nedsættelse af ansættelsesudvalg.</li> <li>- Kan ledelsen udvælge midlertidige stillinger uden om ansættelsesudvalget i denne proces? Der er 3 grunde til spørgsmålet: 1: Der kan akut blive behov for en ekstra stilling efter udvalgets arbejde, hvor ledelsen dermed let kan udvælge blandt dem, der har ansøgt (i praksis det vi gør i løbet af året). 2: Der skal ansættes mange stillinger, hvorfor allerede midlertidigt ansatte, der ønsker ny midlertidig stilling, blot kan fortsætte uden samtale. 3: Det kan gøre ansættelsesarbejdet mere smidigt og tidsbesparende uden at gå på kompromis med et udvalgs ansvar ift. fastansatte.</li> <li>- Rammer (herunder elever, der flytter ramme i foråret).</li> <li>- Skolebestyrelsens møderække i 2024/2025. Anders foreslår, at den følger mødeantal og tidsramme som i 2023/2024.</li> </ul> <p><i>Nuværende og fremtidig opmærksomhed vi skal følge:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Den økonomiske situation i Vesthimmerlands Kommune, skolestruktur, Specialområdet - Skolevæsnet og påvirkning af Vestermarks skolen.</li> <li>- Samt: Det er udmeldt fra forvaltningen, at Vestermarks skolen fra 2023 selv skal finansiere merudgifterne ifm. at overtage Vestre Boulevard 15 – bus 8. (Vand, varme, el, pedel, rengøring ...).</li> <li>- Dertil reparationer og vedligehold på en større bygningsmasse af ældre dato.</li> <li>- Mange elever, der har behov for meget tæt støtte. 1-1.</li> </ul> <p><u>Fremlæggelse og mulighed for drøftelse. Beslutning.</u></p> <p>(Ansvarlig: Anders). (ca. 30 min.)</p>	<p>Økonomi gennemgået.</p> <p><u>Elever 1. august er formodentligt:</u> Skole: ca. 67 - 68 elever. SFO: ca. 46 - 48 elever.</p> <p>En lærer overflyttet fra anden skole ifm. skolelukning.</p> <p><u>Ansættelsesudvalg – pædagogmedhjælperstillinger</u> <u>Tirsdag d. 21. maj 2024 kl. 12.00 – ca. 21.00 ...</u> Astrid, Anders, Tine (TR - FOA) Forælder: Lars Andersen læser og giver score. Deltager eventuelt. Afventer. (Ellers ingen forældrevalgt).</p> <p><u>Ansættelsesudvalg – pædagogstilling(er)</u> <u>Fredag d. 24. maj 2024 kl. 07.55 – ca. 14 ...</u> Astrid, Anders, Kristina (Koord., TR - BUPL) Forælder: Laila Marie Jensen (Sup. er Lars). Eventuelt yderligere en medarbejder. Afventer.</p> <p><u>Ledelsens mulighed for at ansætte midlertidige stillinger efter udvalgets arbejde – som i hverdagen.</u> Bestyrelsen giver mandat til dette.</p> <p><u>Rammer.</u> Gennemgået.</p> <p><u>Møderække</u> Ok. Anders laver en møderække.</p>

Punkt	Referat
<p><b>7. Status på Transport/Taxa til og fra skole</b> (fast punkt)</p> <p>Status og mulighed for drøftelse.</p> <p>(Ansvarlig: Astrid). (ca. 5 min.)</p>	<p>Intet nyt.</p>
<p><b>8. Eventuelt</b></p> <p>Onsdag d. 8. maj 2024 kl. 19. Aalborg kongrescenter – Askepot Teatertur for Skolebestyrelsen Hvor og hvornår mødes vi?</p> <p>(Ikke beslutninger). (ca. 5 min.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Laila og Maria: Et ønske om mulighed for sukkerfri chokolade osv. til møde som supplement.</li> <li>Lasse: Et forslag om, at der bliver bedre instruks til medarbejdere, der igangsætter diverse computerspil. Kristina tager det med videre til afklaring.</li> </ul> <p><u>Askepot – 8. maj 2024 kl. 20.00:</u> Anders, Kristina, Louise, Astrid kører selv. Laila og Maria kører sammen. Lars og Vinnie kører sammen. Måske tager Lasse med her, eller kører selv.</p> <p><u>Vi mødes kl. <del>18.30</del> kl. 19.20.</u> <u>Vi mødes på P-plads eller lige indenfor i Hall (hvis der er dårligt vejr).</u></p> <p><u>Astrid har billetter. Medbringer billetter.</u></p> <p><u>Astrid og Helle skal dele mail med praktisk oplysninger, når de modtager den. (Kristina taler med Astrid og Helle).</u></p>
<p><b>9. Kendte punkter til kommende møder</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Mødetidspunkterne:</b> 16.30 - 17.00 Formøde 17.00 - 17.30 Spisning 17.30 - ca. 20.00 Bestyrelsesmøde</li> <li><b>Mødeplan 2023 - 2024</b> <del>Tirsdag d. 5. september 2023, Tirsdag d. 24. oktober 2023</del> <del>Tirsdag d. 28. november 2023, Tirsdag d. 23. januar 2024</del> <del>Tirsdag d. 12. marts 2024, Tirsdag d. 30. april 2024</del></li> <li><b>Onsdag d. 8. maj 2024 kl. 19.</b> Aalborg kongrescenter – Askepot Teatertur for Skolebestyrelsen Hvor og hvornår mødes vi?</li> <li><b>Tirsdag d. 11. juni 2024</b></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Møderække.</li> <li>Evaluering af 2023/2024.</li> <li>Evaluering af arrangement – Askepot.</li> <li>Evaluering af emneuge og skolefest.</li> </ul> <p>(ca. 5 min.)</p>	<p>På et kommende møde ...:</p> <p><u>Mulige punkter:</u></p> <p>Politikker der evt. skal og evalueres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revideret værdigrundlag kan give afsmittende virkning på at revidere skabelon for skole/hjem samtaler</li> <li>- Andet?</li> </ul>

# Årshjul for skolebestyrelsen på Vestermarkskolen

Skal altid være sammen med dagsorden (og referat ved ændringer)

## Alle møder:

- Møderækken: Ca. 7 møder pr. år. Møderækken planlægges forud for et skoleår. Tirsdage. Forældreformøde klokken 16.30 - 17.00. Bestyrelsesmøde fra 17.30 - ca. 20.00.
- På alle møder: Orienteringspunkt hvor alle kan orientere kort (Fast: Nyt fra skole og SFO fra medarbejderne).
- På alle møder: Godkendelse af referat. Der føres en protokol. Den opbevares hos skoleleder.
- På alle møder: Et punkt om status på økonomi. I skole og SFO.
- På alle møder: Et punkt om status på transport.
- På alle møder: Punkter til næste møde (møder)
- Formidling: Alle referater sendes ud til hele forældrekredsen pr. mail. Referater gøres tilgængelige på hjemmesiden. Nyeste referater hænger på opslagstavlen i personalestuen i nogle måneder. Hovedpunkterne fra referat kan fremhæves på personalemøde.

## Primært sommer/efterår:

- Typisk i perioden maj - september. Stor opmærksomhed på politiske udmeldinger/indstillinger ift. takst/budget. (Vestermarkskolens økonomiske grundlag).
- Bygningsgennemgang. Hvad er status på rammerne? (Vedligehold ude og inde. Plads mm.). (Juni eller august).

## Primært efterår/vinter:

- Udveksler ideer og drøfter om vi evt. skal afholde et foredrag i det kommende år.

## Primært vinter/forår/sommer:

- Typisk i marts el. april. Udarbejde dispensationsansøgning – dispensering for den understøttende undervisning jf. § 16 b. (Bemærk, at *forvaltningen ønsker det først i foråret ...*).
- (Hvert år) Valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen på et personalemøde i marts eller senest april af hensyn til planlægningen (HUSK, at serviceleder og adm. funktionsleder skal brevstemme før det pædagogiske personalemøde, hvis de ikke deltager).
- (Hvert andet år)  
Forældrevalg (forskuet valg).  
Valgmateriale administrerer administrationen og forvaltningen. Valg i foråret 2022, 2024, 2026, 2028 osv.  
Medarbejderrepræsentant vælges hvert forår.
- Evaluering af det seneste år. Hvert år på det sidste møde i skoleåret - typisk i juni.  
Evalueringen kan komme ind på bl.a.: Dagsordner, referater, mødeafvikling, dagsordenemner, forældreinddragelse, medarbejderinddragelse, udvikling af Vestermarkskolen, samarbejde med eksterne osv..  
Årsberetning: Evalueringen i juni skrives så den kan udgå for at være skolebestyrelsens årsberetning.

## Andet/ad hoc:

- Principper og retningslinjer udarbejdes i MED-udvalget samt af skoleledelsen (udkast). Skolebestyrelsen drøfter, supplerer og beslutter disse. (Denne procedure blev aftalt på mødet i oktober 2022, tages op årligt).
- Gennemgå Vestermarkskolens politikker, der er udarbejdet af MEDudvalg og/eller ledelse (Seksualpolitik, kostpolitik, magtanvendelse ...).
- Promovering. Gør vi hvad vi kan for at fortælle om Vestermarkskolen. Til det lokale og regionale samfund. Kan vi gøre, og skal vi gøre, mere ift. promovering ind i forvaltningen og ind i det politiske? Kan vi gøre mere for at fortælle om Vestermarkskolen på ex. UCN og VIA? Kan vi lave et link til en video, som sendes ud sammen med stillingsopslag (eller som er på hjemmesiden, som der kan henvises til)?

**Senest revideret på bestyrelsesmødet d. 4. oktober 2022.**

## Vestermærkskolens Værdigrundlag

### Hvem er vi

Vestermærkskolen er en helhedsorienteret folkeskole med en undervisningsdel og en fritidsdel.

Vestermærkskolen er et specialiseret specialtilbud for elever med massive generelle læringsvanskeligheder.

Vestermærkskolen er en del af Vesthimmerlands Kommunes skolevæsen og har folkeskoleloven som lovmæssigt grundlag.

### Hvad vil vi

Vestermærkskolens kerneopgave er, at hver enkelt elev udvikler sig mest muligt personligt, socialt og fagligt ud fra egne unikke forudsætninger, så der opnås højeste grad af livsmestring.

På dette grundlag vil vi:

- udvikle personlige, sociale og empatiske kompetencer
- stimulere til nysgerrighed og selvværd
- udvikle kommunikative, kreative og faglige kundskaber og kompetencer
- give kendskab til samfundet lokalt (Vesthimmerland) og regionalt (Nordjylland) samt kendskab til samfundet og verdenen globalt

Dette er Vestermærkskolens kerneopgave.

### Hvordan vil vi

Vestermærkskolen vil have en anerkendende tilgang præget af ordentlighed i mødet med elever, forældre, personale, ledelse og eksterne samarbejdspartnere.

På dette grundlag vil vi:

- være en rummelig skole og SFO med trygge og forudsigelige rammer
- skabe varierede undervisningsmiljøer, der giver læringsmuligheder for alle, så den enkelte elev samlet opnår mest mulig livsmestring
- arbejde for, at eleverne ud fra egne unikke forudsætninger, viser hensyn til og respekt for andre; og får mulighed for at danne og vedligeholde venskaber
- arbejde for, at bevægelse og sundhed bliver en naturlig del af livet
- arbejde for et forældresamarbejde, der bygger på anerkendelse, åbenhed, imødekommenhed og en gensidig respekt for hinandens ansvar; hvorved tillid kan opstå som et grundlag for udvikling af den enkelte elev
- være en professionel arbejdsplads med specialiseret viden, der søger at imødekomme elevernes behov ud fra en nysgerrig og vedholdende pædagogisk og faglig udvikling præget af en alsidig tilgang
- have medarbejdere og ledelse, der er synlige, tydelige, ansvarsbevidste og troværdige rollemodeller med engagement, vilje og forpligtigelse til de specialiserede opgaver
- være en arbejdsplads med et godt arbejdsmiljø og en høj grad af trivsel, der stimulerer til at lykkes med kerneopgaven.

Det vi alle gør, skal understøtte kerneopgaven.





## Skolebestyrelsesvalg 2024

### Forskudt- og toårigt valg

Vesthimmerlands Kommune

Bekendtgørelse nr. 1074 af 14. september 2017. (Skolebestyrelsesbekendtgørelsen)

	<b>Frist</b>
Der udpeges en valgbestyrelse for hver skole, bestående af skolens leder som formand, formanden for skolebestyrelsen og et forældrevalgt medlem af skolebestyrelsen	Primo januar Alle datoer er seneste afvikling.
Valgbestyrelsens underretning af hjemmene om valgene senest 3 måneder før afslutningen af perioden for en eventuel afstemning	Fredag den 9. februar
Frist for henvendelse angående optagelse på valglisten	Valgbestyrelsen kan fastsætte frist på optagelse på valglisten
Valglisten skal være udarbejdet senest 3 uger før valgmødet	Fredag den 8. marts
Skriftlig meddelelse til hjemmene om valgmødet senest 1 uge før valgmødet	Fredag den 22. marts
Valgmødets afholdelse senest 5 uger før fristen for afleveringen af stemmer ved en eventuel afstemning	Fredag den 29. marts
Kandidatopstilling sker ved henvendelse til skolens leder senest den 10. dag efter valgmødet	Mandag den 8. april
Valgbestyrelsen kan fastsætte en rimelig frist for afhjælpning af eventuelle mangler ved en opstilling	
Underretning af kandidaten om opstillingen, hvis denne ikke selv har underskrevet opstillingen Fristen for en kandidat, der ikke ønsker opstilling, for at tilkendegive dette er 10 dage efter modtagelsen af underretningen	Valgbestyrelsen sikrer, at vedkommende underrettes om opstillingen "snarest muligt".
Senest 3 uger før evt. afstemning skal være afsluttet, kan der mellem kandidaterne aftales en opstillingsrækkefølge med henblik på fredsvalg	Fredag den 18. april
Fristen for aftale om fredsvalg kan udsættes af valgbestyrelsen, hvis den har fastsat en frist for afhjælpning af eventuelle mangler	
Er betingelserne for fredsvalg ikke opfyldt, holdes der afstemning. Hjemmene orienteres om afstemningen og der udsendes stemmemateriale mindst 10 dage før fristen for aflevering af stemmer	Mandag den 29. april
Afstemning afsluttes	Fredag den 10. maj
Valgbestyrelsen tæller stemmer straks efter udløbet af fristen for aflevering af stemmer	
Valgbestyrelsen underretter de valgte og forvaltningen om valget	Kan ske når optællingen er forbi
Skolerne bekendtgør valgresultatet	Kan ske når optællingen er forbi
Fristen for klager 10 dage efter valgets endelige opgørelse	Fredag den 24. maj
Skolens leder indkalder til konstituerende møde	Når valget er afsluttet
Den nyvalgte skolebestyrelse tiltræder	1. august 2024

## Dialogmøde mellem bestyrelserne og det politiske udvalg - referat

**Dato:** 18. april 2024  
**Tidspunkt:** 19.00-21.00  
**Sted:** Limfjordsskolen, Granlyvej 11-13, 9670 Løgstør  
**Deltagere:** CKU, Vestermarksskolen og Limfjordsskolen

---

19.00-19.05 Velkomst ved bestyrelsesformanden for Limfjordsskolen

19.05-20.05 Gruppearbejde: Vestermarksskolen samt politikere **Inger, Jens Christian og Morten**

### 1. Tilgængelighed – Veje og fortove

*Elever og medarbejdere på Vestermarksskolen forsøger at udnytte uderummet så godt som muligt. Herunder også, at eleverne skal opleve så meget som muligt i nærmiljøet, også i Aars. Elever, der er selvhjulpne på trods af diverse fysiske handicaps, skal i den forbindelse også ud.*

*Igennem flere år har elever og medarbejdere haft udfordringer med veje og fortove ift. de fysiske funktionsnedsættelser. Fortove, der er hullede og ujævne. Opgange fra veje til fortove, der er for stejle eller uhensigtsmæssigt placerede osv. Dette er oplevelser som flere forældre også har problematiseret, ligesom samarbejdspartnere fra specialbørnehjemmet Søhuset (Regionen) tidligere har konstateret det som en problemstilling.*

*Vestermarksskolen, herunder også elever, har flere gange rettet henvendelse til Vej og Park i den forbindelse for at få problemstillingerne udbedret. Der er ikke rigtig sket noget.*

*Er der en holdning eller overvejelse fra det politiske udvalg ift. at støtte op om, at drøfte med andre politikere om at prioritere fremkommelighed for handicappede i byrummet i Aars? Herunder måske især på veje og stier med relation til de steder, hvor der er en del aktivitet fra gangbesværede og handicappede.*

*Fortove og trafikforhold omkring Vestermarksskolen og Søhuset er dårlige for personer med gangbesvær.*

*Desuden er der meget trafik på Vester Boulevard – altså ved overgang fra Vestermarksskolen til Søhuset.*

*Har henvendt sig til Park og Vej uden reaktion herpå.*

*Inger vil kontakte Allan Ritter formand for TMU herom Brug BorgerApp.*

*Bestyrelserne opfordres til at sende en henvendelse til politikerne i TMU i tide (før sommerferien), så det kan blive prioriteret til budget 2025.*

## 2. **Transport mellem hjem og Vestermarkskolen**

Skolebestyrelsen er blevet foruroliget af, at Aalborg Kommune har valgt at ophæve alle aftaler om specialkørsel mellem hjem og skole/specialske/specialklasse, for at lade disse visitationer gå om. Målet skulle være, at se om der er flere elever, der kan køre med offentlig transport eller hvor forældrene selv kan stå for transporten. Det vil med andre ord sige - at begrænse specialkørslerne.

Er det overvejelser det politiske udvalg også går med i Vesthimmerlands Kommune?

I givet fald, hvordan tænkes det eventuelt udført ift. Vestermarkskolens elever?

*Der er ikke planer om at ændre på visitationen til specialkørsel i Vesthimmerlands kommune.*

## 3. **Rebild Kommune og Vestermarkskolen**

Rebild Kommune og Vestermarkskolen har haft et samarbejde i mange år ift. individuelle visitationer. Elever, der bor i den vestlige del af Rebild Kommune, er ofte, på forældres ønske, blevet individuelt visiteret til Vestermarkskolen.

Der er således 9 elever fra Rebild Kommune på Vestermarkskolen d.d. En elev fra Rebild Kommune er begyndt så sent som i februar 2024.

Rebild Kommune har deres egen specialske som Vestermarkskolen. Læringscenter Himmerland. Denne specialske lukker snart. I den forbindelse kan det ikke afvises, at der kommer en officiel henvendelse fra Rebild Kommune om et mere konkret samarbejde om visitering af elever. Herunder elever med multiple funktionsnedsættelser, der kan være svære at skoleplacere andre steder i Rebild Kommune eller i deres nabokommuner.

Medarbejdere og forældre oplever, at Vestermarkskolen, på trods af udvidelsen til Vestre Boulevard 15, er en fyldt skole med ca. 65-69 elever, som vi står overfor at have fra august 2024.

Skal Vesthimmerlands Kommune og Vestermarkskolen forberede sig på, hvordan vi vil forholde os, hvis der kommer en officiel henvendelse fra Rebild Kommune om optag af et antal elever?

Hvilke muligheder og begrænsninger vil der være set fra Vesthimmerlands Kommunes side?

Bygninger?

*Læringscenter Himmerland i Rebild kommune lukker. Derfor mangler vores nabokommune et sted for elever med Multiple vanskeligheder.*

*Udgangspunkter er, at VHK vil sige ja til at modtage elever fra Rebild kommune, men de fysiske rammer er pt. ved at være fyldt ud.*

*Hvis det sker, vil det være vigtigt med en samarbejdsaftale, så der kendes omfang i forhold til eventuelle investeringer i større lokaler. Rådet er at 2 x Anders begynder at skitsere de muligheder, der er for de fysiske rammer.*

*Mellemkommunale samarbejder rykker op på den politiske dagsorden.*

**1. Drøftelse af de nuværende og fremtidige behov, rammer og muligheder for beskæftigelse for borgere med særlige behov**

*Hvordan kan målgrupperne indenfor specialundervisningsområdet indtænkes i løsningen af den forventede fremtidige problematik ift. rekruttering af arbejdskraft?*

*Er der et politisk fokus der kan indtænkes, når der tales arbejdsmarkedsstruktur, specialundervisningsområde og nuværende barrierer for at disse målgrupper kan skabe en positiv værdi på arbejdsmarkedsområdet?*

*Er der brug for et kommunalt administrativt fokus på overgange fra uddannelse til arbejdsmarked, fra barn til voksen, fra hjemmeboende til udeboende, fra offentlig forsørgelse til egen forsørgelse osv.?*

*Henrik, formand for CKU gav et oplæg omkring handicappedes mulighed for at komme videre på arbejdsmarkedet. Kan vi allerede i de små klasser tænke ind i det brede arbejdsmarked. Skal der sættes mere støtte ind allerede fra mens børnene er yngre – altså tidligere indsatser? Være åbne for de jobmuligheder, der er – altså fokus på egnede job.*

*Drøftet muligheder herfor for målgruppen af unge fra CKU og Limfjordsskolen.*

*Generel oplevelse af meget løsningsorienterede jobcentre.*

*Drøftet, at gode praktikker er vigtigt for at sikre varige job.*

*Drøftet, at "Hjørringmodellen på vesthimmerlandsk" også kan arbejde med jobmuligheder for alle tidligt i skoleforløbet.*

*Drøftet, at beskyttelse af handicappede i forhold til beskæftigelse kan blive en hæmsko for om virksomheder vil ansætte personer med et handicap. Der opleves momentum lige nu som branding i forhold til social ansvarlighed.*

**2. Drøftelse af det frie valg**

*I den nye STU lov får de unge og deres forældre mulighed for selv at ønske STU tilbud bl.a. ved at der via en portal kommer overblik over STU tilbuddene Hvordan støtter Vesthimmerlands kommune op om dette frie valg?*

*Det opleves f.eks. i dag at forældrene fra andre kommuner skal kæmper en hård kamp for at få deres barn på Limfjordsskolen. Det opleves en systematisk modstand mod at visitere ud af hjemkommunerne.*

*Kan man arbejde politisk for at fornemmelsen af frie valg for forældre til handicappede bliver en realitet?*

*Som det er nu opleves det som en kamp imod egen hjemkommune at opnå et frit valg.*

*Jens indledte – det frie valg, hvor frit bliver det?*

*Kommunerne skal opstille to tilbud, men prisen spiller ind.*

Christian gav indspark om det frie valg efter STU. De fleste forældre ønsker et helhedssyn som Limfjordsskolen. Christian oplever mange forældre gerne vil Limfjordsskolen, så hvor hopper kæden af. Der er tilsyneladende et modsætningsforhold mellem forældrenes ønsker og kommunernes ønske om at styre deres økonomi. Pointe i Forvaltningslovens krav til begrundelser, oplever ikke altid at det bliver overholdt. Som borger opleves man med en oplevelse af manglende retssikkerhed. Opfordring til at man politisk lever op til de gode intentioner i den nye STU lov.

Politisk er der en balance mellem forældrenes ønsker og kommunernes økonomi. Der er ikke kompenseres herfor fra Statens side. Hvad kan vi gøre kommunalt ud over at visitere?

Limfjordsskolen har brug for elever udefra, oplever at det er resursestærke forældre, der kan få deres ønske igennem.

Limfjordsskolen er en tidlige amtsinstitution – nu er der en kritisk masse i forhold til tilbuddet. Ønsker en mere ensartet politisk på tværs af regionerne. Kan der gøres mere i forhold til den Regionale rammeaftale. Drøftelse af om det bliver bedre at hæve det op til regionerne.

Kan man politisk i regionen gøre mere for at sikre Limfjordsskolens eksistens.

Morten supplerede efter opsamlingen med,

- at der i Vesthimmerlands kommune arbejdes målrettet efter at etablere småjobs.
- Limfjordsskolen er med i rammeaftalen, så på papiret bakker de nordjyske kommuner op om Limfjordsskolen. Vigtigt at Limfjordsskolen fortsat markedsfører sig selv.
- Er der muligheder for at udvide tilbudsviften på Limfjordsskolen?

Jens Christian orienterede om møde med virksomheder om social ansvarlighed. Vil man høre mere om det, kontaktes Tom Sørensen fra CKA på [tos@vesthimmerland.dk](mailto:tos@vesthimmerland.dk)

Inger foreslog, at der skulle være mulighed for delvis forældrebetaling til et ophold på Limfjordsskolen.

### **3. Elevgrundlag**

Både CKU og Limfjordsskolen er afhængige af at der er et tilstrækkeligt elevgrundlag for at sikre kvalitet i tilbuddet og en fornuftig drift. Limfjordsskolen er pt. udfordret på elevtilgangen. Der forventes således en væsentlig elevnedgang i det kommende skoleår og dermed en del færre elever i STU og mange tomme værelser i bodelen. Hvad kan der fra politisk side gøres for at sikre en stabil elevtilgang og dermed bæredygtige tilbud?  
Drøftet under det forrige punkt.

20.05.20.55

**Fælles punkter:**

**1. Fremtidige uddannelses- og botilbud**

*Der er en stigning i elevtallet på Vestermarkskolen fra bl.a. Vesthimmerlands Kommune.*

*Det betyder, at der bliver behov for relevante undervisningstilbud, aktivitetstilbud og Botilbudspladser, der kan tage imod elever/voksne borgere med særlige udfordringer/særlige behov.*

*Er der en opmærksomhed på en fremskrivning af prognoserne i den forbindelse?*

*Er der opmærksomhed ift. om der er nok tilbud og passende tilbud? Nu og på sigt?*

*Det vurderes, at psykiatri og handicap har den kapacitet, der er brug for.*

20.55-21.00

Tak for i aften ved Inger Nielsen

*Inger takkede for et godt møde.*